



สำนักประกันคุณภาพการศึกษา โรงเรียนนายร้อยตำรวจ



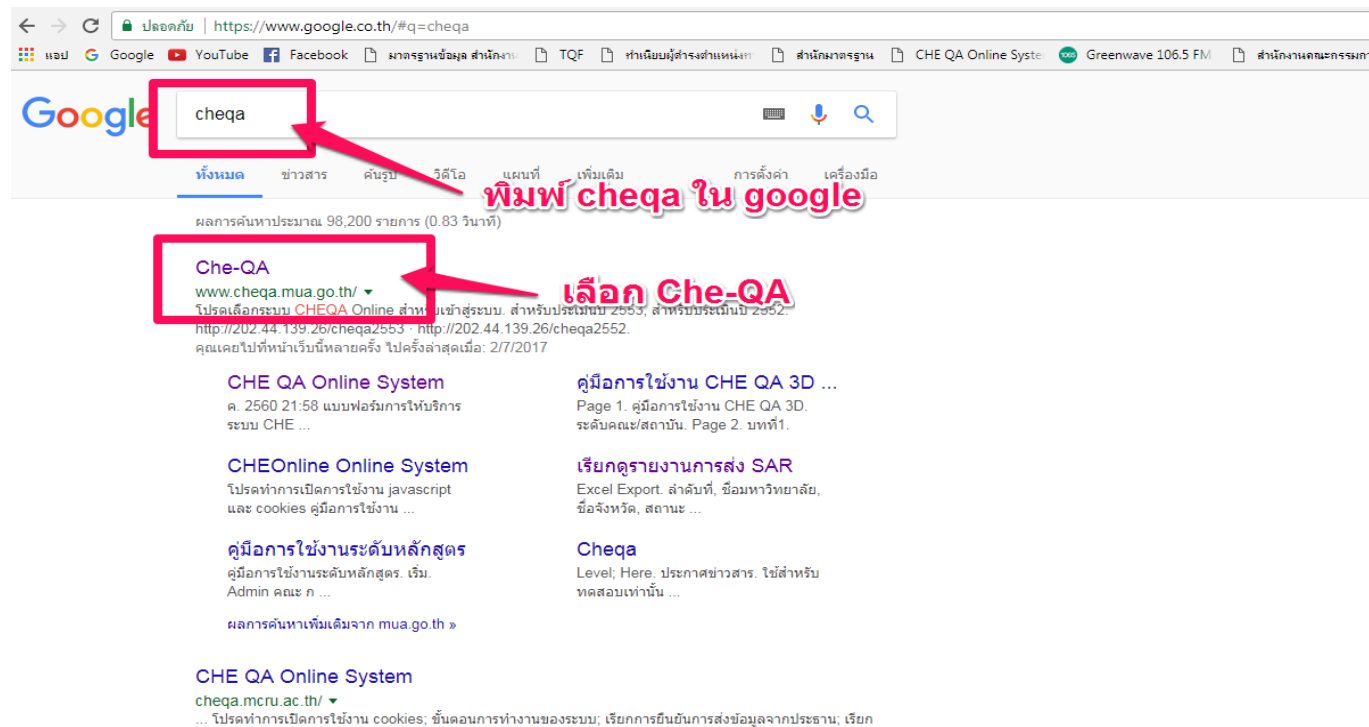
คู่มือการบันทึกข้อมูลใน

CHE QA 3D
ONLINE SYSTEM

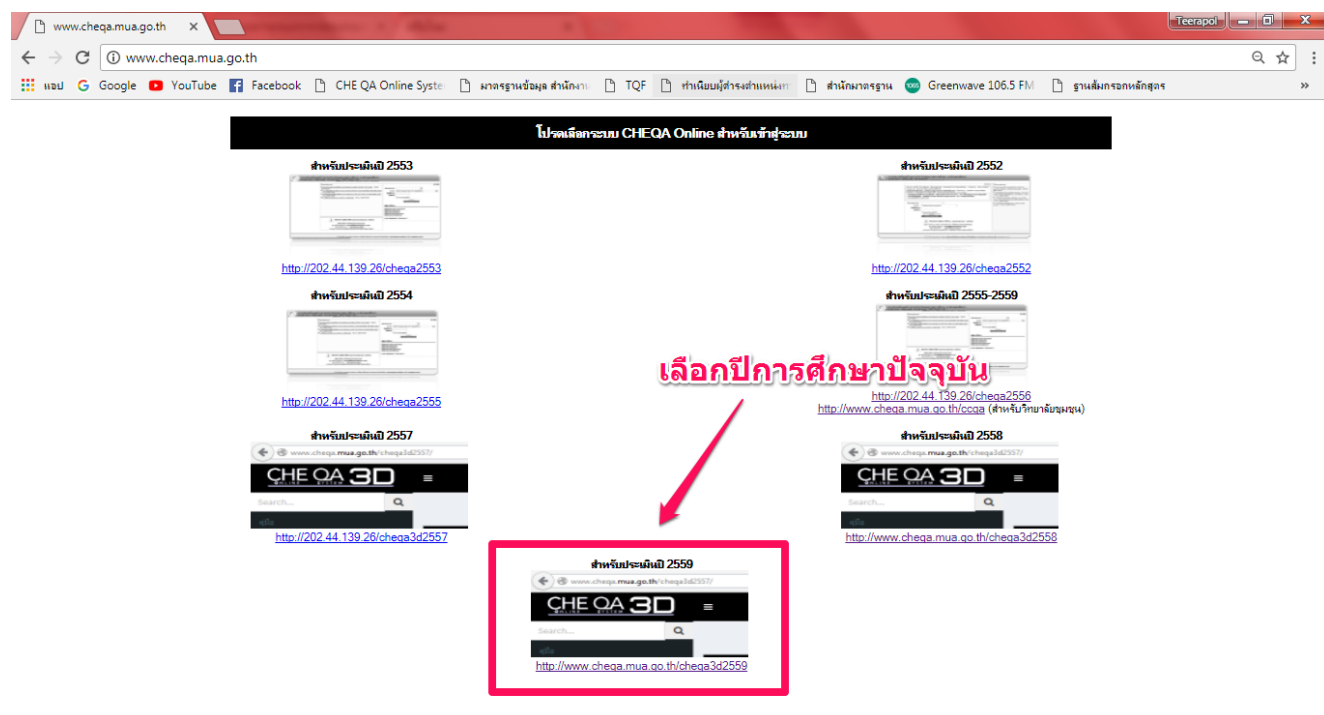
ระดับหลักสูตร

ส่วนที่ 1 วิธีการเข้าระบบ

1.1 ให้เข้า Google ผ่าน Google Chrome แล้วพิมพ์ CHEQA แล้วให้เลือก Che - QA (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



1.2 เมื่อเลือกเข้ามาแล้วให้เลือก CHE QA 3D (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



1.3 ให้เลือกกลุ่มสถาบัน เลือกสถาบัน และใส่ชื่อผู้ใช้งานกับรหัสหลักสูตรเพื่อ login เข้าไปดำเนินการ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

เลือกกลุ่มสถาบัน :-

เลือกสถาบัน :- มหาวิทยาลัยมหิดลราช

ชื่อผู้ใช้งาน :-

รหัสผ่าน :-

☐ จำมหาวิทยาลัยไว้?

เข้าสู่ระบบ

คำแนะนำก่อนการใช้งาน

โปรดทำการเปิดการใช้งาน javascript

โปรด

ขั้นตอน

เรียกดูระบบ

เรียกดู

Support : cheqa@nu.ac.th

Webboard : เว็บบอร์ดสอบถามปัญหา

ดูอย่างเดียว/ทดสอบระบบ

เข้าสู่ระบบเพื่อดูอย่างเดียว

ทดสอบระบบ chestest

1.4 ให้เลือก Edit เพื่อแก้ไขข้อมูลเบื้องต้นของหลักสูตร (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

ข้อมูลหลักสูตร (หลักสูตรนานาชาติ 91 [จำนวนสาขา 0])

ระดับ : ปริญญาตรี (เลือกใช้เกณฑ์ปี 2558 ประเภท ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2557) ✕

วิชาเอก/วิทยาเขต

Label

เลือกหลักสูตร

#	รหัสหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร	ระดับการศึกษา	เกณฑ์ที่ใช้ประเมิน	กลุ่ม ISCED	การเปิดสอน	เลือกใช้เกณฑ์ปี	ประเภทหลักสูตร(สำหรับเกณฑ์ปี 2558)	หลักสูตร	พ.ศ.	ส่งผลการประเมิน	ทีมรายงานการประเมินตนเอง	#
Select	T2557000008769	วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหารสารสนเทศธุรกิจ	ปริญญาโท	สกอ.	Accounting and taxation	ในเวลา	เกณฑ์ปี 2548	ไม่เลือก	ปรับปรุง	2558	✕	ทีมรายงานการประเมินตนเอง	Edit
Select	T2557000008773	หลักสูตรทดสอบ 2	ปริญญาโท	สกอ.	Accounting and taxation	ในเวลา	เกณฑ์ปี 2558		ปรับปรุง	2550	✕	ทีมรายงานการประเมินตนเอง	Edit
Select	T2557000008774	หลักสูตรทดสอบ 2	ปริญญาเอก	อื่นๆ	Audio-visual and media production	ในเวลา	เกณฑ์ปี 2548	เพิ่ม	ปรับปรุง	2549	✕	ทีมรายงานการประเมินตนเอง	Edit
Select	T2557000008794	หลักสูตรสหมหาวิทยาลัยนานาชาติ	ปริญญาเอก	สกอ.	Audio-visual techniques and media production	นอกเวลา	เกณฑ์ปี 2558	วิชาการ	ใหม่	2552	✕	ทีมรายงานการประเมินตนเอง	Edit
Select	T2557000008795	หลักสูตร สหสารสนเทศ	ปริญญาเอก	สกอ.	Accounting and taxation	ในเวลา	เกณฑ์ปี 2558	ไม่เลือก	ปรับปรุง	2559	✕	ทีมรายงานการประเมินตนเอง	Edit
Select	T2557000008796	หลักสูตรสหสารสนเทศ	ปริญญาเอก	สกอ.	Architecture and town	ทั้งในและ	เกณฑ์ปี	ไม่เลือก	ปรับปรุง	2557	✓	ทีมรายงานการประเมินตนเอง	Edit

ให้เลือกที่ Edit เพื่อแก้ไขข้อมูลของหลักสูตร

1.5 เลือกเกณฑ์ที่ประเมินว่าของ สกอ. CUPT และอื่น ๆ

เลือกเกณฑ์ที่ประเมิน

เกณฑ์ที่ใช้ประเมิน

การเปิดสอน

ประเภทหลักสูตร(สำหรับเกณฑ์ปี 2558)

พ.ศ.

สกอ.
สกอ.
CUPT
อื่น ๆ

2557

กลุ่ม ISCED

เลือกใช้เกณฑ์ปี

หลักสูตร

Architecture and town planning

เกณฑ์ปี 2558

ปรับปรุง

Update Cancel

1.6 เลือกกลุ่ม ISCED ว่าหลักสูตรของท่านอยู่ในสาขาใด (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

เลือกกลุ่ม ISCED

กลุ่ม ISCED

เลือกใช้เกณฑ์ปี

หลักสูตร

Architecture and town planning

Accounting and taxation

Architecture and town planning

Audio-visual techniques and media production

Basic programmers and qualifications

Biochemistry

Biology

Building and civil engineering

1.7 เลือกการเปิดสอนว่าสอนในเวลา นอกเวลา หรือทั้งในและนอกเวลา (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

Select	T25570000008795	หลักสูตร สหสารสนเทศ	ปริญญาเอก	สกอ.	Accounting and taxation	ในเวลา	เกณฑ์ปี 2558	ไม่เลือก	ปรับปรุง	2559	✗	พิมพ์ รายงาน การ ประเมิน ตนเอง	Edit
	T25570000008796	หลักสูตรนานาชาติ 91	ปริญญาตรี	สกอ.	Architecture and town planning	ทั้งในและนอกเวลา	เกณฑ์ปี 2558	ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ	ปรับปรุง	2557	✗	พิมพ์ รายงาน การ ประเมิน ตนเอง	

เลือกการเปิดสอน

เกณฑ์ที่ใช้ประเมิน: สกอ.

การเปิดสอน: **ทั้งในและนอกเวลา**

ประเภทหลักสูตร(สำหรับเกณฑ์ปี 2558): **ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ**

พ.ศ.: **2557**

กลุ่ม ISCED: Architecture and town planning

เลือกใช้เกณฑ์ปี: เกณฑ์ปี 2558

หลักสูตร: ปรับปรุง

[Update](#) [Cancel](#)

1.8 เลือกว่าหลักสูตรของท่านใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรปีการศึกษาใด ระหว่าง พ.ศ.2548 หรือ พ.ศ.2558 (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

Select	T25570000008795	หลักสูตร สหสารสนเทศ	ปริญญาเอก	สกอ.	Accounting and taxation	ในเวลา	เกณฑ์ปี 2558	ไม่เลือก	ปรับปรุง	2559	✗	พิมพ์ รายงาน การ ประเมิน ตนเอง	Edit
	T25570000008796	หลักสูตรนานาชาติ 91	ปริญญาตรี	สกอ.	Architecture and town planning	ทั้งในและนอกเวลา	เกณฑ์ปี 2558	ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ	ปรับปรุง	2557	✗	พิมพ์ รายงาน การ ประเมิน ตนเอง	

เลือกใช้เกณฑ์ที่ประเมิน

เกณฑ์ที่ใช้ประเมิน: สกอ.

การเปิดสอน: **ทั้งในและนอกเวลา**

ประเภทหลักสูตร(สำหรับเกณฑ์ปี 2558): **ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ**

พ.ศ.: **2557**

กลุ่ม ISCED: Architecture and town planning

เลือกใช้เกณฑ์ปี: **เกณฑ์ปี 2558**

หลักสูตร: ปรับปรุง

[Update](#) [Cancel](#)

1.9 สำหรับเกณฑ์ พ.ศ.2558 ให้เลือกว่าหลักสูตรของท่านเป็น วิชาการ หรือ ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ ส่วนถ้าหลักสูตรใช้เกณฑ์ปี พ.ศ.2548 ให้ใส่ว่าไม่เลือก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

Select	T25570000008795	หลักสูตร สหสาสนเทศ	ปริญญาเอก	สกอ.	Accounting and taxation	ในเวลา	เกณฑ์ปี 2558	ไม่เลือก	ปรับปรุง	2559	✗	พิมพ์รายงานการประเมินตนเอง	Edit
	T25570000008796	หลักสูตร สหสาสนเทศ	ปริญญาตรี	สกอ.	Architecture and town planning	ทั้งในและนอกเวลา	เกณฑ์ปี 2558	ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ	ปรับปรุง	2557	✗	พิมพ์รายงานการประเมินตนเอง	

เลือกประเภทหลักสูตร

เกณฑ์ที่ใช้ประเมิน: สกอ.

การเปิดสอน: ทั้งในและนอกเวลา

ประเภทหลักสูตร(สำหรับเกณฑ์ปี 2558): ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ

พ.ศ.: 2558

กลุ่ม ISCED: Architecture and town planning

เลือกใช้เกณฑ์ปี: เกณฑ์ปี 2558

หลักสูตร: ปรับปรุง

Update Cancel

1.10 เลือกสถานะของหลักสูตรว่า เป็นหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุง (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

WebQA - Home Page

www.cheqa.mua.go.th/course/Home2.aspx?k=0%7c0

Select	T25570000008794	หลักสูตรสหมหาวิทยาลัยนานาชาติ	ปริญญาเอก	สกอ.	Audio-visual techniques and media production	นอกเวลา	เกณฑ์ปี 2558	วิชาการ	ใหม่	2552	✗	รายงานการประเมินตนเอง	Edit
Select	T25570000008795	หลักสูตร สหสาสนเทศ	ปริญญาเอก	สกอ.	Accounting and taxation	ในเวลา	เกณฑ์ปี 2558	ไม่เลือก	ปรับปรุง	2559	✗	พิมพ์รายงานการประเมินตนเอง	Edit
	T25570000008796	หลักสูตรนานาชาติ 91	ปริญญาตรี	สกอ.	Architecture and town planning	ทั้งในและนอกเวลา	เกณฑ์ปี 2558	ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ	ปรับปรุง	2557	✗	พิมพ์รายงานการประเมินตนเอง	

เลือกสถานะหลักสูตร

เกณฑ์ที่ใช้ประเมิน: สกอ.

การเปิดสอน: ทั้งในและนอกเวลา

ประเภทหลักสูตร(สำหรับเกณฑ์ปี 2558): ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ

พ.ศ.: 2557

กลุ่ม ISCED: Architecture and town planning

เลือกใช้เกณฑ์ปี: เกณฑ์ปี 2558

หลักสูตร: ปรับปรุง

Update Cancel

Copyright © 2015 All rights reserved. มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พบปัญหาหรือต้องการเสนอแนะโปรดติดต่อ เวปบอร์ดสอบถามปัญหา หรือ cheqa@nu.ac.th

1.11 เลือกว่าหลักสูตรของท่านเป็นหลักสูตรใหม่หรือหลักสูตรปรับปรุงปี พ.ศ. ไต และเมื่อท่านเลือกครบทุกช่องแล้วให้ท่านกด **Update** ทางด้านล่างขวามือ เพื่อบันทึกข้อมูลทั้งหมด (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

เลือกปี พ.ศ. ของหลักสูตร

ปี พ.ศ. 2557

Update Cancel

เมื่อเลือกครบทุกช่องแล้วให้กด Update

1.12 เมื่อบันทึกข้อมูลเบื้องต้นเรียบร้อยแล้วให้กด **Select** หลักสูตรที่จะดำเนินการกรอกข้อมูล (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

กด Select เพื่อเลือกหลักสูตรที่ต้องการกรอกข้อมูล

Select

ส่วนที่ 2 การกรอกข้อมูลใน Input

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป เลือก input อาจารย์ประจำหลักสูตร (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลหลักสูตร (หลักสูตรนานาชาติ 91(T2557000008796) (จำนวนสาขา 0)
ระดับ : ปริญญาตรี (เลือกใช้เกณฑ์ปี 2548) ประเภท ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2557
วิชาเอก/วิทยาเขต

โปรแกรม/วิทยาเขต/ทั้งหมด

Reload

เลือกที่ input อาจารย์ประจำหลักสูตร

ดึงข้อมูลตั้งแต่จากปีที่เข้ามา

อาจารย์ประจำหลักสูตร(มคอ2)

เลือกอาจารย์

เพิ่ม

เลือก	ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	วุฒิการศึกษาสูงสุด	ประเภท	ลบ
No data to display					

บันทึกเลือกไปเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร (ณ. สิ้นรอบปีการศึกษาที่ประเมิน)

1.2 กดเครื่องหมายแล้วพิมพ์ชื่ออาจารย์ที่ต้องการ เลือกช่องว่างหน้าชื่ออาจารย์ และกดเครื่องหมายลงเพื่อปิดตาราง (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

อาจารย์ประจำหลักสูตร(มคอ2)

พิมพ์ชื่ออาจารย์

เพิ่ม

#	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	วุฒิการศึกษา
1	อ.พว			
2	อ.พว	พว	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปริญญาเอก

บันทึกเลือกไปเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร (ณ. สิ้นรอบปีการศึกษาที่ประเมิน)

อาจารย์ประจำหลักสูตร (ณ. สิ้นรอบปีการศึกษาที่ประเมิน)

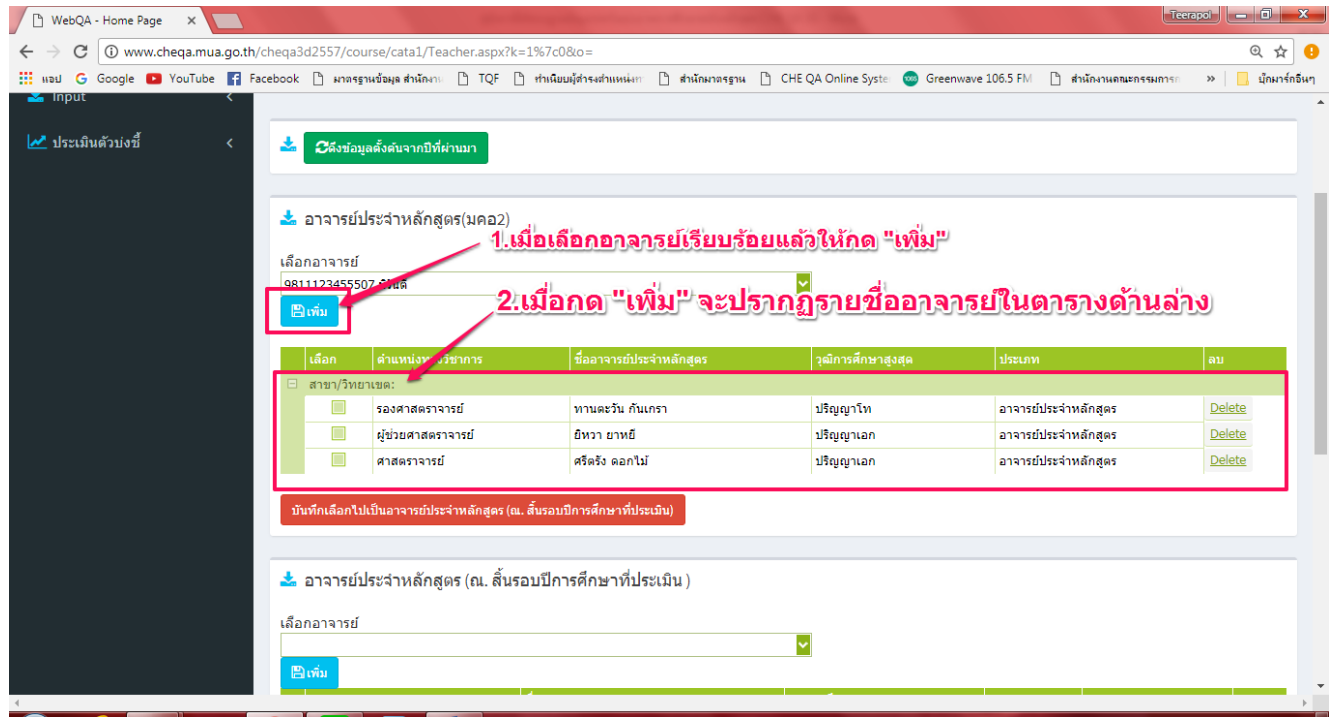
เลือกอาจารย์

เพิ่ม

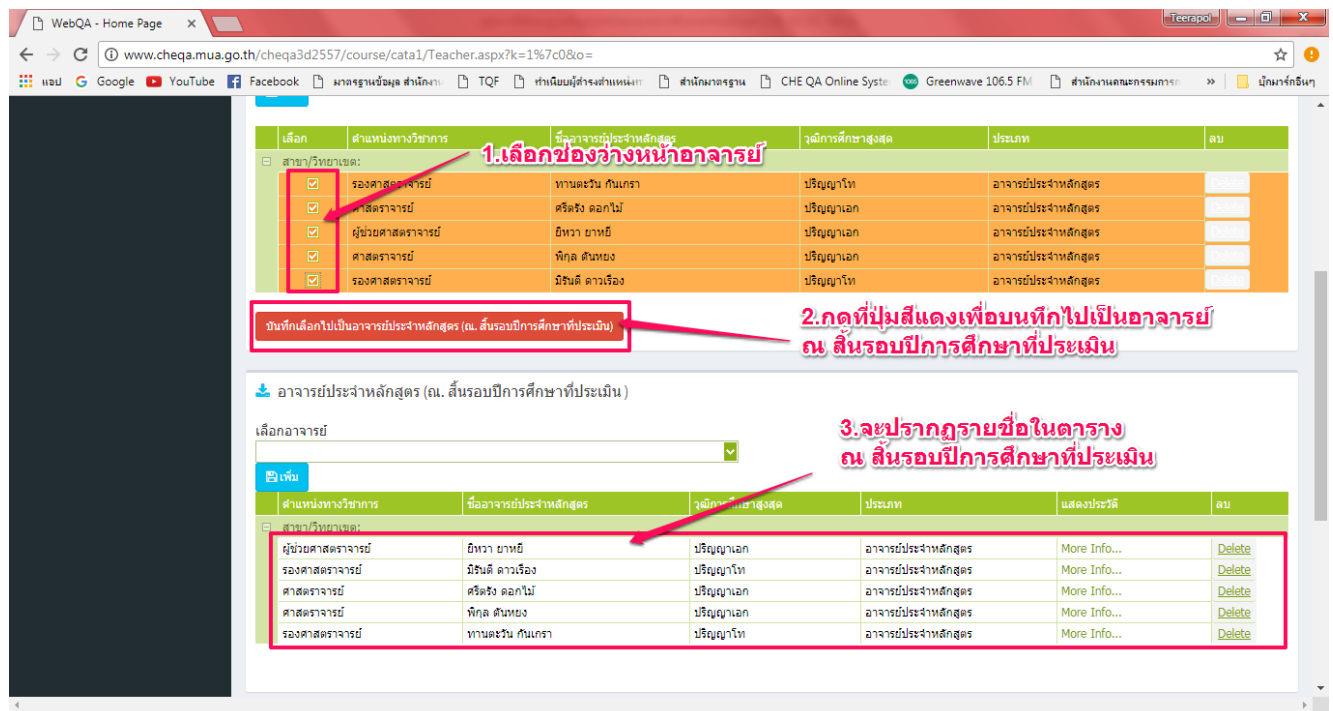
ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	วุฒิการศึกษาสูงสุด	ประเภท	แสดงประวัติ	ลบ
No data to display					

1.3 เมื่อได้รายชื่ออาจารย์ที่ต้องการแล้วให้กดที่ “เพิ่ม” เพื่อบันทึกอาจารย์

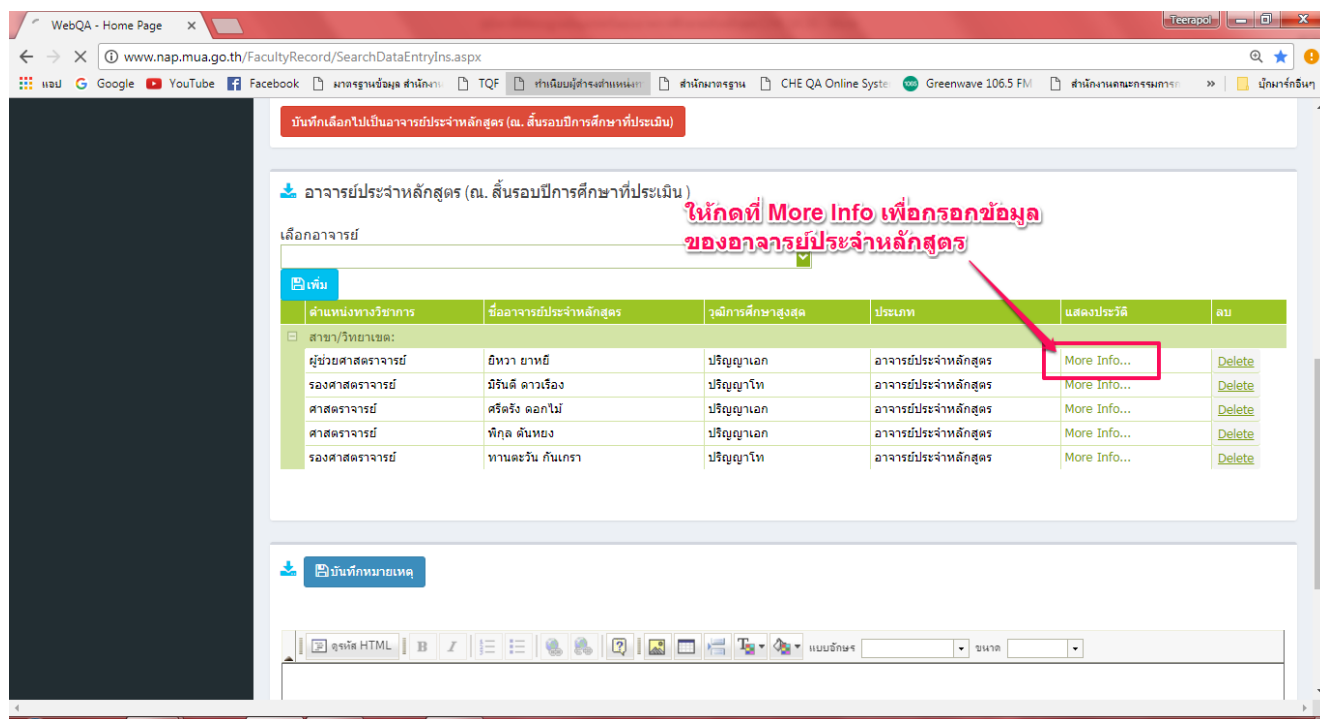
(ตามภาพประกอบด้านล่าง)



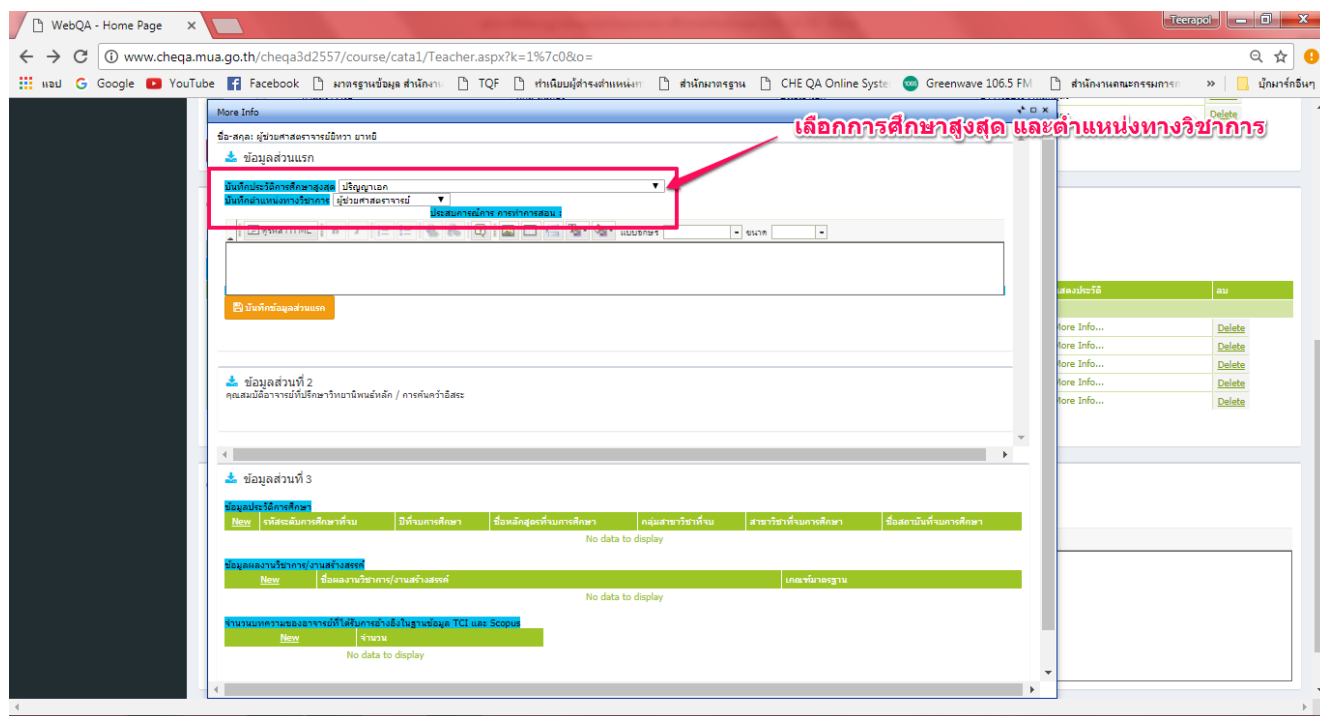
1.4 หลักสูตรใดที่อาจารย์ในปีที่ประเมินตรงกับใน มคอ.2 ให้เลือกช่องว่างหน้าชื่ออาจารย์ แล้วกดที่ปุ่มสีแดงเพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



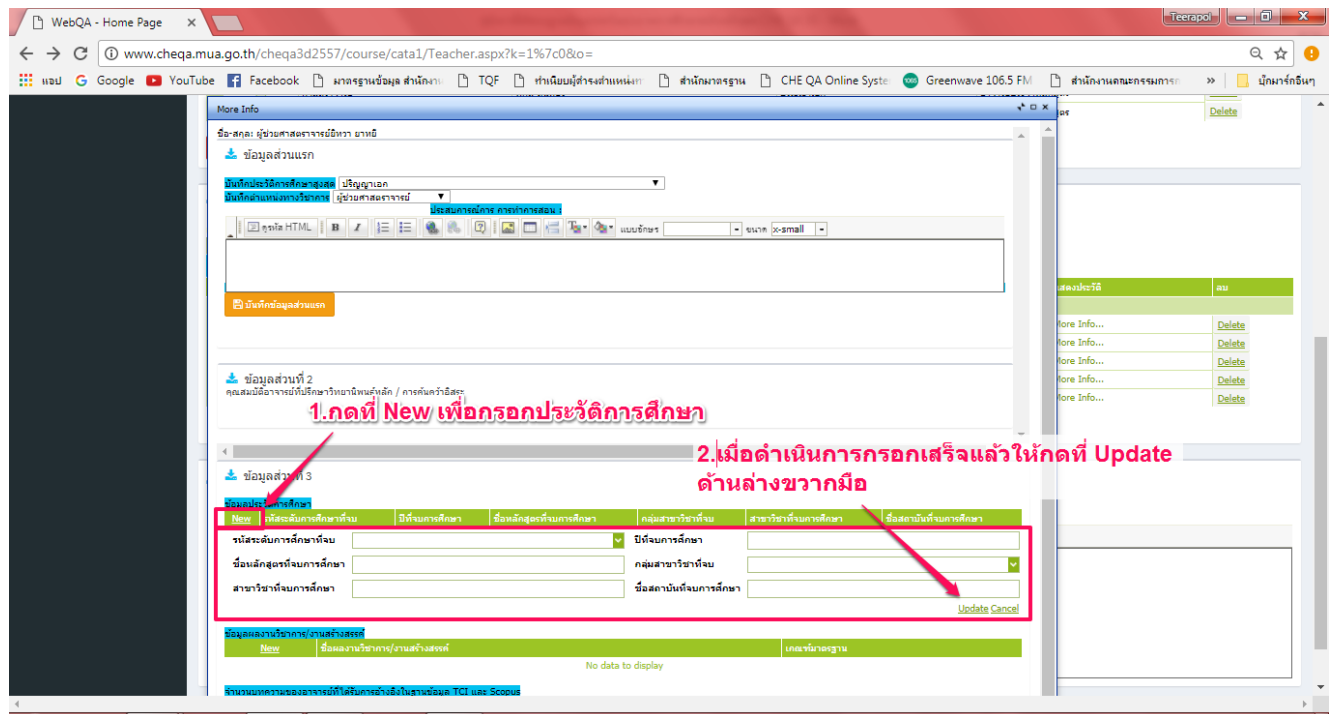
1.5 กดที่ more info เพื่กรอกข้อมูลพื้นฐานของอาจารย์ประจำหลักสูตร
(ตามภาพประกอบด้านล่าง)



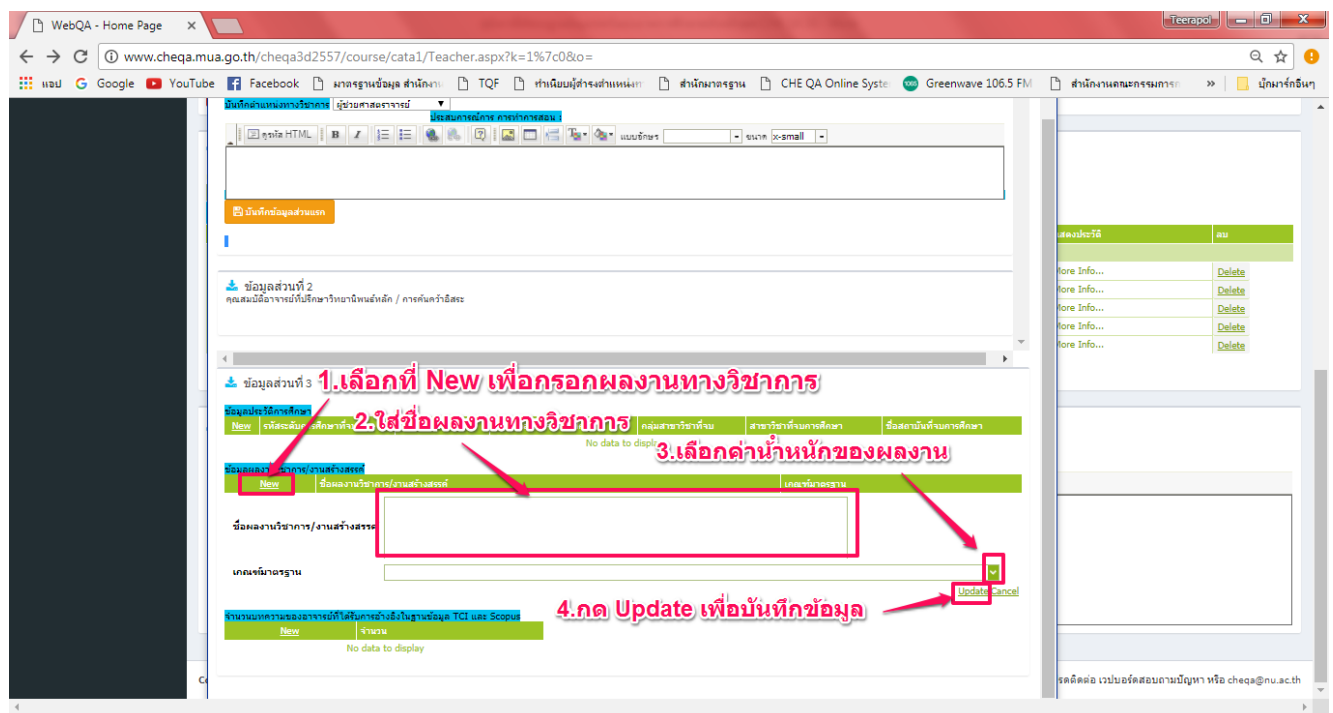
1.6 ใส่คุณวุฒิสูงสุดและตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



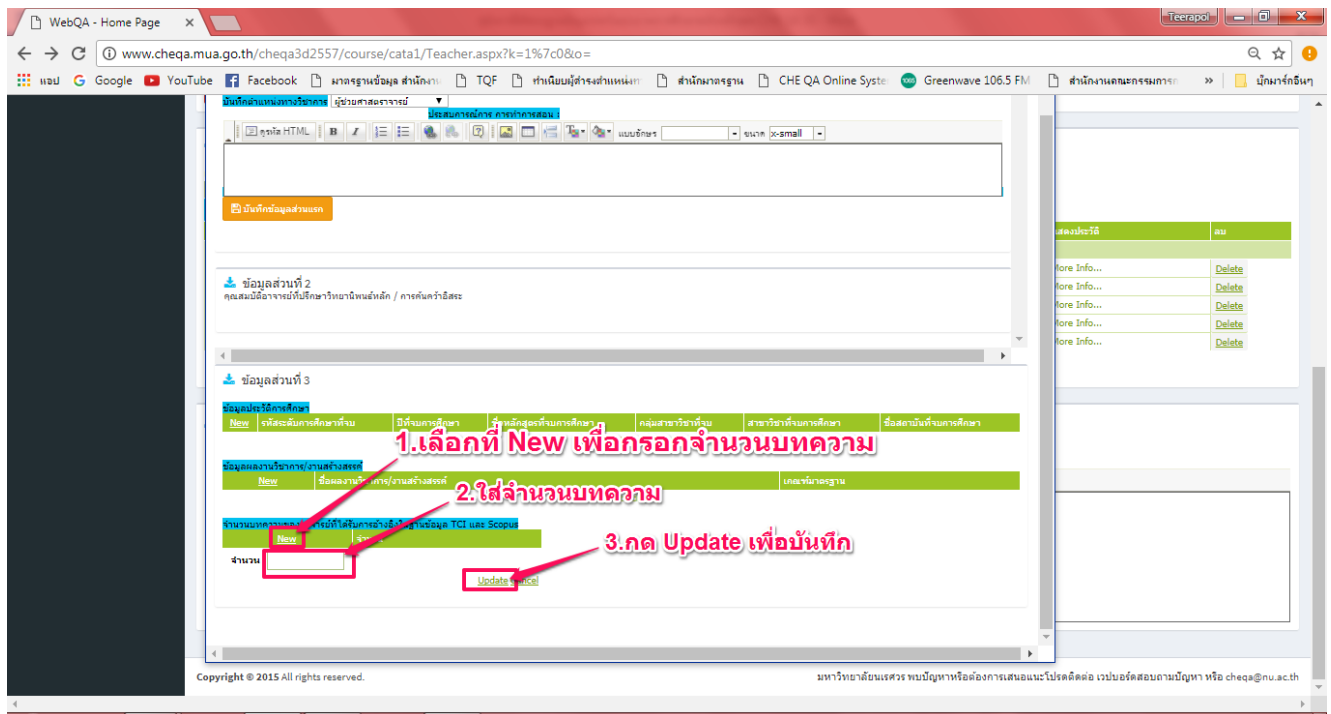
1.7 กดที่ New เพื่อเพิ่มคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ประจำหลักสูตร เมื่อดำเนินการแล้วให้กดที่ update ด้านล่างขวามือ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



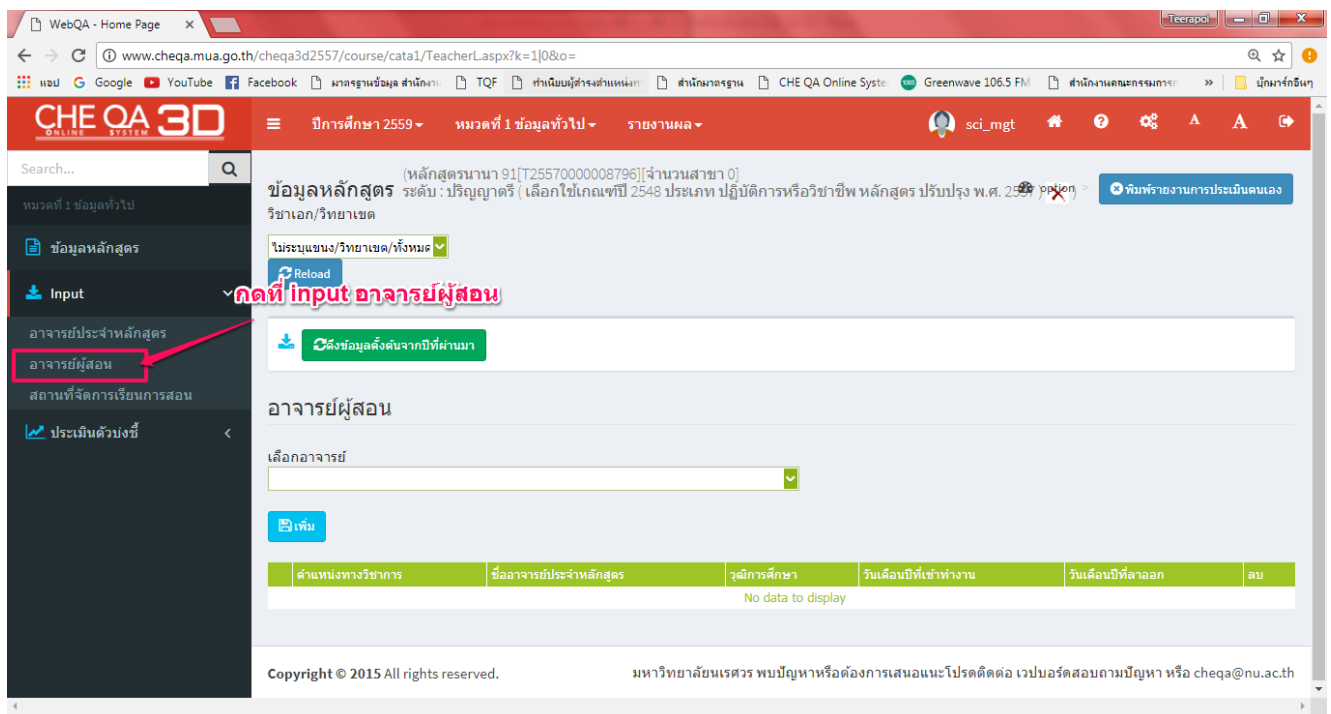
1.8 กดที่ New ตรงผลงานทางวิชาการเพื่อกรอกชื่อผลงานทางวิชาการพร้อมกับให้ค่าน้ำหนักของผลงาน เมื่อใส่เรียบร้อยแล้วให้กด update ด้านล่างขวามือ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



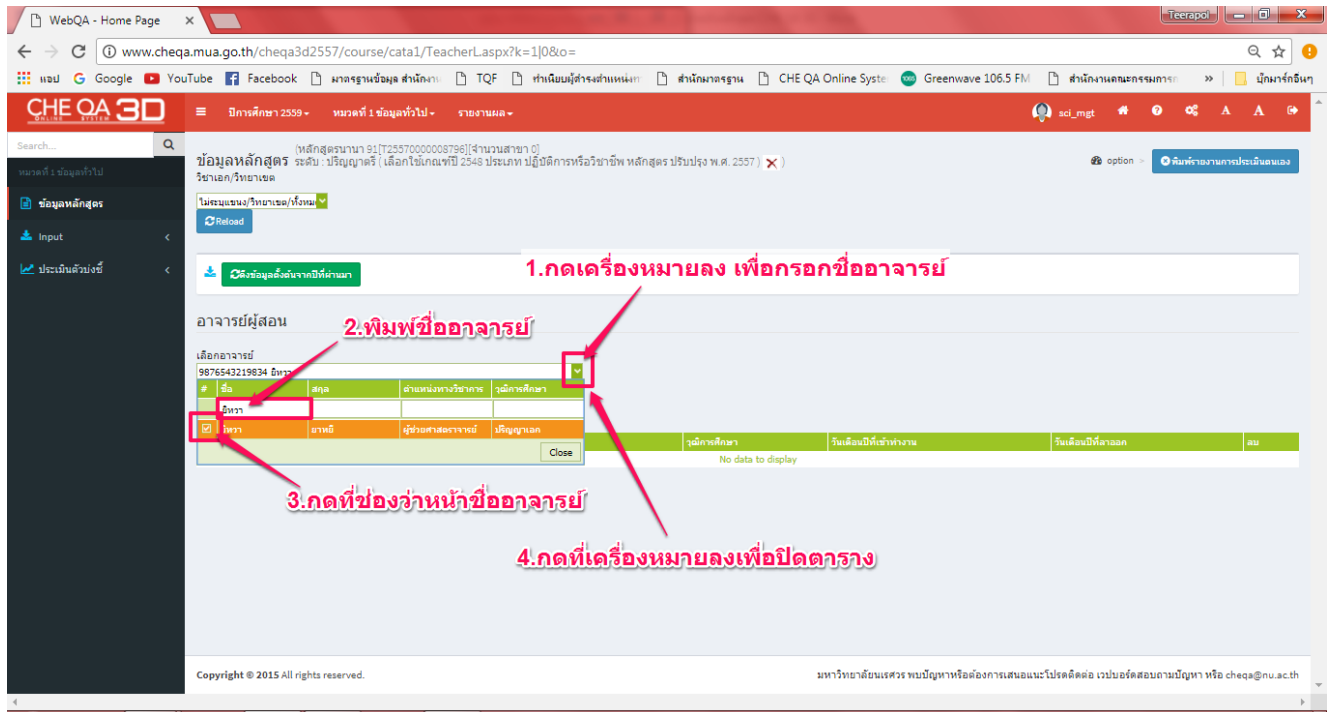
1.9 กดที่ New เพื่อกรอกจำนวนบทความที่ได้รับการอ้างอิงข้อมูลในฐาน TCI เมื่อใส่เรียบร้อยแล้ว ให้กด update ด้านล่างขวามือ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



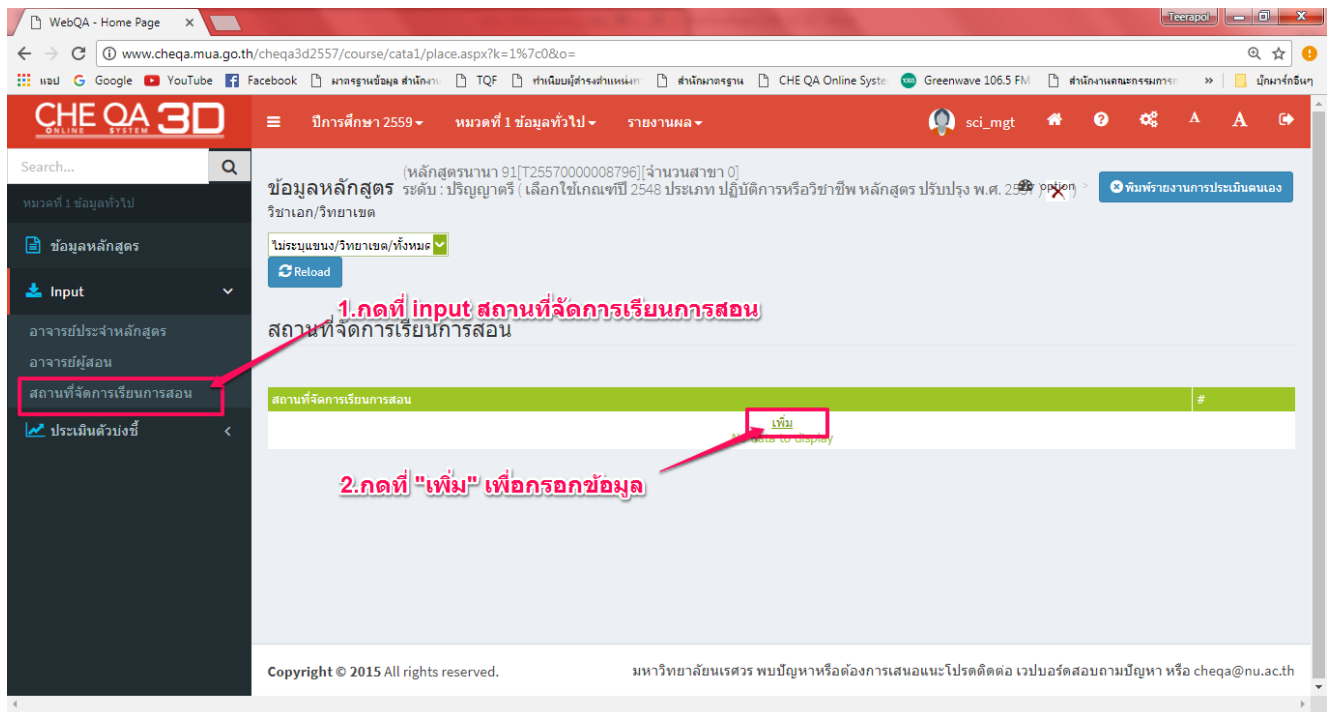
1.10 กดที่ input อาจารย์ผู้สอน เพื่อใส่ชื่ออาจารย์ผู้สอนของหลักสูตร (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



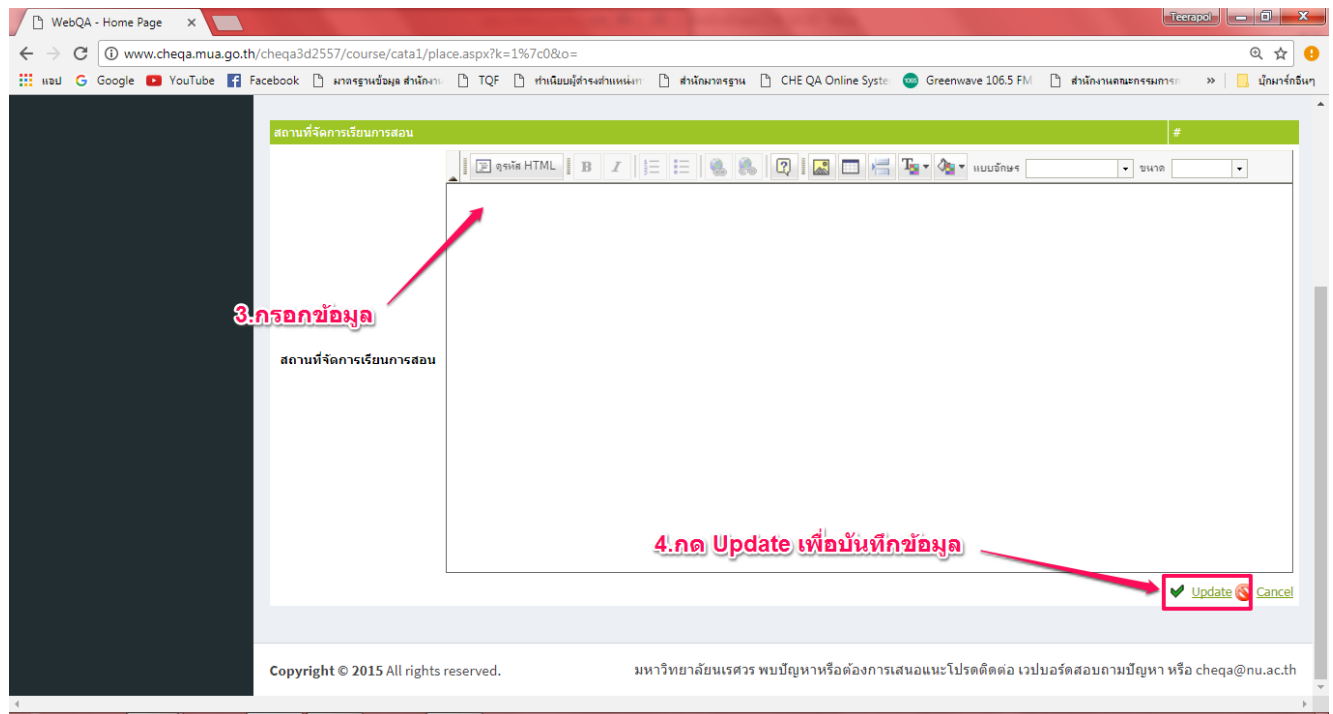
1.11 กดเครื่องหมายแล้วพิมพ์ชื่ออาจารย์ที่ต้องการ เลือกช่องว่างหน้าชื่ออาจารย์ และกดเครื่องหมายลงเพื่อปิดตาราง แล้วกดที่ “เพิ่ม” เพื่อบันทึกอาจารย์ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



1.12 กดที่ input สถานที่จัดการเรียนการสอน ให้เลือกที่ “เพิ่ม” (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

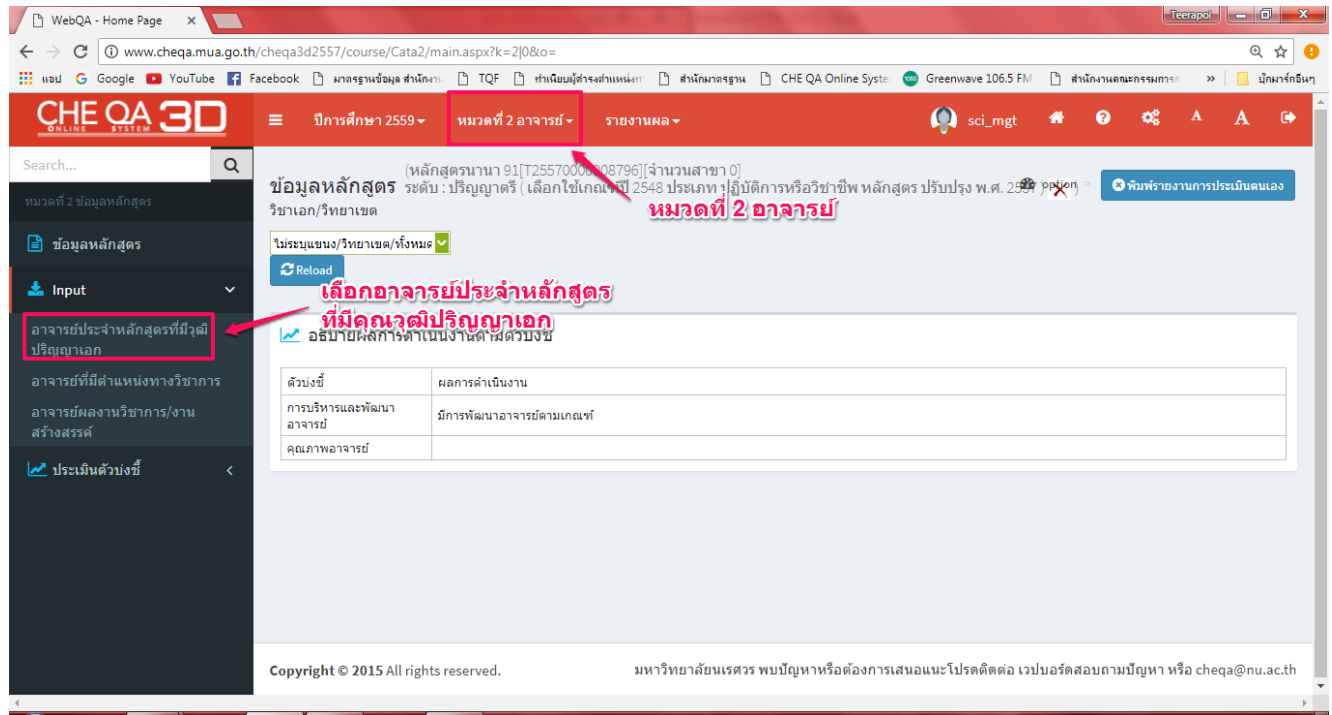


1.13 เมื่อกดที่ “เพิ่ม” แล้วให้กรอกสถานที่จัดการเรียนการสอน เมื่อเสร็จแล้วให้กดที่ update ด้านล่างขวามือ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

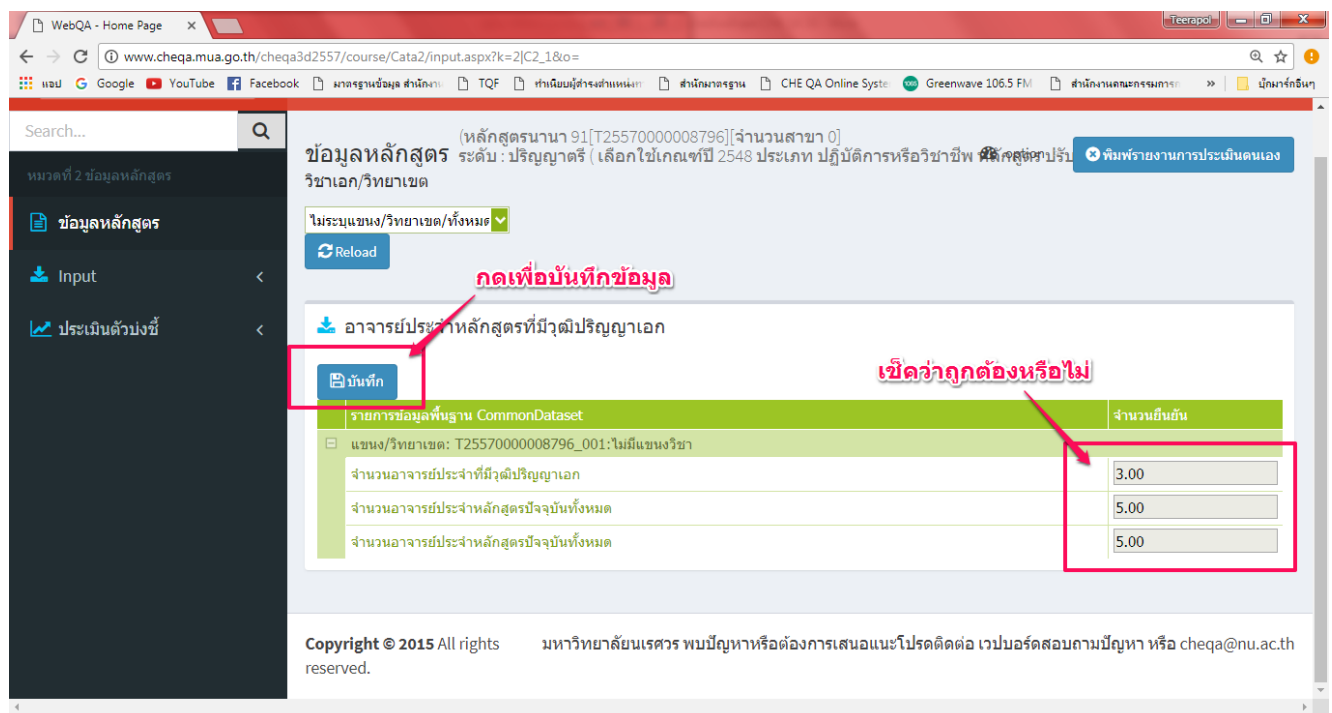


หมวดที่ 2 อาจารย์

2.1 เลือกหมวดที่ 2 และเลือก input อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



2.2 input ข้อมูลให้เช็คตัวเลขว่าตรงกับ more info ในหมวดที่ 1 ที่ได้กรอกข้อมูลไว้หรือไม่ เมื่อถูกต้องแล้วให้กดบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



2.3 เลือก input อาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ ให้ใช้ตัวเลขว่าตรงกับ more info ในหมวดที่ 1 ที่ได้กรอกข้อมูลไว้หรือไม่ เมื่อถูกต้องแล้วให้กดบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

WebQA - Home Page

www.cheqa.mua.go.th/cheqa3d2557/course/Cata2/input.aspx?k=2|C2_2&o=

หมวดที่ 2 ข้อมูลหลักสูตร

ข้อมูลหลักสูตร

Input

อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิ
ปริญญาเอก

อาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์ผลงานวิชาการ/งาน
สร้างสรรค์

ประเมินตัวบ่งชี้

ข้อมูลหลักสูตร ระดับ : ปริญญาตรี (เลือกใช้เกณฑ์ปี 2548 ประเภท ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ) **คลิกดูข้อมูล** **พิมพ์รายงานการประเมินตนเอง**

วิชาเอก/วิทยาเขต

ไม่ระบุแขนง/วิทยาเขต/ทั้งหมด

Reload

1.กดที่ input อาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ

2.เปิดว่าถูกต้องหรือไม่

3.กดเพื่อบันทึกข้อมูล

บันทึก

จำนวนข้อมูลพื้นฐาน CommonDataset

แขนง/วิชาเขต: T25570000008796_001:ไม่มีแขนงวิชา	จำนวนยืนยัน
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบันทั้งหมด	5.00
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบันทั้งหมด	5.00
จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อ.	0.00
จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ผศ.	1.00
จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ รศ.	2.00
จำนวนอาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ศ.	2.00

Copyright © 2015 All rights reserved. มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พบปัญหาหรือต้องการเสนอแนะโปรดติดต่อ เวบอร์คสอบถามปัญหา หรือ cheqa@nu.ac.th

2.4 เลือก input อาจารย์ที่มีผลงานทางวิชาการ/งานสร้างสรรค์ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

WebQA - Home Page

www.cheqa.mua.go.th/cheqa3d2557/course/Cata2/inputprint.aspx?k=2|C2_3&o=

Search...

หมวดที่ 2 ข้อมูลหลักสูตร

ข้อมูลหลักสูตร

Input

อาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีวุฒิ
ปริญญาเอก

อาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ

อาจารย์ผลงานวิชาการ/งาน
สร้างสรรค์

ประเมินตัวบ่งชี้

ข้อมูลหลักสูตร (หลักสูตรนานาชาติ T25570000008796[จำนวนสาขา 0]) ระดับ : ปริญญาตรี (เลือกใช้เกณฑ์ปี 2548 ประเภท ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ) **คลิกดูข้อมูล** **พิมพ์รายงานการประเมินตนเอง**

วิชาเอก/วิทยาเขต

ไม่ระบุแขนง/วิทยาเขต/ทั้งหมด

Reload

เลือก input ผลงานวิชาการ/ผลงานสร้างสรรค์

บันทึก

เมื่อกดแล้วจะปรากฏชื่ออาจารย์และตำแหน่ง

ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	น้ำหนัก 0.2	น้ำหนัก 0.4	น้ำหนัก 0.6	น้ำหนัก 0.8	น้ำหนัก 1
รองศาสตราจารย์	มีรัตน์ ดาวเรือง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ศาสตราจารย์	ศรีตรัง ดอกไม้	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
รองศาสตราจารย์	ทวนตะวัน กันเกรา	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ศาสตราจารย์	พิบูล ดันหนอง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ยีนวาท ยานีย์	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00

แขนง/วิชาเขต: %%

Copyright © 2015 All rights reserved. มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พบปัญหาหรือต้องการเสนอแนะโปรดติดต่อ เวบอร์คสอบถามปัญหา หรือ cheqa@nu.ac.th

2.5 ให้กดที่ชื่ออาจารย์ให้ขึ้นแถบสีส้ม จะปรากฏตารางข้อมูลให้ตรวจเช็คค่าตรงกับ more info ในหมวดที่ 1 ที่ได้กรอกข้อมูลไว้หรือไม่ เมื่อตรงแล้วให้กดบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1. กดที่ชื่ออาจารย์ให้ขึ้นแถบสีส้ม
จะปรากฏรายการข้อมูลพื้นฐาน

2. เช็คข้อมูลว่าตรงหรือไม่

3. กดเพื่อบันทึกข้อมูล

4. เมื่อบันทึกแล้วจะปรากฏตัวเลข

งานสร้างสรรค์ที่ได้รับเกียรติเผยแพร่ในระดับภูมิภาคอาเซียน 55551	1	0.00
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับเกียรติเผยแพร่ในระดับประเทศ 55552	0.8	0.00
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับเกียรติเผยแพร่ในระดับชาติ 55553	0.6	0.00
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาการขอรับรางวัลหรือการพิจารณาผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 55560	1	0.00
ผลงานที่ได้รับการจัดสรรสิทธิบัตร 55561	1	0.00
ตำราหรือหนังสือที่ผ่านการพิจารณาหลักเกณฑ์การประเมินตำแหน่งทางวิชาการระดับศาสตราจารย์หรือรองศาสตราจารย์ พ.ศ.2556 55566	1	0.00
บทความวิจัยหรือบทความวิชาการฉบับสมบูรณ์ที่ตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ หรือในวารสารวิชาการระดับชาติที่มีอยู่ในฐานข้อมูล ตามประกาศ ก.พ.อ. หรือระเบียบคณะกรรมการอุดมศึกษาว่าด้วย หลักเกณฑ์การพิจารณาการขอรับรางวัลหรือการพิจารณาผลงานทางวิชาการ พ.ศ.2556 55556	0.4	0.00
ผลงานวิจัยที่ได้รับการจัดสรรสิทธิบัตร 55557	0.4	0.00
ตำราหรือหนังสือที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอรับตำแหน่งทางวิชาการแล้ว 55565	1	0.00
งานสร้างสรรค์ที่ได้รับเกียรติเผยแพร่ในระดับสถาบัน 55554	0.4	0.00
บทความวิจัยหรือบทความทางวิชาการที่ตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูลกลุ่มที่ 2 55558	0.6	0.00
ผลงานวิชาการรับใช้สังคมที่ได้รับการประเมินผ่านเกณฑ์การขอรับตำแหน่งทางวิชาการแล้ว 55562	1	0.00
ผลงานวิจัยที่หน่วยงานหรือองค์กรระดับชาติว่าจ้างให้ดำเนินการ 55563	1	0.00
งานสร้างสรรค์ที่มีการเผยแพร่สู่สาธารณะในลักษณะใดลักษณะหนึ่ง หรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ online 55567	0.2	0.00

2.6 เมื่อกดบันทึกแล้วจะปรากฏตัวเลขค่าน้ำหนักของผลงานของอาจารย์ทุกคน เมื่อเช็คค่าตรงแล้วให้กดบันทึก ด้านบนสุดเพื่อยืนยัน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

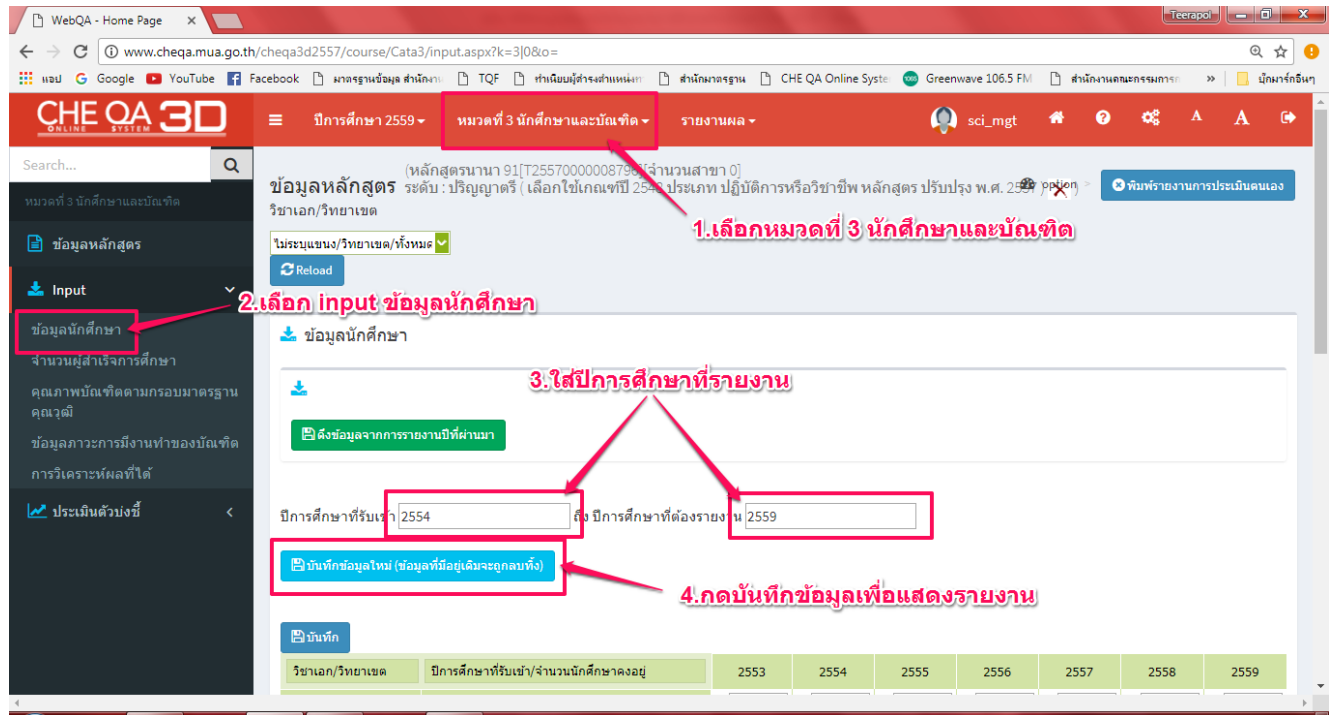
กดเพื่อบันทึกข้อมูลรวม

เช็คข้อมูลว่าถูกต้องแล้วหรือไม่

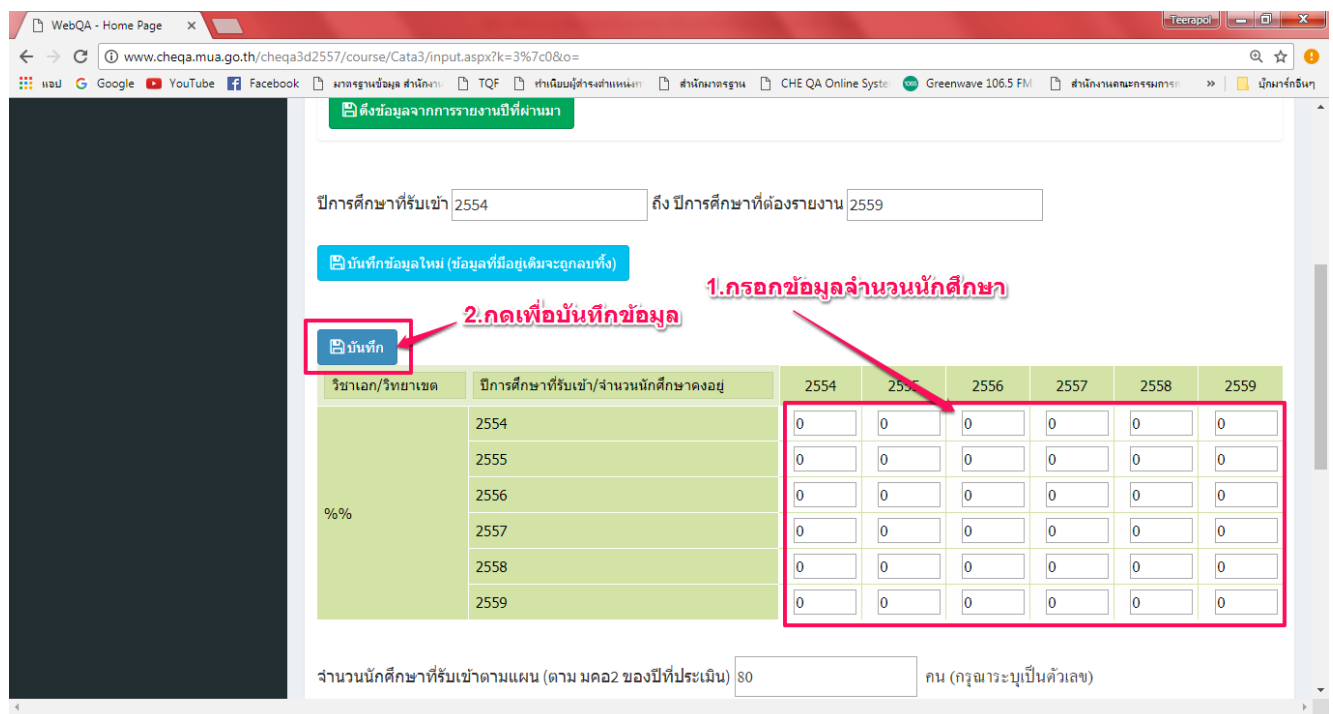
ตำแหน่งทางวิชาการ	ชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร	น้ำหนัก 0.2	น้ำหนัก 0.4	น้ำหนัก 0.6	น้ำหนัก 0.8	น้ำหนัก 1
ศาสตราจารย์	พิกุล ดันทอง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ผู้ช่วยศาสตราจารย์	อริยา ยาทอง	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00
รองศาสตราจารย์	วิรัตน์ ดาวเรือง	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
ศาสตราจารย์	ศรีตรัง ดอกไม้	0.00	0.00	1.00	0.00	0.00
รองศาสตราจารย์	ทานตะวัน กันเกรา	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

หมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต

3.1 เลือกหมวดที่ 3 นักศึกษาและบัณฑิต เลือก input ข้อมูลนักศึกษา ให้ใส่ปีการศึกษาที่ต้องการ
รายงาน และกดที่บันทึกที่ข้อมูลใหม่ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



3.2 ใส่จำนวนนักศึกษาตามปีการศึกษาที่รับเข้า แล้วกดบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



3.3 เลือก input จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ในปีการศึกษาที่ต้องการรายงาน และกดที่บันทึกข้อมูลใหม่ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

The screenshot shows the 'CHE QA 3D ONLINE SYSTEM' interface. The left sidebar contains navigation options: 'ข้อมูลหลักสูตร' (Course Information), 'Input' (selected), 'ข้อมูลนักศึกษา' (Student Information), 'จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา' (Number of Graduates) - highlighted with a red box and arrow, 'คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ' (Graduate Quality Standard), 'ข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต' (Graduate Employment Status), 'การวิเคราะห์ผลที่ได้' (Analysis of Results), and 'ประเมินตัวชี้วัด' (Indicator Evaluation).

The main area displays 'ข้อมูลหลักสูตร' (Course Information) for 'รหัส : ปริญญาตรี (เลือกไปเกณฑ์ปี 2548 ประเภท ปฏิบัติการหรือวิชาชีพ หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2550)' (Bachelor's Degree Program (Select by year 2548, Type: Practical or Vocational Course, Revised Curriculum Year B.E. 2550)). Below this are dropdown menus for 'โปรแกรม/วิชาเขต/ทั้งหมด' (Program/Course Area/All) and a 'Reload' button.

Three numbered steps are overlaid on the interface:

- 1. เลือก input จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา** (Select input Number of Graduates) - points to the 'จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา' option in the sidebar.
- 2. ใส่ปีการศึกษาที่รายงาน** (Enter the reporting academic year) - points to two input fields labeled 'ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร' (Academic year when curriculum started) and 'ปีการศึกษาที่ต้องรายงาน' (Reporting academic year).
- 3. กดบันทึกข้อมูลเพื่อแสดงรายงาน** (Click Save Data to Display Report) - points to the 'บันทึก' (Save) button at the bottom.

At the bottom, there is a table header for reporting data across years 2553 to 2558, with columns for 'วิชาเอก/วิชาเขต' (Major/Course Area), 'ปีการศึกษาที่รับเข้า' (Enrollment Academic Year), and 'จำนวนผู้สำเร็จการ' (Number of Graduates).

3.4 ใส่จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา แล้วกดบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

ปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตร ถึงปีการศึกษาที่ต้องรายงาน

ดึงข้อมูลจากการรายงานเข้าที่ผ่านมา

ปีการศึกษา

2. กดเพื่อบันทึกข้อมูล

1. ใส่จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา

วิชาเอก/วิชาเอกเขต	ปีการศึกษาที่เริ่มเข้า	2554		2555		2556		2557		2558		2559	
		จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ	จำนวนผู้สำเร็จการศึกษา	ร้อยละ
%%	2554	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	2555	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	2556	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	2557	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	2558	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	2559	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อความสำเร็จการศึกษา:

3.5 เลือก input คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ให้ใส่จำนวนตัวเลข เมื่อกรอกข้อมูลแล้วให้กดบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1.เลือก input คุณภาพตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ

3.กดเพื่อบันทึกข้อมูล

2.ใส่ข้อมูล

3.6 เลือก input ข้อมูลภาวะการมีงานทำของบัณฑิต โดยให้ใส่จำนวนของบัณฑิต เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

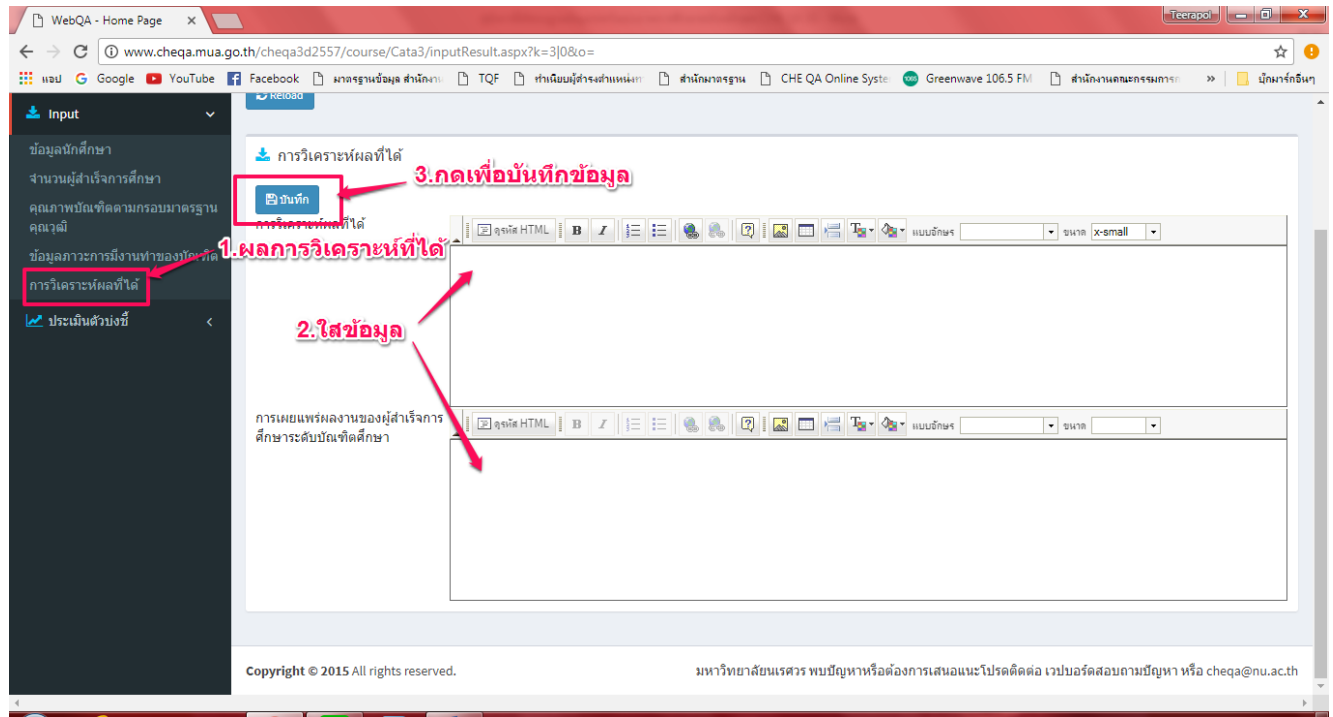
1.เลือก input ภาวะการมีงานทำของบัณฑิต

3.กดเพื่อบันทึกข้อมูล

2.ใส่ข้อมูล

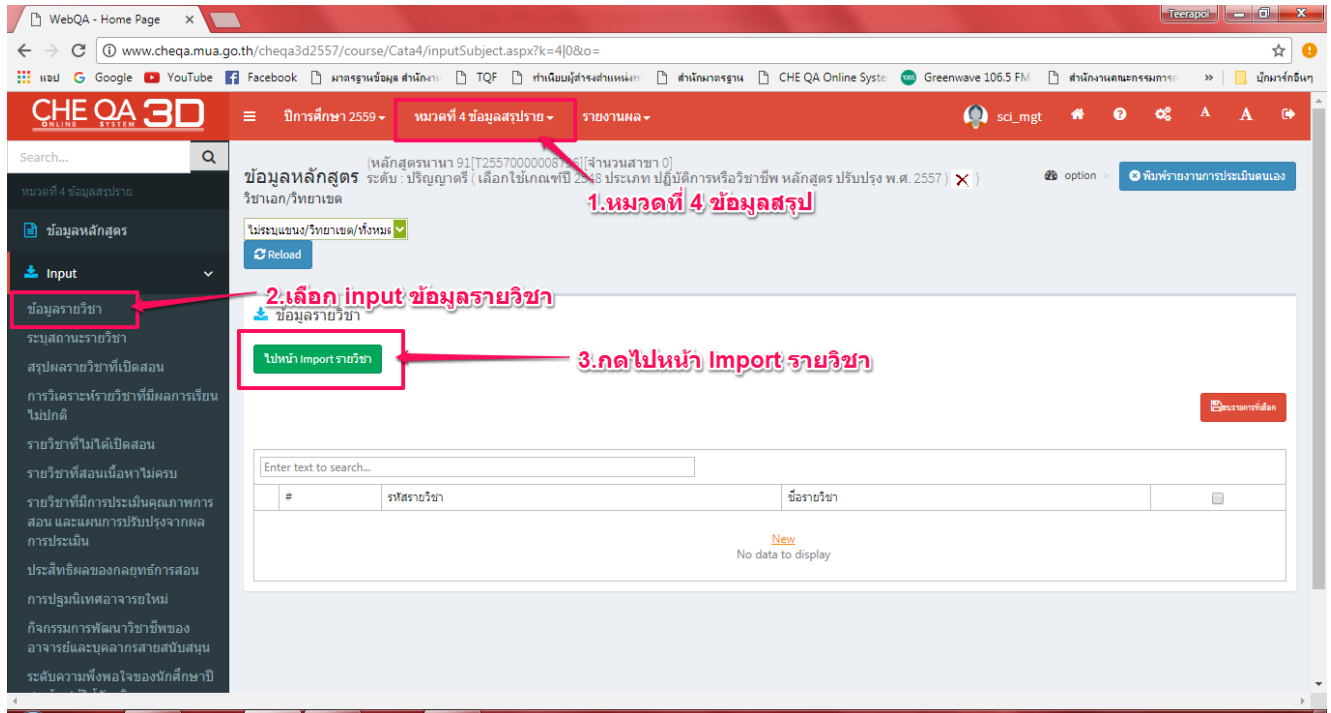
3.7 เลือก input การวิเคราะห์ผลที่ได้ เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จแล้วให้กดบันทึก

(ตามภาพประกอบด้านล่าง)

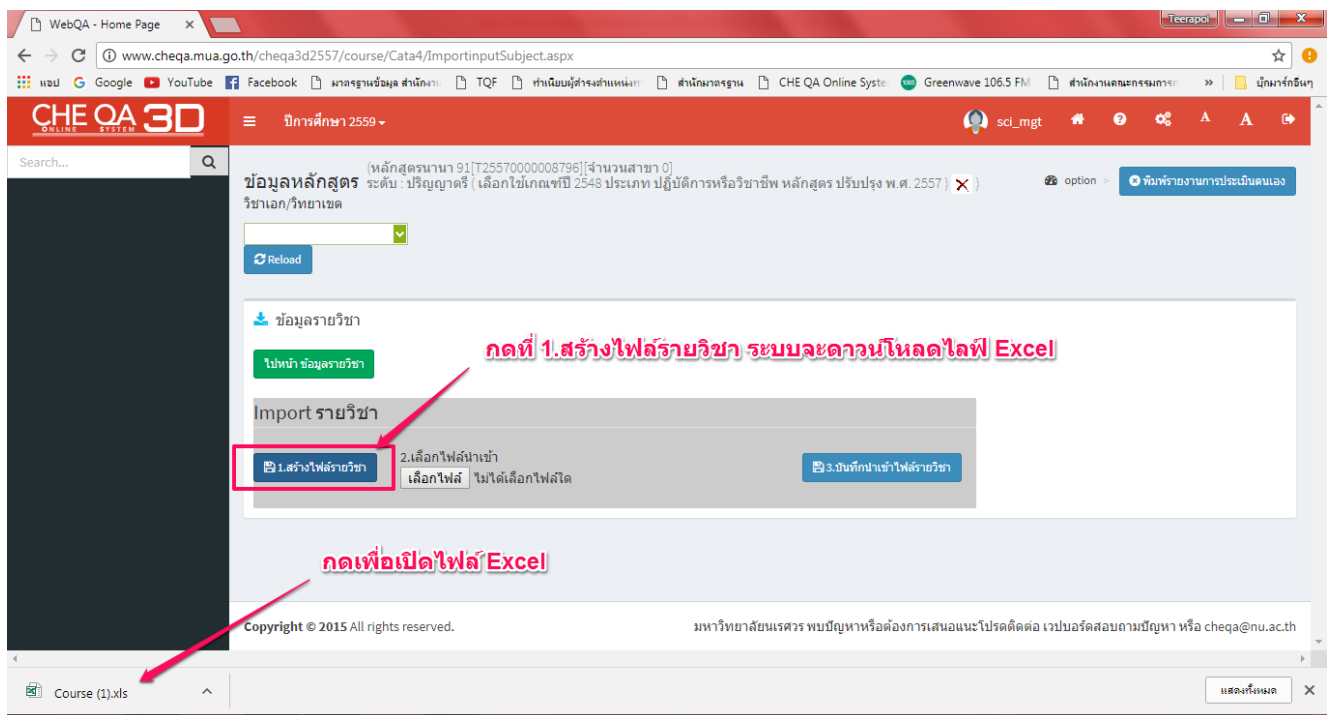


หมวดที่ 4 ข้อมูลสรุป

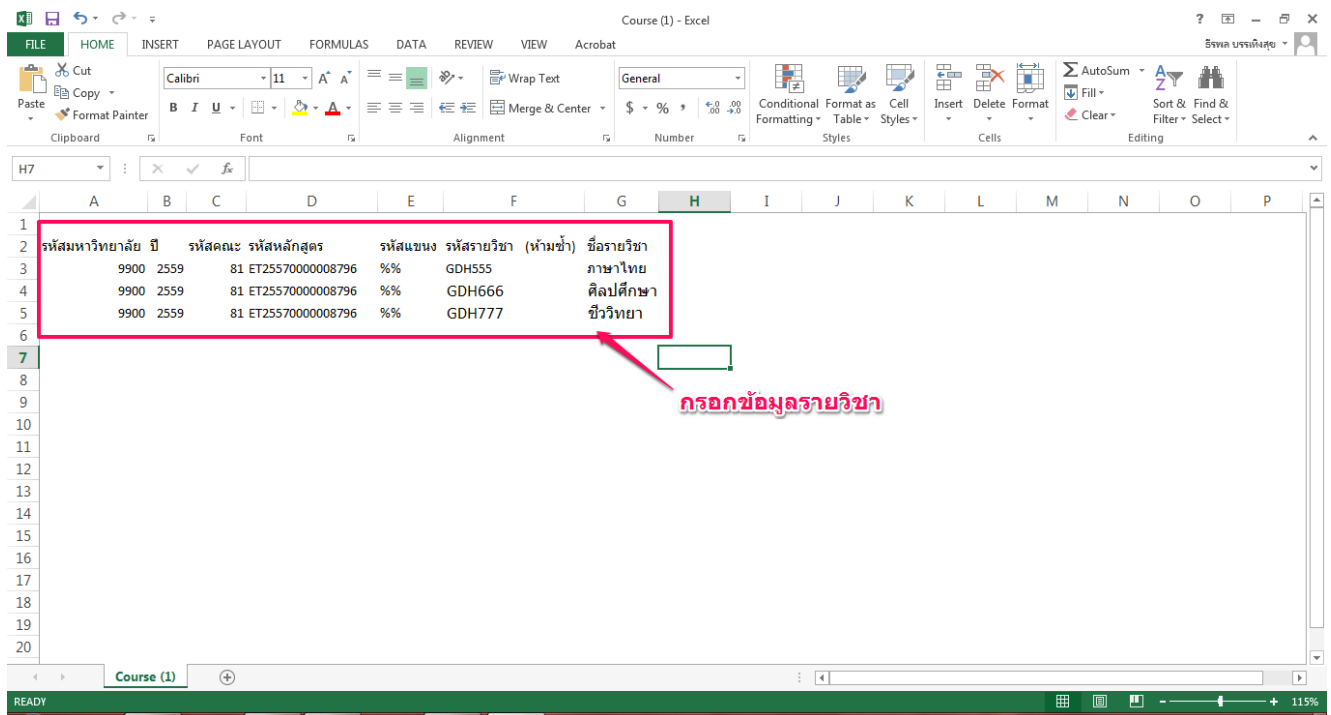
4.1 เลือกหมวดที่ 4 ข้อมูลสรุป เลือก input ข้อมูลรายวิชา ให้เลือกไปหน้า Import รายวิชา
เพื่อรายงานข้อมูล (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



4.2 กดที่ 1 สร้างไฟล์รายวิชา เมื่อกดแล้วระบบจะดาวน์โหลดไฟล์ Excel ให้ด้านล่างซ้ายมือ
(ตามภาพประกอบด้านล่าง)

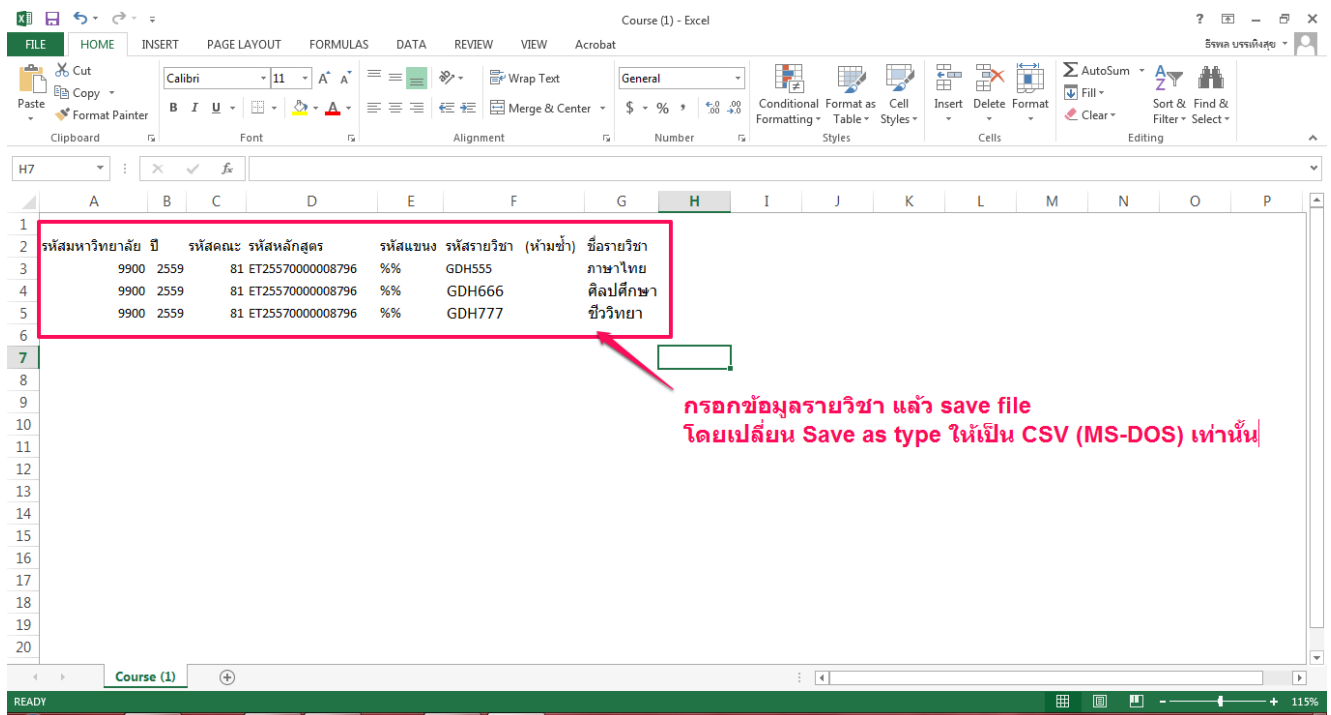


4.3 เปิดไฟล์ Excel แล้วรอกข้อมูล (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

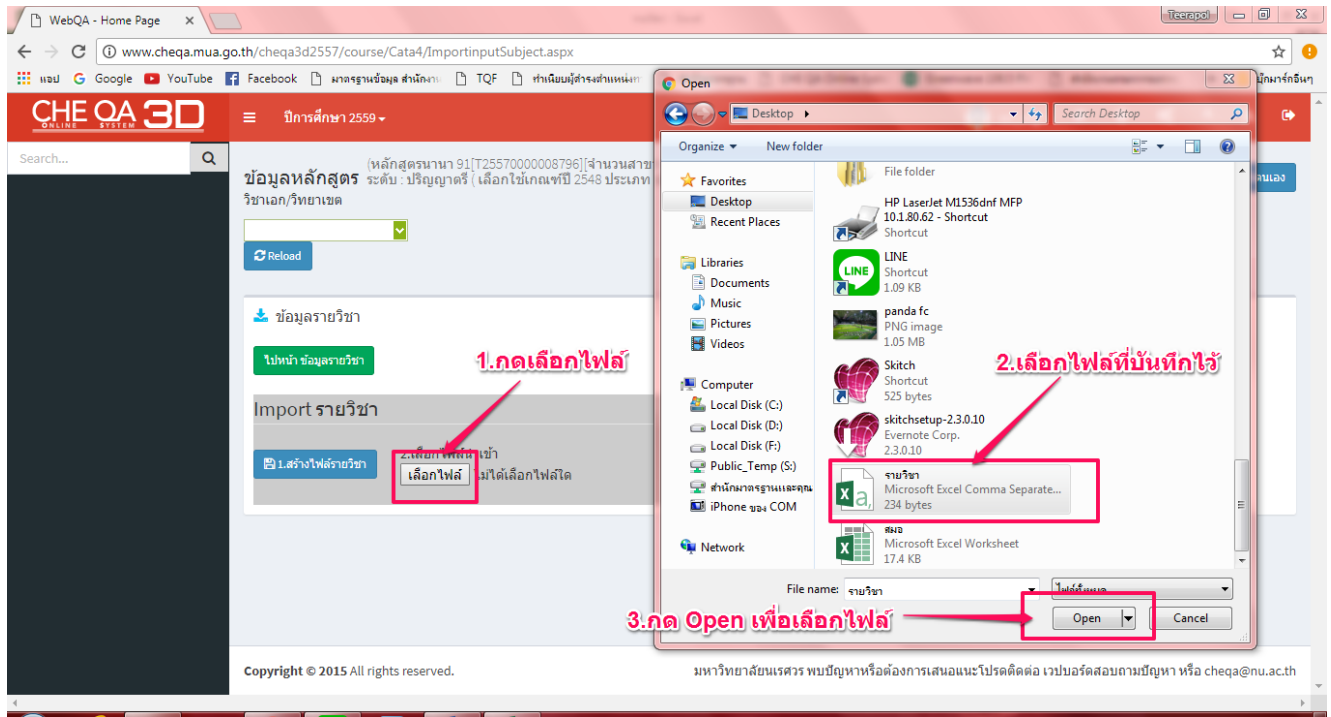


4.4 เมื่อดำเนินการกรอกแล้ว Save file โดยเปลี่ยน Save as type ให้เป็น CSV (MS-DOS)

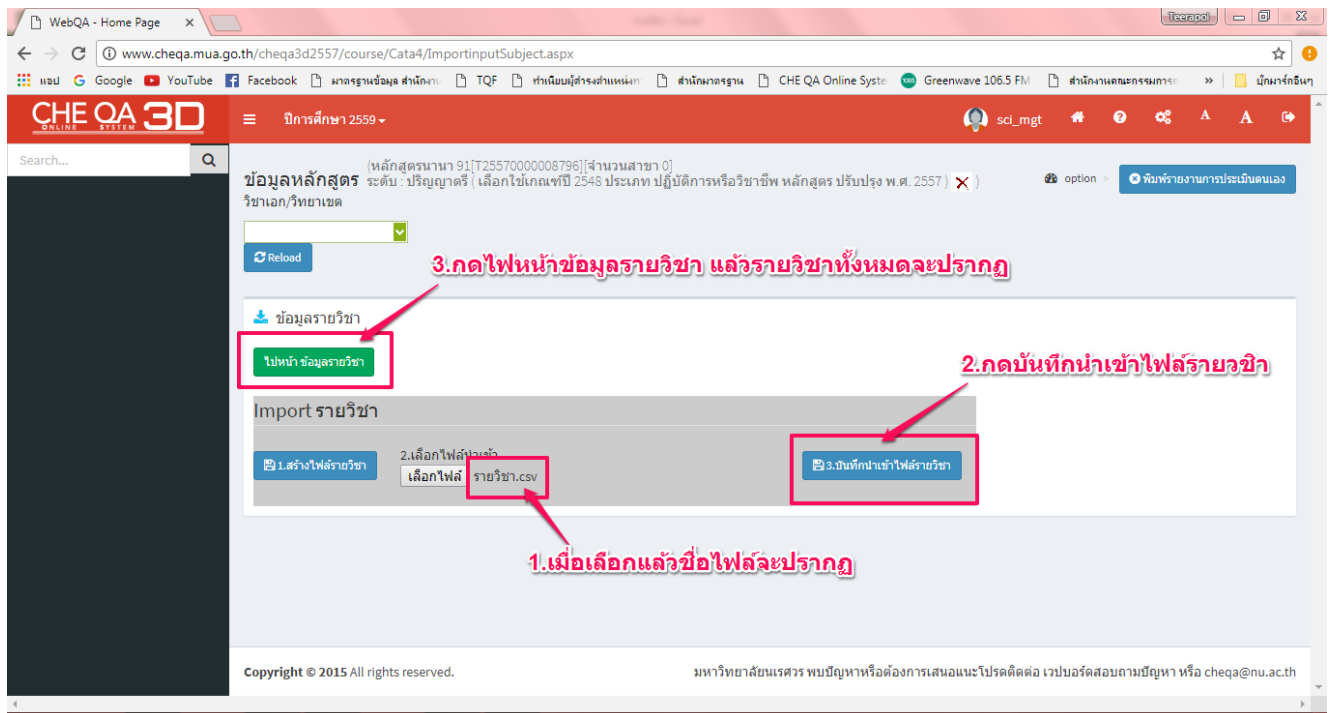
แล้วให้กลับไปเปิดโปรแกรม CHE (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



4.5 กดที่ 2 เลือกไฟล์ จะปรากฏหน้าต่างให้เลือกไฟล์ แล้วกด Open เพื่อเลือกไฟล์
(ตามภาพประกอบด้านล่าง)



4.6 เมื่อเลือกไฟล์แล้ว ชื่อไฟล์จะปรากฏ ให้กดที่ 3 บันทึกนำเข้าไฟล์รายวิชา และกดที่ปุ่มสีเขียว
ไปหน้าข้อมูลรายวิชา รายวิชาก็จะปรากฏในหน้าข้อมูลรายวิชา (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



4.7 เลือก input ระบบสถานะรายวิชา และเลือกกว่ารายวิชาใดเปิดสอน และมีเนื้อหาครบ เมื่อเลือกแล้วให้กดที่บันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1.เลือก input ระบบสถานะรายวิชา

2.ระบบสถานะรายวิชา

3.กดเพื่อบันทึกข้อมูล

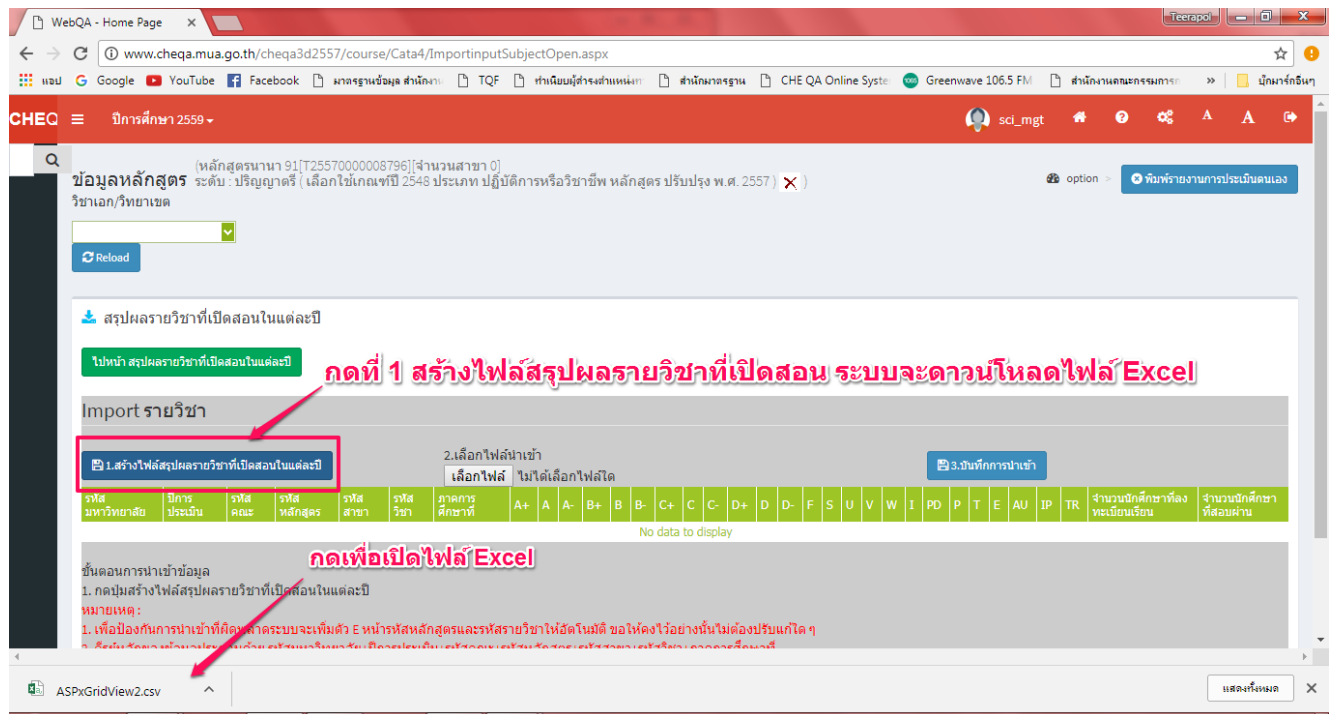
4.8 เลือก input สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน เลือกกรอกรายรายการ และกดที่ไปหน้า Import สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1.เลือก input สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน

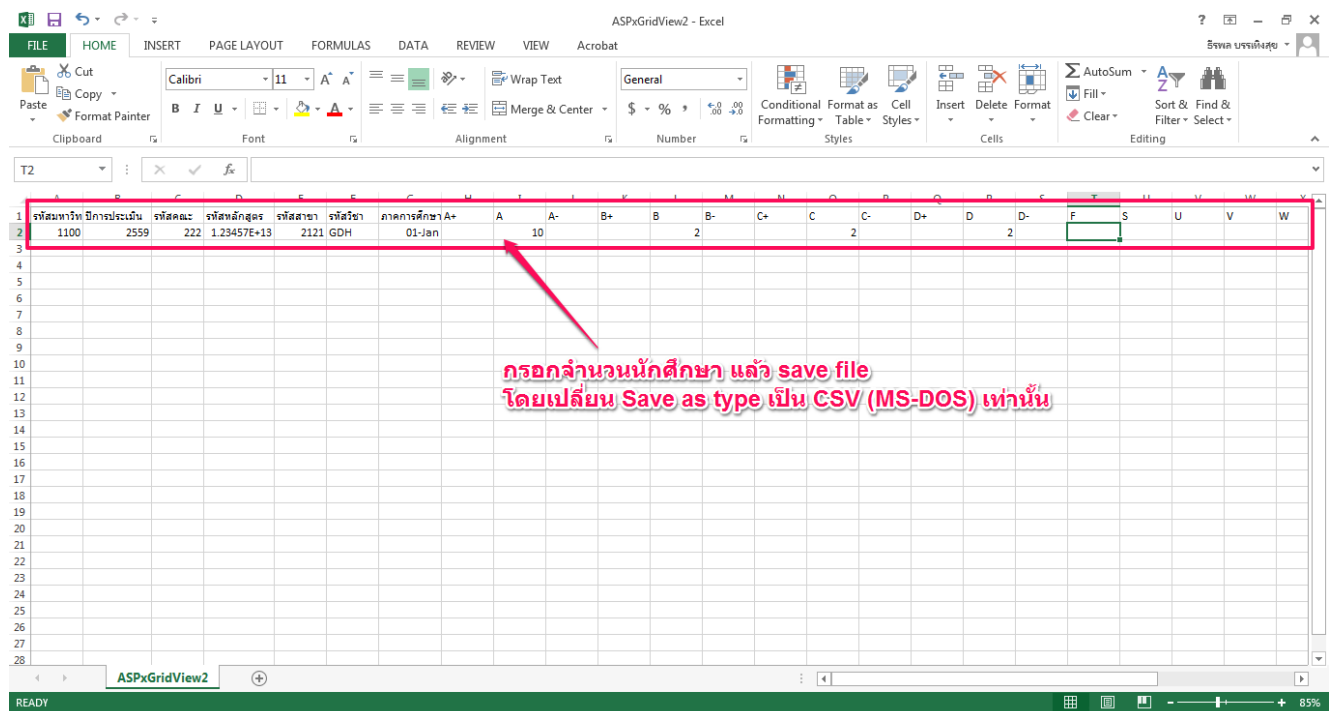
2.เลือกกรอกรายรายการ

3.กดไปหน้า Import สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน

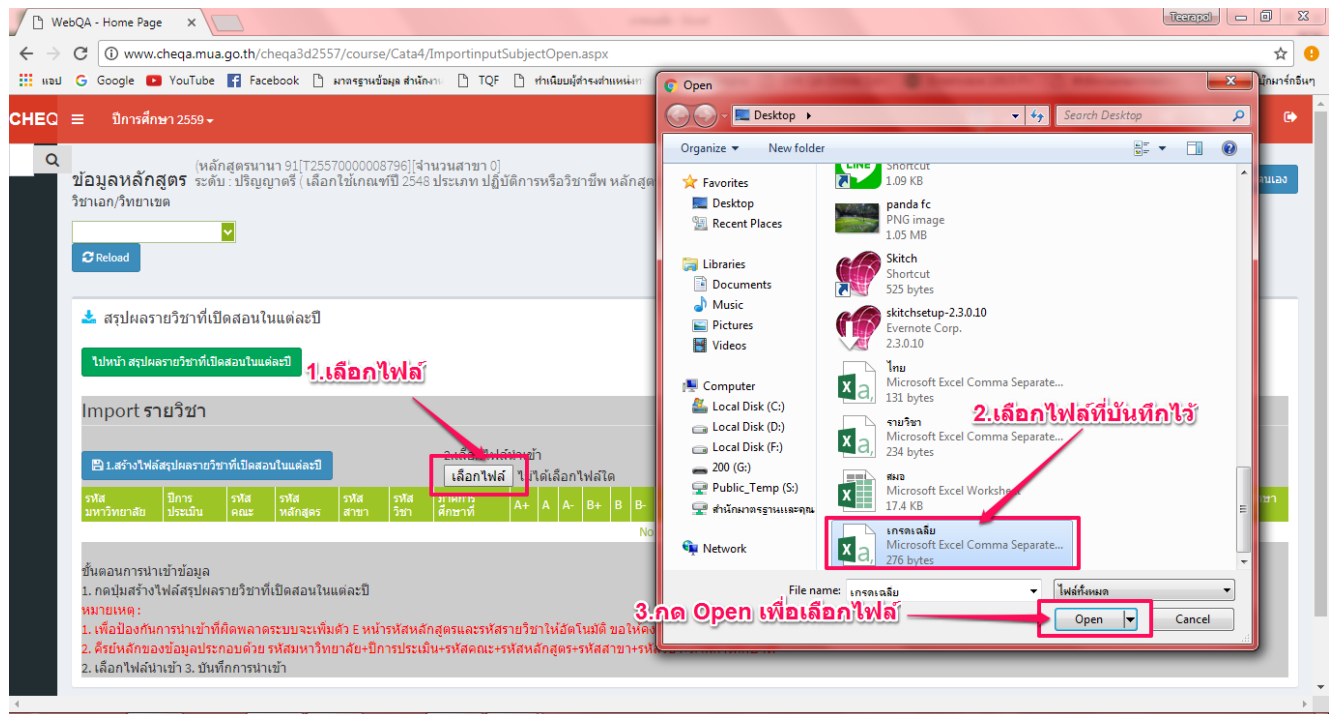
4.9 กดที่ 1 สร้างไฟล์สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอนในแต่ละปี ระบบจะดาวน์โหลดไฟล์ Excel ด้านล่าง
 ซ้ายมือ ให้กดที่ไฟล์ที่ดาวน์โหลด (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



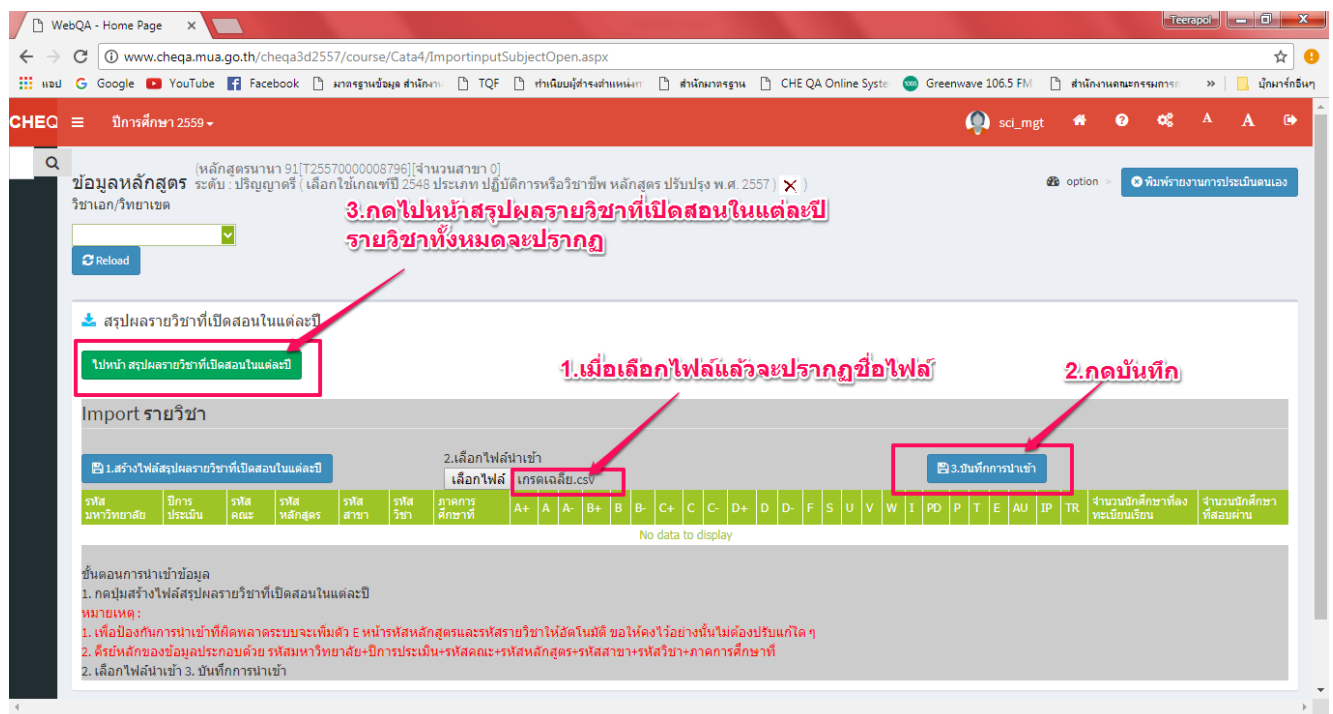
4.10 กรอกข้อมูลจำนวนนักศึกษาที่ได้คะแนนเกรดเฉลี่ยตามตาราง แล้ว Save file โดยเปลี่ยน
 Save as type ให้เป็น CSV (MS-DOS) แล้วให้กลับไปเปิดโปรแกรม CHE (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



4.11 กดที่ 2 เลือกไฟล์ จะปรากฏหน้าต่างให้เลือกไฟล์ แล้วกด Open เพื่อเลือกไฟล์ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

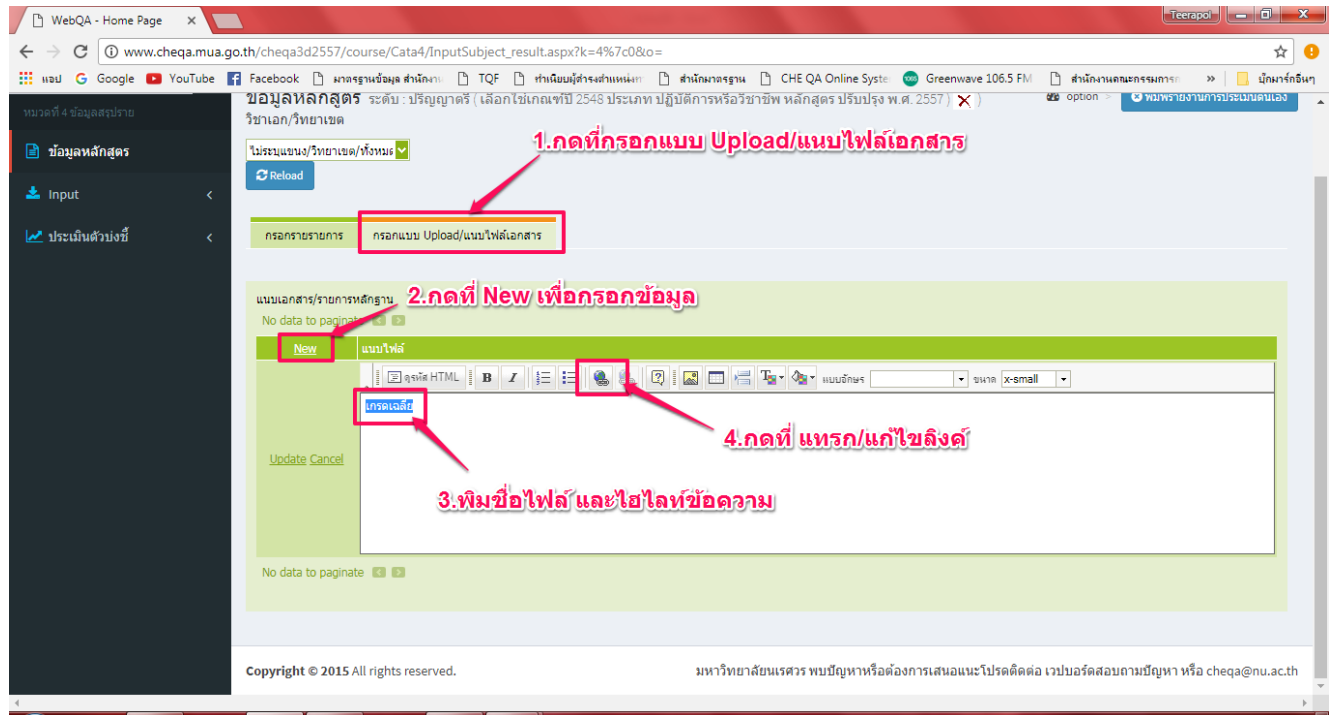


4.12 เมื่อเลือกไฟล์แล้ว ชื่อไฟล์จะปรากฏ ให้กดที่ 3 บันทึกนำเข้าไฟล์รายวิชา และกดที่ปุ่มสีเขียว ไปหน้าข้อมูลรายวิชา รายวิชาก็จะปรากฏในหน้าสรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



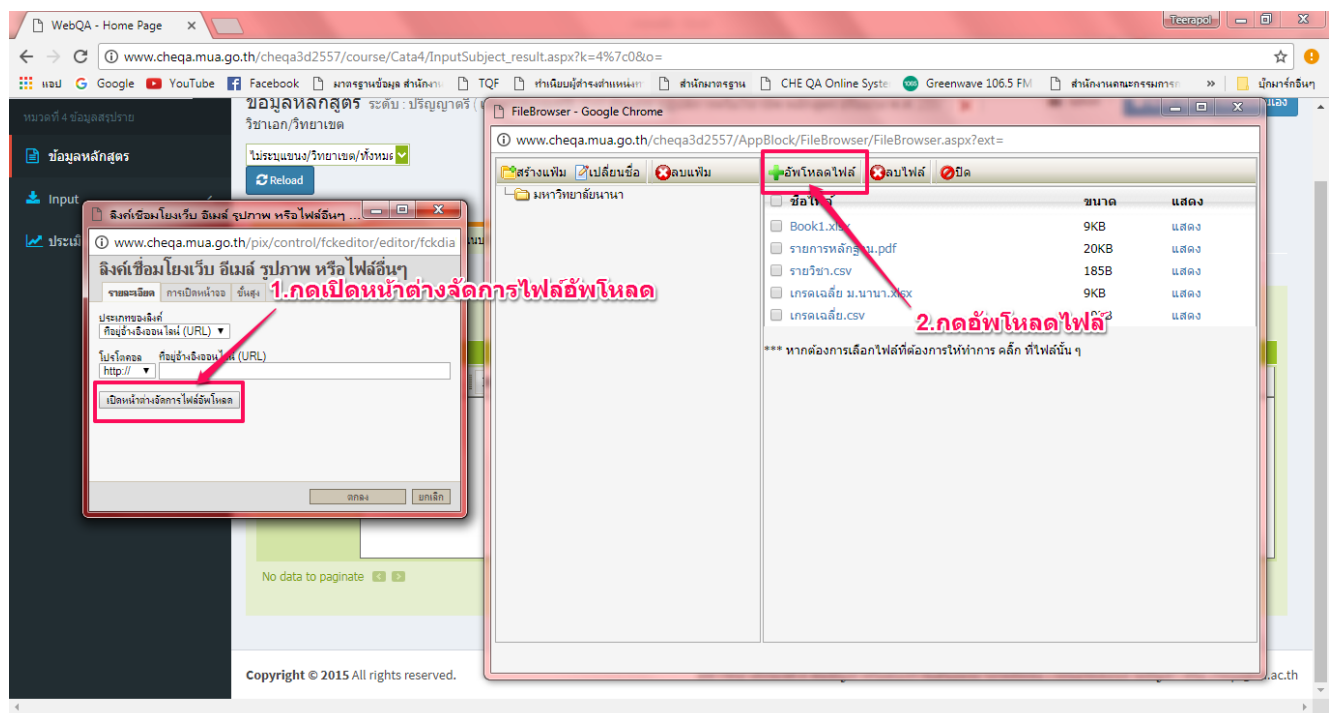
4.13 กดที่กรอกแบบ Upload/แนบไฟล์เอกสาร กดที่ New เพื่อกรอกข้อมูล แล้วพิมพ์ชื่อไฟล์หรือชื่อที่สามารถบอกได้ว่าไฟล์ที่จะแนบคืออะไร และกดที่ แทรก/แก้ไขลิงค์

(ตามภาพประกอบด้านล่าง)



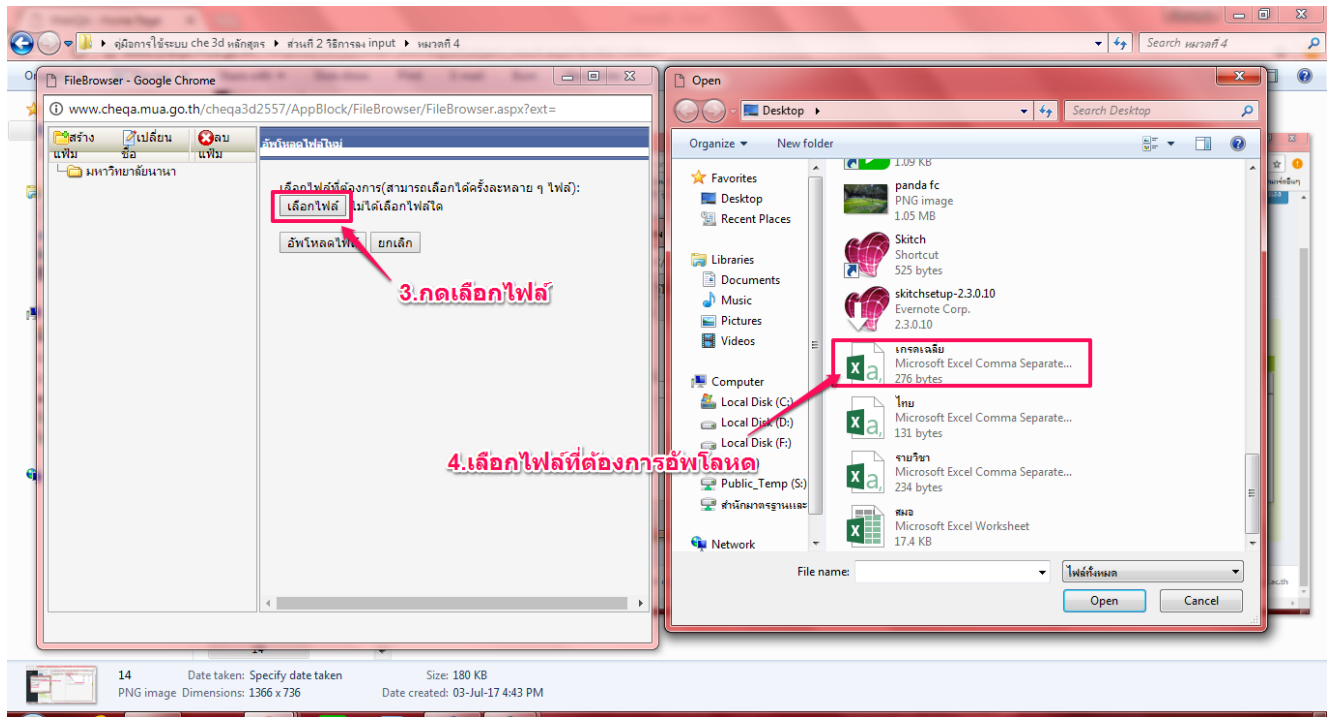
4.14 กดที่เปิดหน้าต่างจัดการไฟล์อัปโหลด ต่อมาให้กดที่ อัปโหลดไฟล์

(ตามภาพประกอบด้านล่าง)

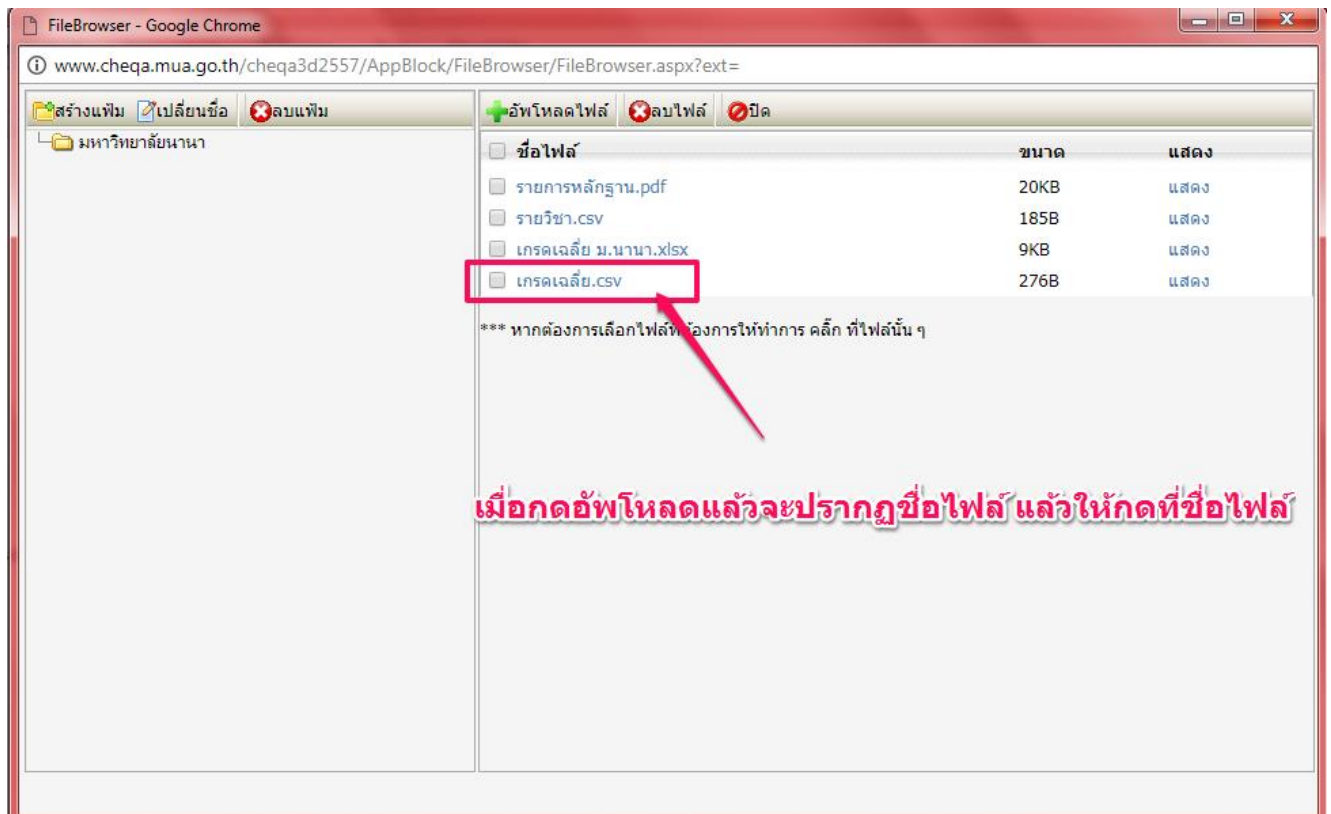


4.15 กดเลือกไฟล์ แล้วเลือกไฟล์ที่ได้บันทึกไว้ และกด Open เพื่อเลือกไฟล์

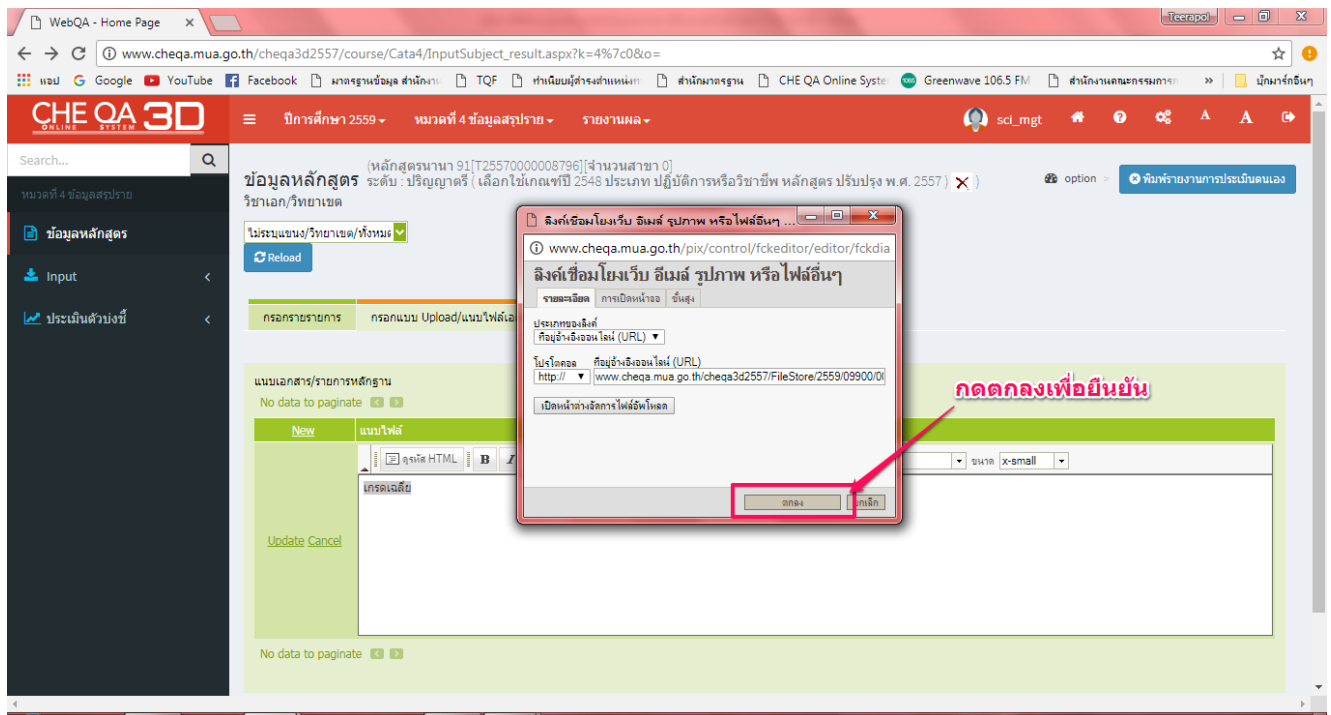
(ตามภาพประกอบด้านล่าง)



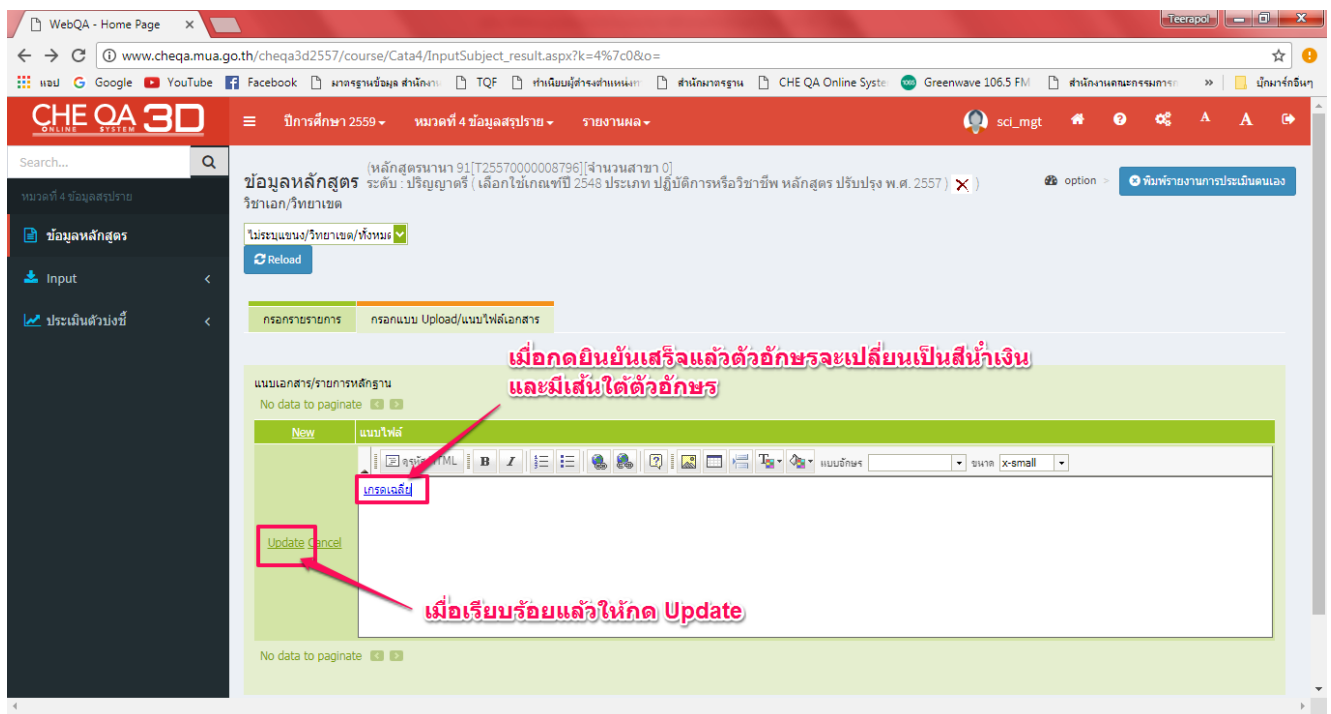
4.16 เมื่อเลือกไฟล์แล้วจะปรากฏชื่อไฟล์ที่เราเลือกไว้ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



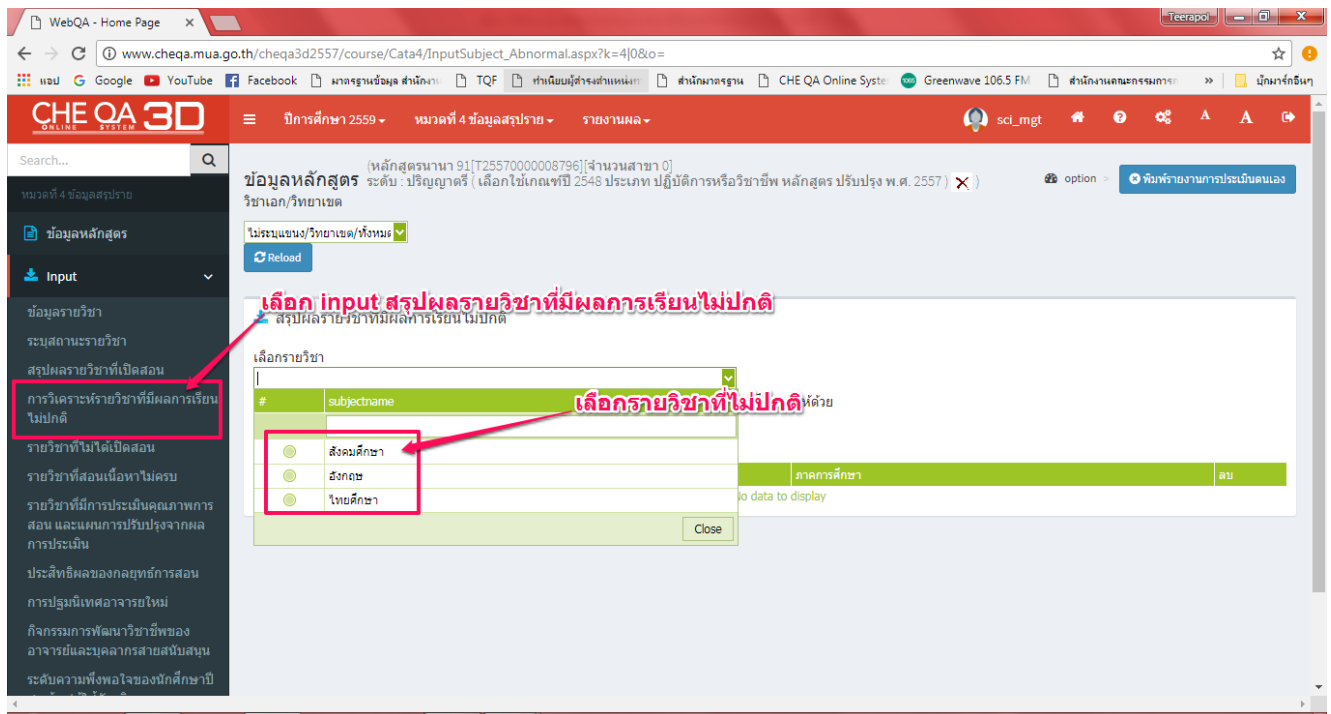
4.17 เมื่อเลือกไฟล์แล้วให้กด ตกลง เพื่อยืนยัน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



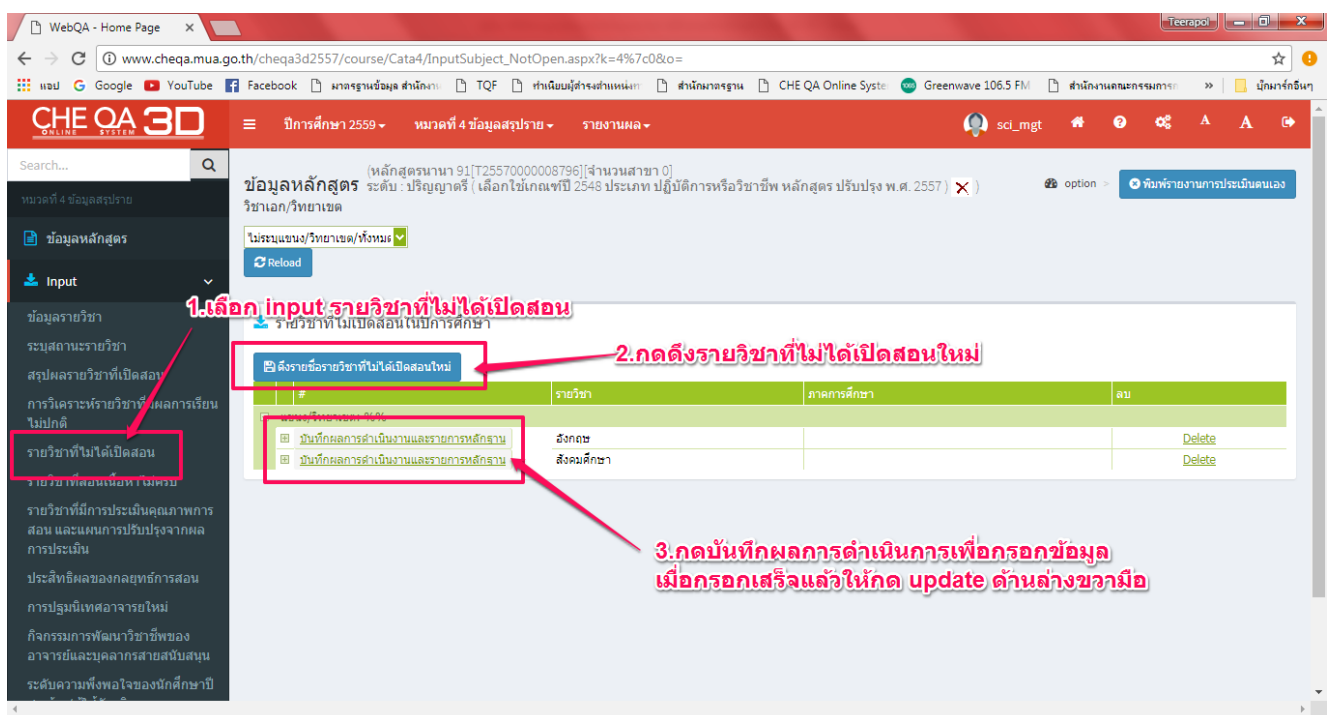
4.18 เมื่อกดตกลงแล้ว ชื่อที่พิมพ์ไว้จะเปลี่ยนเป็นสีน้ำเงินและมีเส้นใต้ตัวอักษร เมื่อเรียบร้อยแล้วให้กดที่ Update เพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



4.19 เลือก input การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ ให้เลือกรายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



4.20 เลือก input รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอน ให้กดที่ติงรายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอน เมื่อติงมาแล้วให้กดที่บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐานเพื่อกรอกข้อมูล เมื่อกรอกแล้วให้กดที่ update ด้านล่างขวามือเพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



4.21 เลือก input รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ ให้กดที่ดึงรายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ เมื่อดึงมาแล้วให้กดที่บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐานเพื่อกรอกข้อมูล เมื่อกรอกแล้วให้กดที่ update ด้านล่างขวามือเพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1.เลือก input รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ

2.กดดึงรายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ

3.กดบันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน เมื่อกรอกข้อมูลแล้วให้กด update ด้านล่างขวามือ

4.22 เลือก input รายวิชาที่มีผลการประกันคุณภาพ โดยให้เลือกรายวิชาที่มีการประกันคุณภาพการสอน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1.เลือก input รายวิชาที่มีการประกันคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

2.เลือกกรายวิชา

4.23 เลือก input ประสิทธิภาพของกลยุทธ์การสอน ให้กดที่บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน เมื่อกรอกข้อมูลแล้วให้กดที่ update ด้านล่างขวามือเพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

www.cheqa.nu.go.th/cheqa3d2557/course/Cat4/InputSubject_effectiveness.aspx?k=4l0&o=

ข้อมูลหลักสูตร

Input

ข้อมูลรายวิชา

ระบบสาระรายวิชา

สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน

การวิเคราะห์รายวิชาที่มีผลการเรียนไม่ปกติ

รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอน

รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ

รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการสอน และแผนการปรับปรุงจากผลการประเมิน

ประสิทธิผลของกลยุทธการสอน

การประเมินเทคโนโลยี

กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

ระดับความพึงพอใจของนักศึกษา

สุดท้าย/ผู้รับผิดชอบ

ประเมินด้วย

วิชาเลือก/วิชาเขต

ไม่ระบุแผน/วิชาเขต/ทั้งหมด

Reload

ประสิทธิผลของกลยุทธการสอน

ประเภทของการเรียนรู้อิง	สรุปข้อคิดเห็นของผู้สอน และข้อมูลเชิงกลับจากแหล่งต่าง ๆ	แนวทางการแก้ไขหรือปรับปรุง
1. บันทึกผลการดำเนินงานและรายการกรณีสถาน	คุณธรรมจริยธรรม	
2. บันทึกผลการดำเนินงานและรายการกรณีสถาน	ความรู้	
3. บันทึกผลการดำเนินงานและรายการกรณีสถาน	ทักษะทางปัญญา	
4. บันทึกผลการดำเนินงานและรายการกรณีสถาน	ทักษะการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพและความรับผิดชอบ	
5. บันทึกผลการดำเนินงานและรายการกรณีสถาน	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ	

2.คลิกบันทึกผลการดำเนินงานและรายการกรณีสถานจะปรากฏ Text box เมื่อกรอกแล้วให้กด update ด้านล่างขวามือ

1.เลือก input ประสิทธิผลของกลยุทธ์การสอน

Copyright © 2015 All rights reserved.

มหาวิทยาลัยนเรศวร พบปัญหาหรือต้องการเสนอแนะโปรดติดต่อ เวบบอร์ดสอบถามปัญหา หรือ cheqa@nu.ac.th

4.24 เลือก input การปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ ให้เลือกว่ามีหรือไม่มี ถ้ามีให้ใส่จำนวนว่ามีกี่คน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

The screenshot shows a web browser window with the URL www.cheqa.nu.go.th/cheqa3d2557/course/Cata4/Inputorientation.aspx?k=4j0&o=. The left sidebar contains a menu with the following items: ข้อมูลหลักสูตร, Input, ข้อมูลรายวิชา, ระบุสถานรายวิชา, สรุปผลรายวิชาที่เปิดสอน, การวิเคราะห์รายวิชาที่มีการเรียน, ไม่ปกติ, รายวิชาที่ไม่ได้เปิดสอน, รายวิชาที่สอนเนื้อหาไม่ครบ, รายวิชาที่มีการประเมินคุณภาพการ, สอน และแผนการปรับปรุงจากผล, การประเมิน, ประวัติผลของกลยพหุการสอ, การประเมินเพื่ออาจารย์ใหม่, กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของ, อาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน, ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปี, สุดท้าย/ผู้ใช้บัณฑิต, ประเมินด้วย, ประเมินด้วย. The main content area displays the 'การประเมินเพื่ออาจารย์ใหม่' (New Teacher Evaluation) form. The form includes a dropdown menu for 'โรงเรียน/วิทยาเขต/ทั้งหมด' (School/Region/All), a 'Reload' button, and a section for 'การประเมินเพื่ออาจารย์ใหม่' (New Teacher Evaluation) with a 'มี' (Yes) button and a 'ไม่มี' (No) button. Below this are two input fields for 'จำนวนอาจารย์ใหม่' (New Teacher Count) and 'จำนวนอาจารย์ที่เข้าร่วมประเมิน' (Teacher Count Participating in Evaluation), and a 'บันทึกข้อมูล' (Save Data) button. Red annotations highlight the 'การประเมินเพื่ออาจารย์ใหม่' option in the menu and the evaluation form itself.

4.25 เลือก input กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากร ให้กดที่ “เพิ่ม” เพื่อกรอกข้อมูล เมื่อกรอกเรียบร้อยแล้วให้กดที่ update ด้านล่างขวามือเพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1. เลือก input กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์และบุคลากรสายสนับสนุน

2. กด "เพิ่ม" เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กด update ด้านล่างขวามือ

4.26 เลือก input ระดับความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/ผู้ใช้บัณฑิต ให้กรอกจำนวนของข้อมูล เมื่อกรอกเรียบร้อยแล้วให้กดที่บันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1. เลือก input ความพึงพอใจของนักศึกษาปีสุดท้าย/ผู้ใช้บัณฑิต

2. กรอกรจำนวน

3. กดเพื่อบันทึกข้อมูล

หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

เลือกหมวดที่ 5 กดที่ input การบริหารหลักสูตร แล้วเลือกบันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน เมื่อกรอกข้อมูลแล้วให้กดที่บันทึกด้านล่างขวามือ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

The screenshot shows the CHE QA 3D Online System interface. The top navigation bar includes 'ปีการศึกษา 2559', 'หมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร', and 'รายงานผล'. The sidebar on the left has 'ข้อมูลหลักสูตร', 'Input', 'การบันทึกผล', and 'ประเมินตัวบ่งชี้'. The main content area shows 'ข้อมูลหลักสูตร' for 'ระดับ : ปริญญาตรี' and 'เลือกใช้เกณฑ์ปี 2548'. A table titled 'การบันทึกผล' is visible, with a row for 'บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน'. Red annotations highlight the 'Input' button, the 'การบันทึกผล' button, and the 'บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน' button.

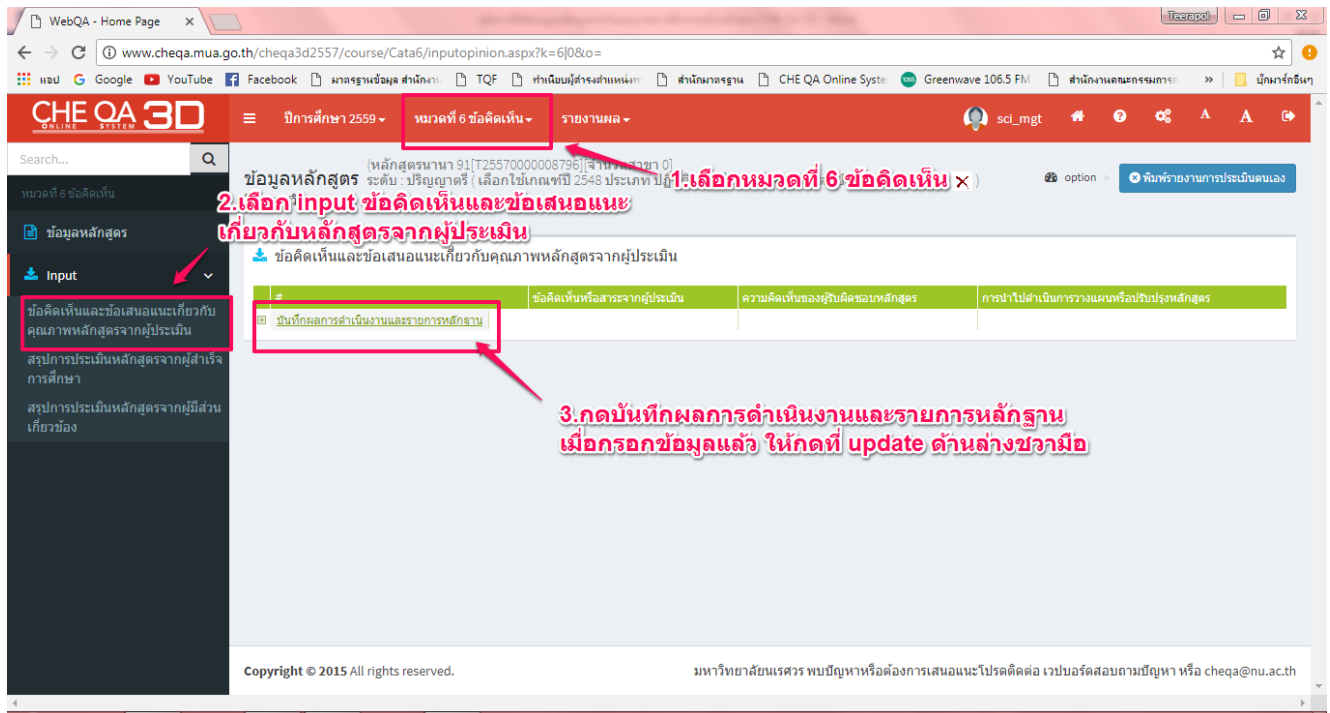
เลือกหมวดที่ 5 การบริหารหลักสูตร

เลือก input การบริหารหลักสูตร

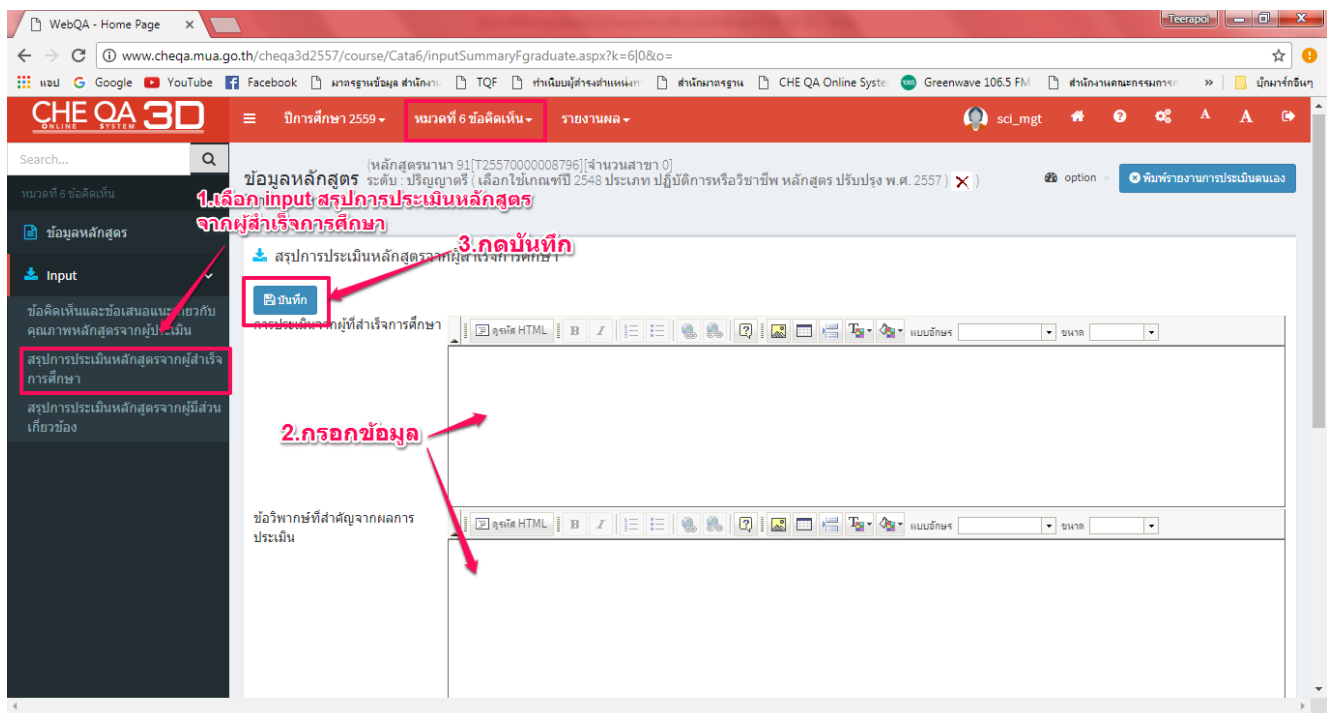
3. กดบันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดที่ update ด้านล่างขวามือ

หมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น

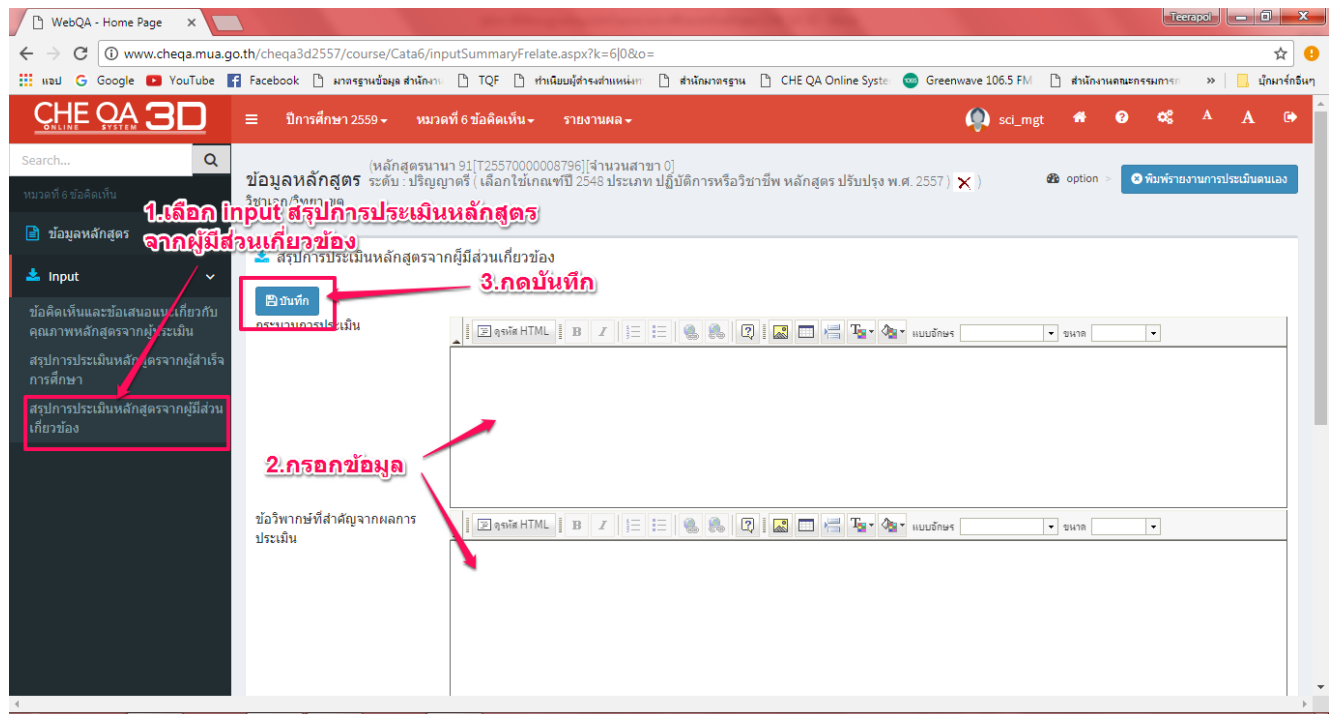
6.1 เลือกหมวดที่ 6 ข้อคิดเห็น เลือก input ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับคุณภาพหลักสูตร กติบั้นที่กผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดที่ update ด้านล่างขวามือเพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



6.2 เลือก input สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้สำเร็จการศึกษา เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดที่บันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

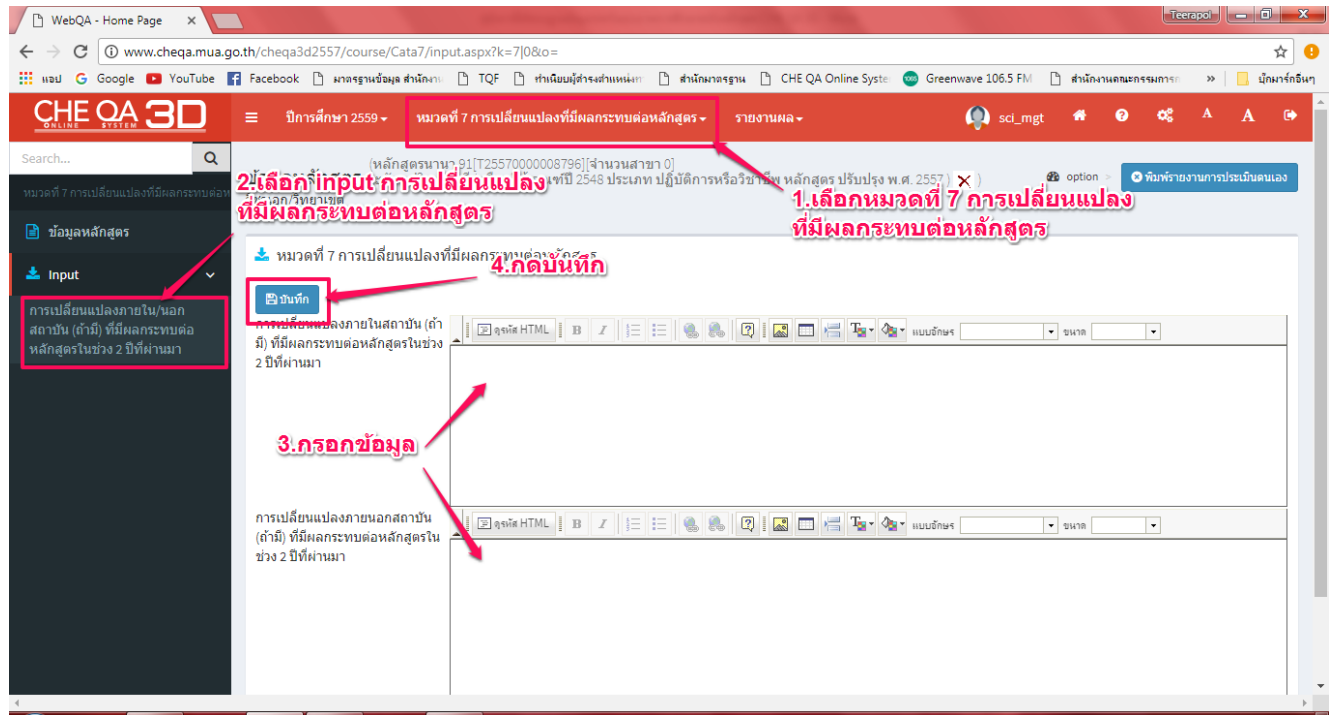


6.3 เลือก input สรุปการประเมินหลักสูตรจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดที่บันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



หมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร

เลือกหมวดที่ 7 การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร เลือก input การเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบต่อหลักสูตร เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กดที่ปุ่มบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



หมวดที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

8.1 เลือกหมวดที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร เลือก input บันทึกแผนปฏิบัติประจำปี กดที่ “เพิ่ม” เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วให้กด update เพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

เลือกหมวดที่ 8 แผนการดำเนินการเพื่อพัฒนาหลักสูตร

2: เลือก input บันทึกแผนปฏิบัติการประจำปี

3: กดที่ "เพิ่ม" เพื่อกรอกข้อมูล เมื่อกรอกเรียบร้อยแล้ว ให้กด update เพื่อบันทึก

8.2 เลือก input ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนและข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้กดบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1: เลือก input ความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนและข้อเสนอแนะในการพัฒนาหลักสูตร

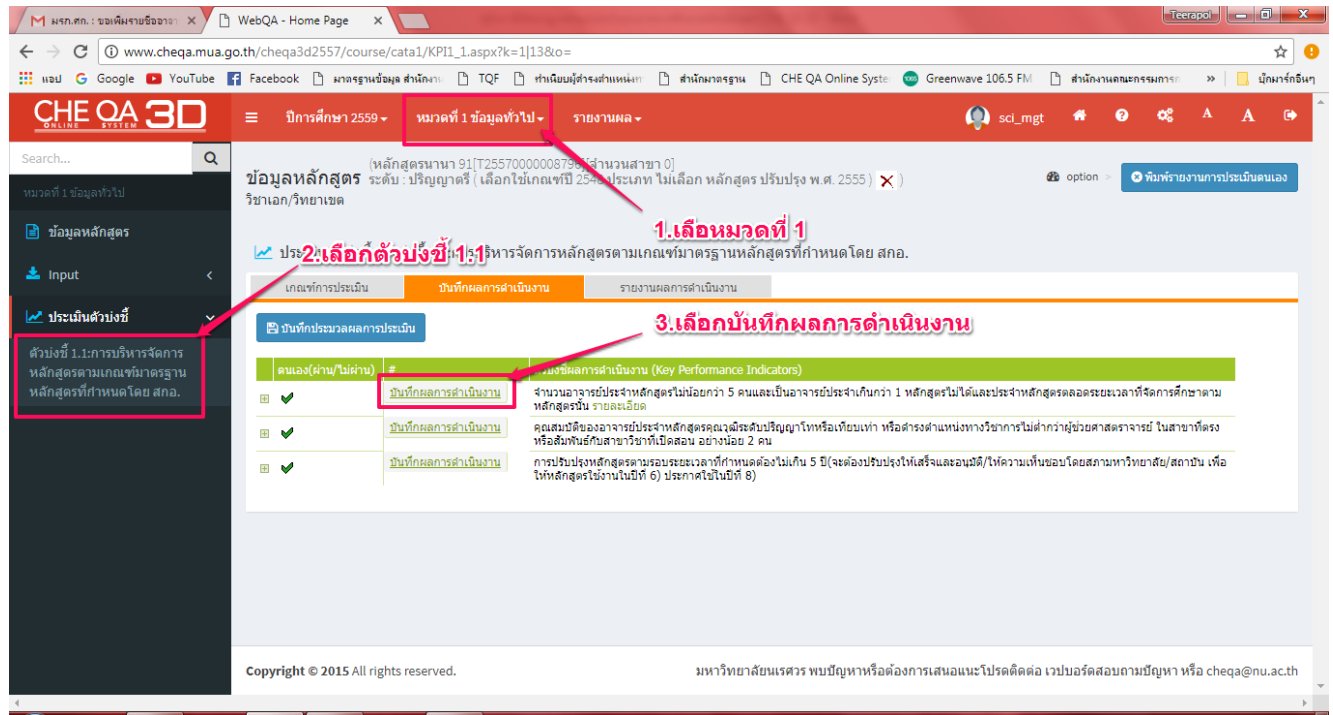
3: กดบันทึก

2: กรอกข้อมูล

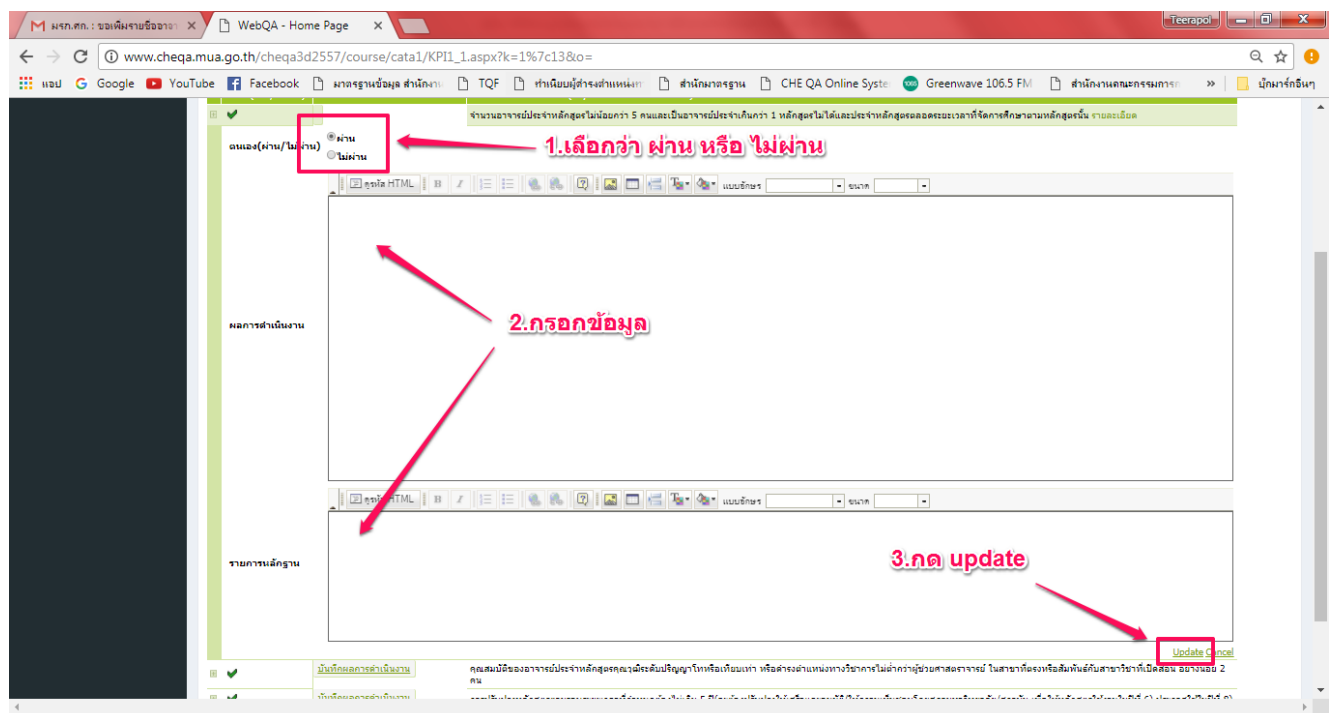
ส่วนที่ 3 การประเมินตัวบ่งชี้

หมวดที่ 1 องค์ประกอบที่ 1

ตัวบ่งชี้ 1.1 เลือกหมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป เลือกประเมินตัวบ่งชี้ 1.1 แล้วกดที่บันทึกผลการดำเนินงาน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



เลือกว่าผ่าน หรือไม่ผ่าน จากนั้นกรอกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน แล้วกด update ด้านล่างขวามือเพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



เมื่อประเมินครบทุกข้อแล้วจะมีสัญลักษณ์ปรากฏหน้าข้อ เมื่อตรวจสอบว่าถูกต้องแล้วให้กดที่บันทึก
ประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

CHE QA 3D ONLINE SYSTEM

WebQA - Home Page

www.cheqa.mua.go.th/cheqa3d2557/course/cata1/KPI1_1.aspx?k=1%7c13&o=

ผลการเรียน: ขอเพิ่มรายชื่ออาจารย์ X WebQA - Home Page X Teerapoi

เมนู: Google YouTube Facebook แหล่งฐานข้อมูล สำนักฯ TQF ทำเนียบผู้ดำรงตำแหน่ง: สำนักมาตรฐาน สำนักงานแผนและงบประมาณ CHE QA Online System Greenwave 106.5 FM สำนักงานแผนและงบประมาณ สำนักงานประกันคุณภาพ สำนักงานวิจัยและพัฒนา

CHE QA 3D ONLINE SYSTEM

ผลการเรียน 2559 หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป รายงานผล

Search...

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลหลักสูตร

Input

ประเมินตัวบ่งชี้

ข้อมูลหลักสูตร (หลักสูตรนานาชาติ 91[T25570000008796][จำนวนสาขา 0])
ระดับ : ปริญญาตรี (เลือกใช้เกณฑ์ปี 2548 ประเภท ไม่เลือก หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2555) X
วิชาเอก/วิทยาเขต

option > บันทึกผลการประเมินตนเอง

ประเมินตัวบ่งชี้: ตัวบ่งชี้ 1.1:การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.

เกณฑ์การประเมิน บันทึกผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงาน

บันทึกประมวลผลการประเมิน

2.กดบันทึกประมวลผลการประเมิน

ตนเอง(ค่า/ไม่ผ่าน)	#	ส่วนชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)
๓ ✓	บันทึกผลการดำเนินงาน	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรไม่น้อยกว่า 5 คนและเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนี้ รายละเอียด
๓ ✓	บันทึกผลการดำเนินงาน	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตรควรมีระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน อย่างน้อย 2 คน
๓ ✓	บันทึกผลการดำเนินงาน	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนดต้องไม่เกิน 5 ปี(จะต้องปรับปรุงให้เสร็จและอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบโดยสภามหาวิทยาลัย/สถาบัน เพื่อให้หลักสูตรใช้งานในปีที่ 6) ประกาศใช้ในปีที่ 8)

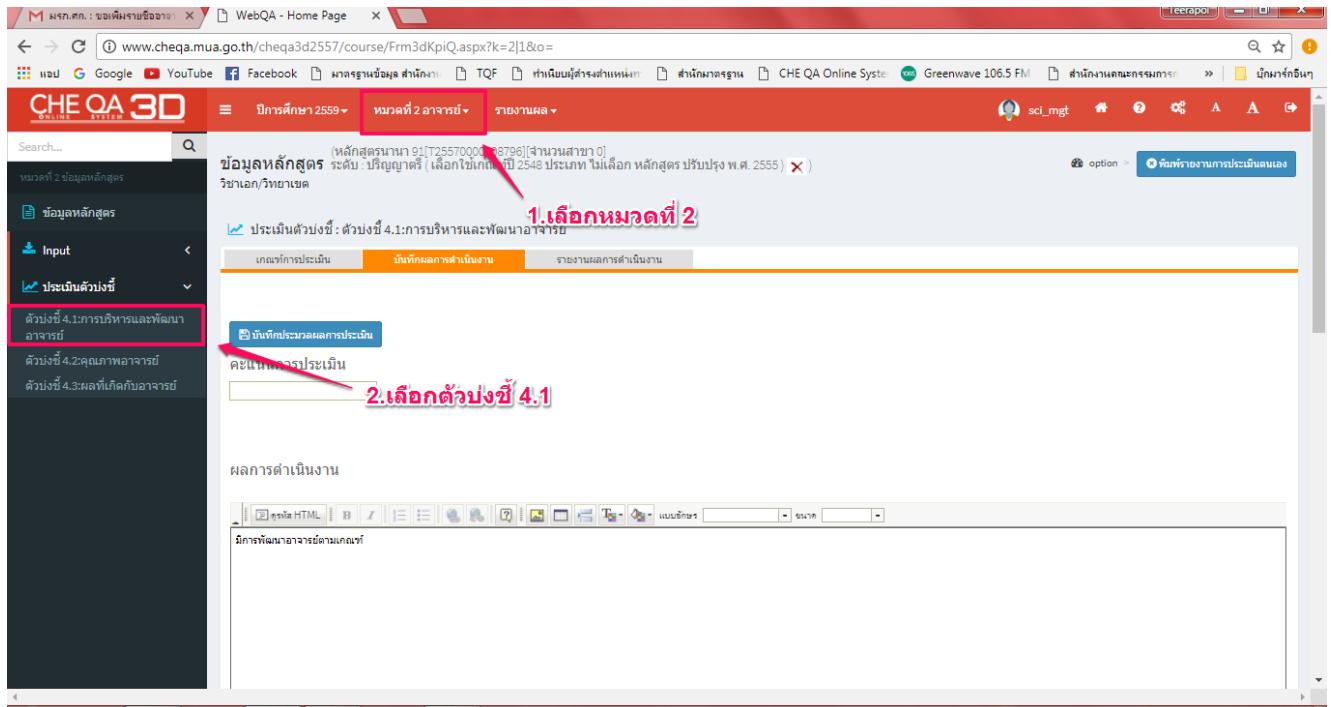
1.เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้วจะมีสัญลักษณ์ขึ้น

Copyright © 2015 All rights reserved. มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พบปัญหาหรือต้องการเสนอแนะโปรดติดต่อ เวบบอร์ดสอบถามปัญหา หรือ cheqa@nu.ac.th

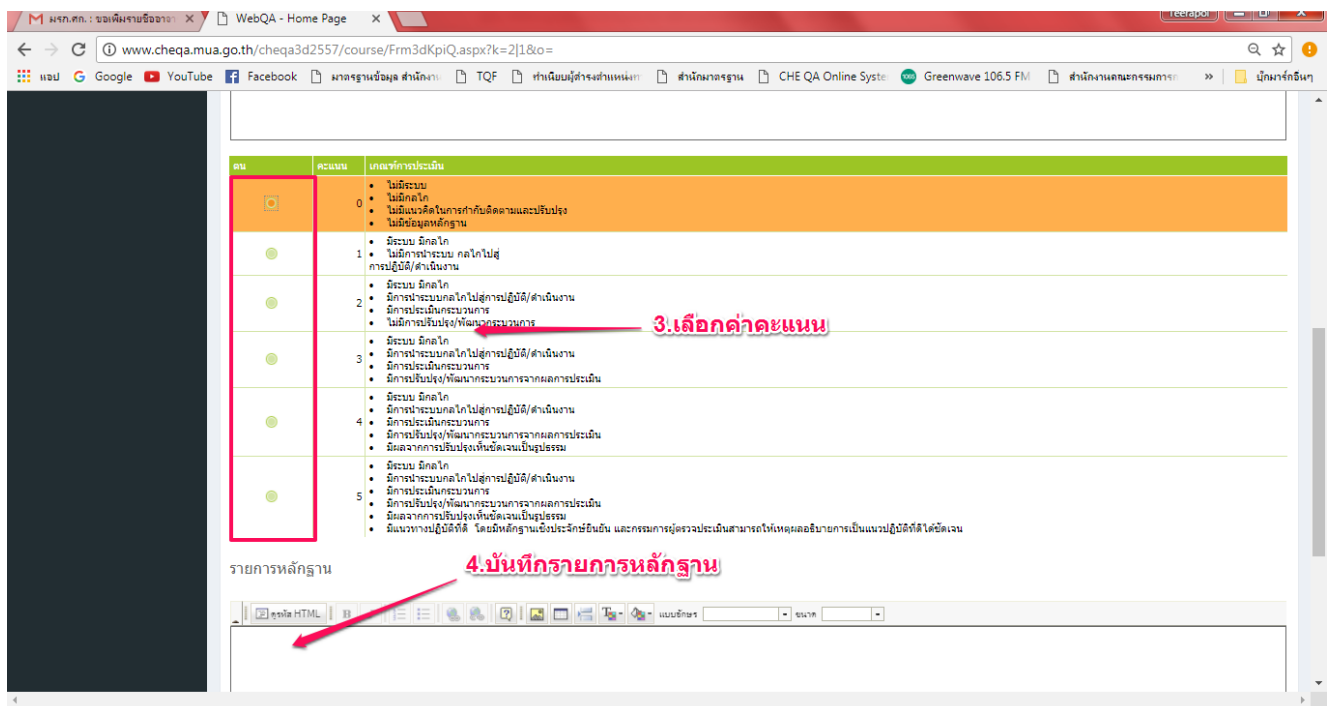
หมวดที่ 2 องค์ประกอบที่ 4

ตัวบ่งชี้ที่ 4.1 การบริหารและพัฒนาอาจารย์ เลือกหมวดที่ 2 เลือกที่ประเมินตัวบ่งชี้ที่ 4.1

(ตามภาพประกอบด้านล่าง)



ให้เลือกค่าคะแนนที่ได้ และกรอกผลการดำเนินการและรายการหลักฐาน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



ตรวจสอบคะแนน เมื่อถูกต้องแล้วให้กดบันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

ข้อมูลหลักสูตร (หลักสูตรนานาชาติ [T2557000008796] [จำนวนสาขา 0])
ระดับ : ปริญญาตรี (เลือกใช้เกณฑ์ปี 2548 ประเภท ไม่เลือก หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2555) X)
วิชาเอก/วิทยาเขต

ประเมินตัวบ่งชี้ : ตัวบ่งชี้ 4.1:การบริหารและพัฒนาอาจารย์

เกณฑ์การประเมิน: บันทึกผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงาน

บันทึกประมวลผลการประเมิน

คะแนนการประเมิน

5

ผลการดำเนินงาน

บันทึกพัฒนาอาจารย์ตามเกณฑ์

5. ตรวจสอบดูคะแนนที่เลือกแล้วถูกต้องหรือไม่

6. กดบันทึกประมวลผลการประเมิน

ตัวบ่งชี้ 4.2 คุณภาพอาจารย์ เลือกที่ตัวบ่งชี้ 4.2 ให้ตรวจสอบความถูกต้อง แล้วกดบันทึกเมื่อทำครบทั้ง 3 ข้อแล้วให้กดที่บันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

ข้อมูลหลักสูตร (หลักสูตรนานาชาติ [T2557000008796] [จำนวนสาขา 0])
ระดับ : ปริญญาตรี (เลือกใช้เกณฑ์ปี 2548 ประเภท ไม่เลือก หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2555) X)
วิชาเอก/วิทยาเขต

ประเมินตัวบ่งชี้ : ตัวบ่งชี้ 4.2:คุณภาพอาจารย์

เกณฑ์การประเมิน: บันทึกผลการดำเนินงาน รายงานผลการดำเนินงาน

บันทึกประมวลผลการประเมิน

คะแนนการประเมิน

4.72

ประเมินที่เกี่ยวข้อง

ข้อมูลของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ศึกษาในปี 25628	คะแนนการประเมิน
5.00	5.00
จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบันทั้งหมด	5.00
55616 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบันทั้งหมด	4.00
55618 จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตรปัจจุบันทั้งหมด	4.00
ผลดำเนินการประเมิน	
ผลทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร 55630	4.17
ข้อมูลของอาจารย์ประจำหลักสูตรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ 55629	5.00

ผลการดำเนินงาน

1. เลือกตัวบ่งชี้

2. ตรวจสอบความถูกต้อง

3. กดบันทึก

4. กดบันทึกประมวลผลการประเมิน

ตัวบ่งชี้ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์ ให้เลือกที่ตัวบ่งชี้ 4.3 ให้ค่าคะแนน แล้วกดบันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

The screenshot shows the WebQA system interface. On the left sidebar, under 'ประเมินตัวบ่งชี้' (Evaluate Indicator), 'ตัวบ่งชี้ 4.3 ผลที่เกิดกับอาจารย์' (Indicator 4.3: Result for the Teacher) is selected. The main area has a 'บันทึกประมวลผลการประเมิน' (Record Evaluation Result) button at the top. Below it is a 'คะแนนการประเมิน' (Evaluation Score) input field. A red arrow points to this field with the text '3. กดบันทึกประมวลผลการประเมิน' (3. Press Record Evaluation Result). Below the input field is a large empty box for 'ผล' (Result). A red arrow points to this box with the text '1. เลือกที่ตัวบ่งชี้ 4.3' (1. Select Indicator 4.3). Below the result box is a table of evaluation criteria. A red arrow points to the table with the text '2. เลือกค่าคะแนนที่ได้' (2. Select the score you got). The table has columns for 'เกณฑ์การประเมิน' (Evaluation Criteria) and 'คะแนน' (Score). The criteria are listed in Thai, and the scores are 0, 1, 2, 3, 4, 5.

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
0 - ไม่มีการรายงานผลการดำเนินงาน	0
1 - มีการรายงานผลการดำเนินงานในบางเรื่อง	1
2 - มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำนิยามในตัวบ่งชี้	2
3 - มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำนิยามในตัวบ่งชี้	3
4 - มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำนิยามในตัวบ่งชี้	4
5 - มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามคำนิยามในตัวบ่งชี้	5

หมวดที่ 3 องค์ประกอบที่ 2 และ 3

ตัวบ่งชี้ 2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ เลือกตัวบ่งชี้ 2.1 ตรวจสอบความถูกต้อง เมื่อตรวจสอบแล้วให้กดบันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1. เลือกตัวบ่งชี้ 2.1

2. เช็คความถูกต้อง

3. กดบันทึกประมวลผลการประเมิน

ประเมินที่เกี่ยวกับ	คะแนนการประเมิน
จำนวนเนื้อหาที่ได้รับประเมินทั้งหมด 55707	400.00
คะแนนเฉลี่ยที่ได้จากการประเมินเนื้อหา (คะแนนเต็ม 5) 55709	4.50
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีทั้งหมด 55708	2,000.00

ตัวบ่งชี้ 2.2 ร้อยละของบัณฑิตปริญญาตรีที่ได้งานทำหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี เลือกตัวบ่งชี้ 2.2 ตรวจสอบความถูกต้อง เมื่อตรวจสอบแล้วให้กดบันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1. เลือกตัวบ่งชี้ 2.2

2. เช็คความถูกต้อง

3. กดบันทึกประมวลผลการประเมิน

ประเมินที่เกี่ยวกับ	คะแนนการประเมิน
จำนวนผู้สำเร็จการศึกษาชั้นปริญญาตรีทั้งหมดจากคณะศึกษาศาสตร์ 55587	0.00
จำนวนเนื้อหาที่ระดับปริญญาตรีที่จบออกมา 55589	0.00
จำนวนเนื้อหาที่ระดับปริญญาตรีที่จบออกมา 55590	0.00
จำนวนเนื้อหาที่ระดับปริญญาตรีที่จบออกมา 55794	0.00
จำนวนเนื้อหาที่ระดับปริญญาตรีที่จบออกมา 55582	180.00
จำนวนเนื้อหาที่ระดับปริญญาตรีที่จบออกมา 55583	100.00
จำนวนเนื้อหาที่ระดับปริญญาตรีที่จบออกมา 55581	200.00
จำนวนเนื้อหาที่ระดับปริญญาตรีที่จบออกมา 55586	5.00
จำนวนเนื้อหาที่ระดับปริญญาตรีที่จบออกมา 55588	5.00

ตัวบ่งชี้ 3.1 การรับนักศึกษา เลือกตัวบ่งชี้ที่ 3.1 ให้ค่าคะแนนที่ได้ แล้วกดบันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1. เลือกตัวบ่งชี้ 3.1

2. เลือกค่าคะแนนที่ได้

3. กดบันทึกประมวลผลการประเมิน

ตัวบ่งชี้	คะแนน	หมายเหตุ
3.1	2.00	

ตัวบ่งชี้ 3.2 การส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์ เลือกตัวบ่งชี้ที่ 3.2 ให้ค่าคะแนนที่ได้ แล้วกดบันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1. เลือกตัวบ่งชี้ 3.2

2. เลือกค่าคะแนนที่ได้

3. กดบันทึกประมวลผลการประเมิน

ตัวบ่งชี้	คะแนน	หมายเหตุ
3.2	2.00	

ตัวบ่งชี้ 3.3 ผลที่เกิดกับนักศึกษา เลือกตัวบ่งชี้ที่ 3.3 ให้ค่าคะแนนที่ได้ แล้วกดบันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

WebQA - Home Page

www.cheqa.mua.go.th/cheqa3d2557/course/Frm3dKpiQ.aspx?k=315&o=

ปุ่มบันทึกประมวลผลการประเมิน

คะแนนการประเมิน

2.00

3. กดบันทึกประมวลผลการประเมิน

1. เลือกตัวบ่งชี้ 3.3

ผลการดำเนินงาน

2. เลือกค่าคะแนนที่ได้

ส.น.	ค.น.	เกณฑ์การประเมิน
0	●	ไม่มีการรายงานผลการดำเนินงาน
1	●	มีการรายงานผลการดำเนินงานในบางเรื่อง
2	●	มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามค่าเป้าหมายในตัวบ่งชี้
3	●	มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามค่าเป้าหมายในตัวบ่งชี้ • มีแนวโน้มนำผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในบางเรื่อง
4	●	มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามค่าเป้าหมายในตัวบ่งชี้ • มีแนวโน้มนำผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุกเรื่อง
5	●	มีการรายงานผลการดำเนินงานครบทุกเรื่องตามค่าเป้าหมายในตัวบ่งชี้ • มีแนวโน้มนำผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นในทุกเรื่อง

รายการหลักฐาน

หมวดที่ 4 องค์ประกอบที่ 5

ตัวบ่งชี้ 5.1 สารของรายวิชาในหลักสูตร เลือกตัวบ่งชี้ที่ 5.1 ให้ค่าคะแนนที่ได้ แล้วกดบันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1. เลือกตัวบ่งชี้ 5.1

2. เลือกค่าคะแนนที่ได้

3. กดบันทึกประมวลผลการประเมิน

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
ไม่ดีขึ้น	0
ไม่ดีขึ้นในเกณฑ์ที่กำหนดและปรับปรุง	1
ดีขึ้นเล็กน้อย	2
ดีขึ้นมาก	3

ตัวบ่งชี้ 5.2 การวางระบบผู้สอนและกระบวนการจัดการเรียนการสอน เลือกตัวบ่งชี้ที่ 5.2 ให้ค่าคะแนนที่ได้ แล้วกดบันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1. เลือกตัวบ่งชี้ 5.2

2. เลือกค่าคะแนนที่ได้

3. กดบันทึกประมวลผลการประเมิน

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
ไม่ดีขึ้น	0
ไม่ดีขึ้นในเกณฑ์ที่กำหนดและปรับปรุง	1
ดีขึ้นเล็กน้อย	2
ดีขึ้นมาก	3

ตัวบ่งชี้ 5.3 การประเมินผู้เรียน เลือกตัวบ่งชี้ที่ 5.3 ให้ค่าคะแนนที่ได้ แล้วกดบันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1. เลือกตัวบ่งชี้ 5.3

2. เลือกค่าคะแนนที่ได้

3. กดบันทึกประมวลผลการประเมิน

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
ไม่ดีขึ้น	0
ไม่มีการปรับปรุง/พัฒนา	1
ดีขึ้นเล็กน้อย	2
ดีขึ้นปานกลาง	3
ดีขึ้นมาก	4

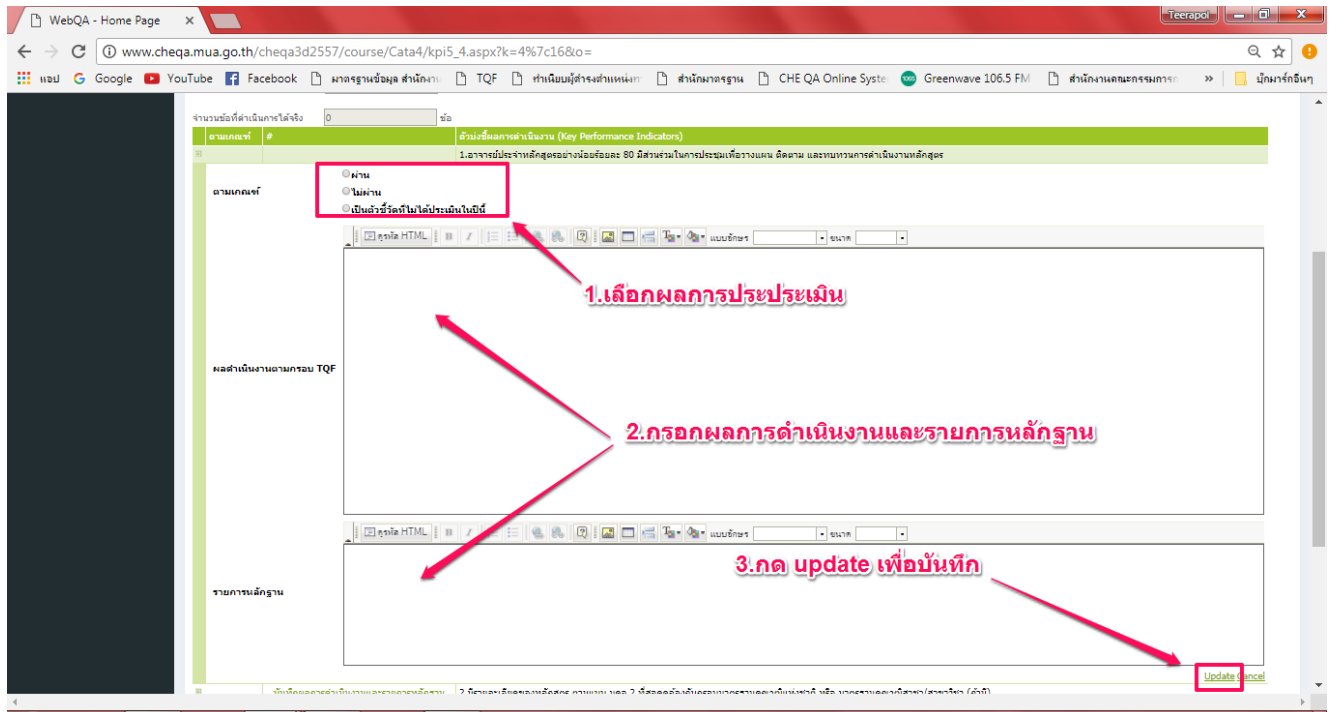
ตัวบ่งชี้ 5.4 ผลการดำเนินการหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เลือกตัวบ่งชี้ที่ 5.4 กดที่บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

1. เลือกตัวบ่งชี้ 5.4

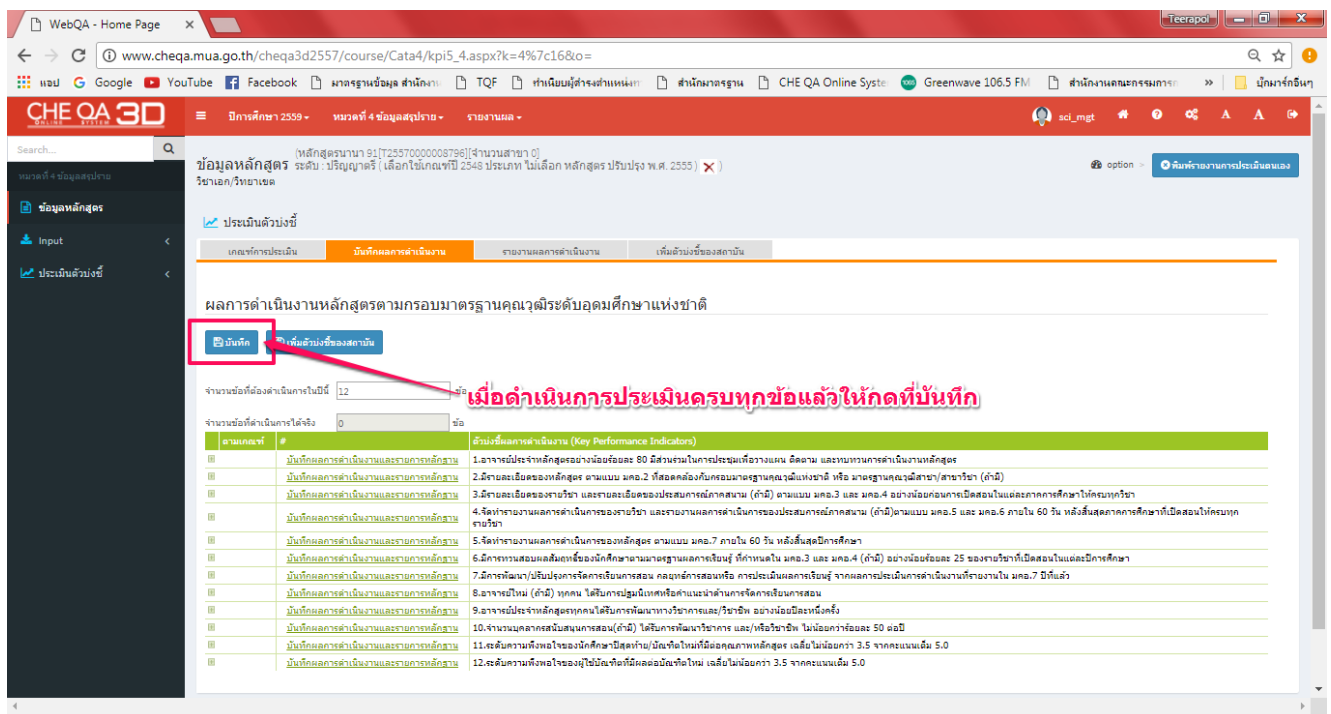
2. กดที่บันทึกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน

เกณฑ์การประเมิน	คะแนน
ไม่ดีขึ้น	0
ไม่มีการปรับปรุง/พัฒนา	1
ดีขึ้นเล็กน้อย	2
ดีขึ้นปานกลาง	3
ดีขึ้นมาก	4

เลือกว่าผ่าน หรือไม่ผ่านและกรอกผลการดำเนินงานและรายการหลักฐาน เมื่อดำเนินการเสร็จแล้ว
ให้กด update ด้านล่างขวามือเพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

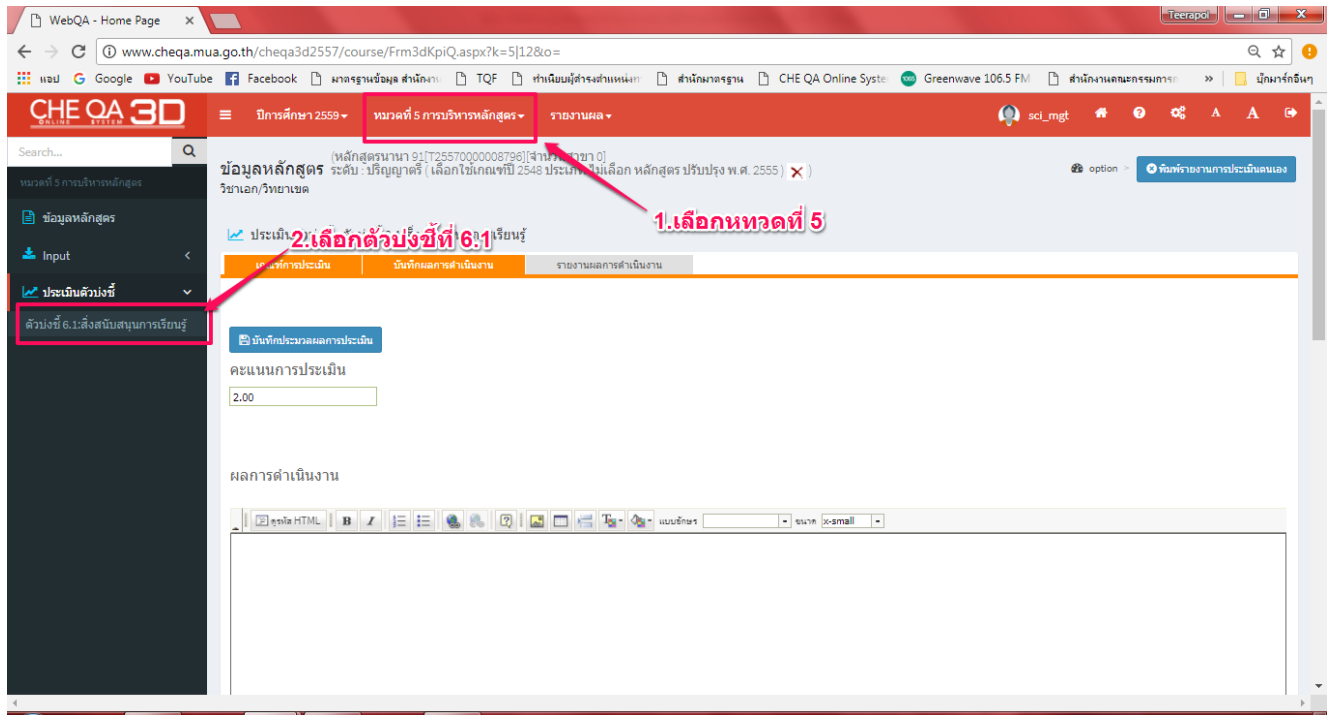


เมื่อดำเนินการครบทุกข้อแล้ว ให้กดที่บันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

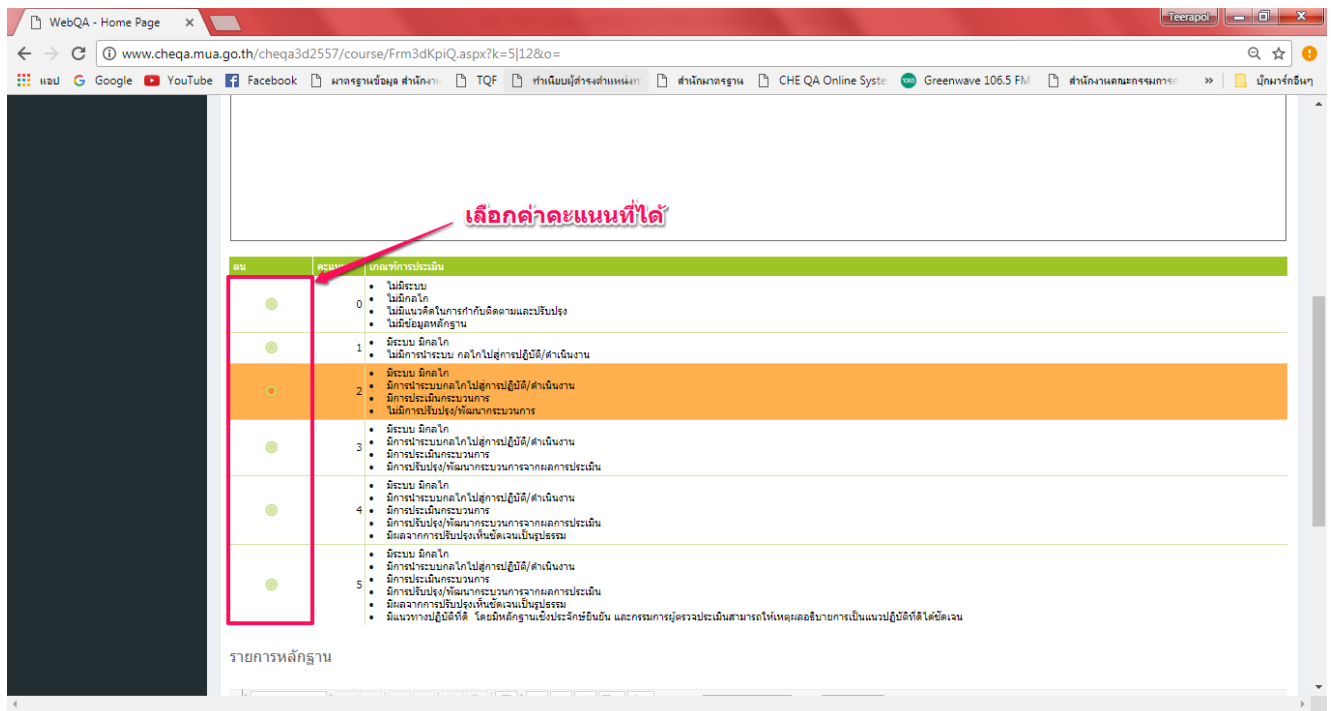


หมวดที่ 5 องค์ประกอบที่ 6

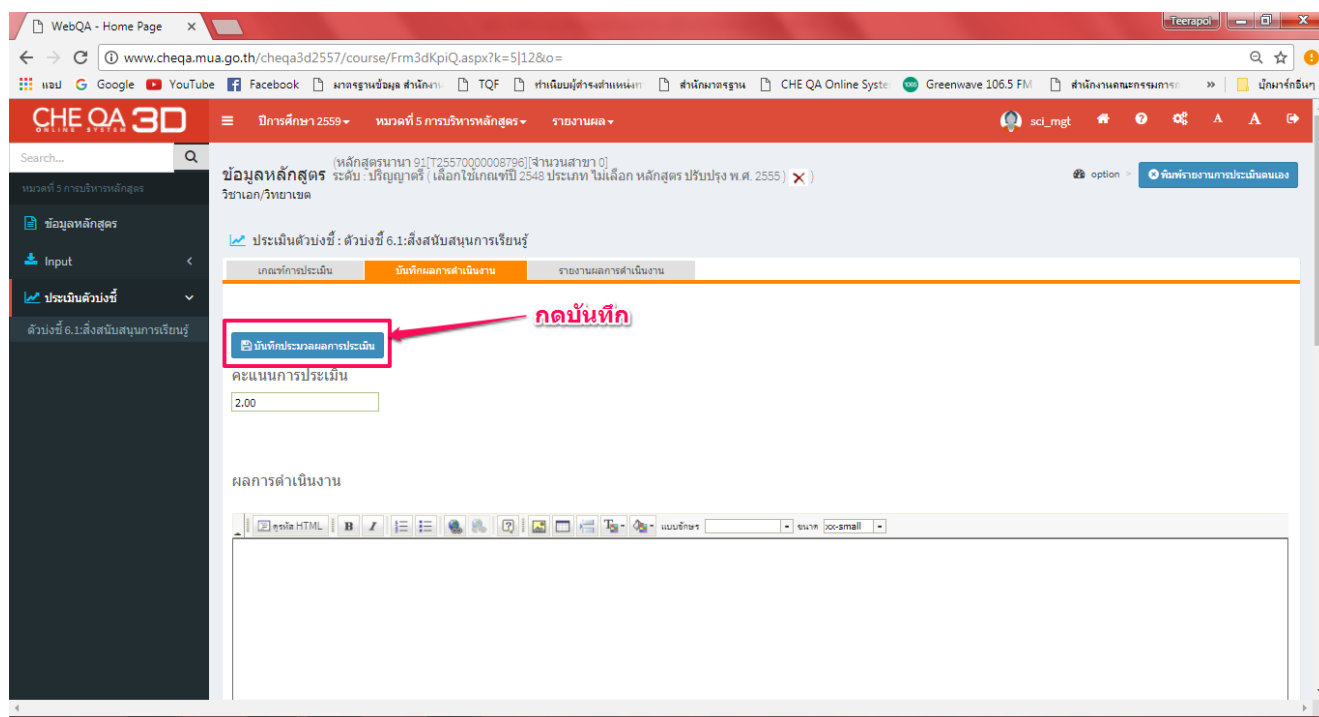
ตัวบ่งชี้ที่ 6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ เลือกหมวดที่ 5 กดที่ตัวบ่งชี้ 6.1 (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



ให้เลือกค่าคะแนนที่ได้ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

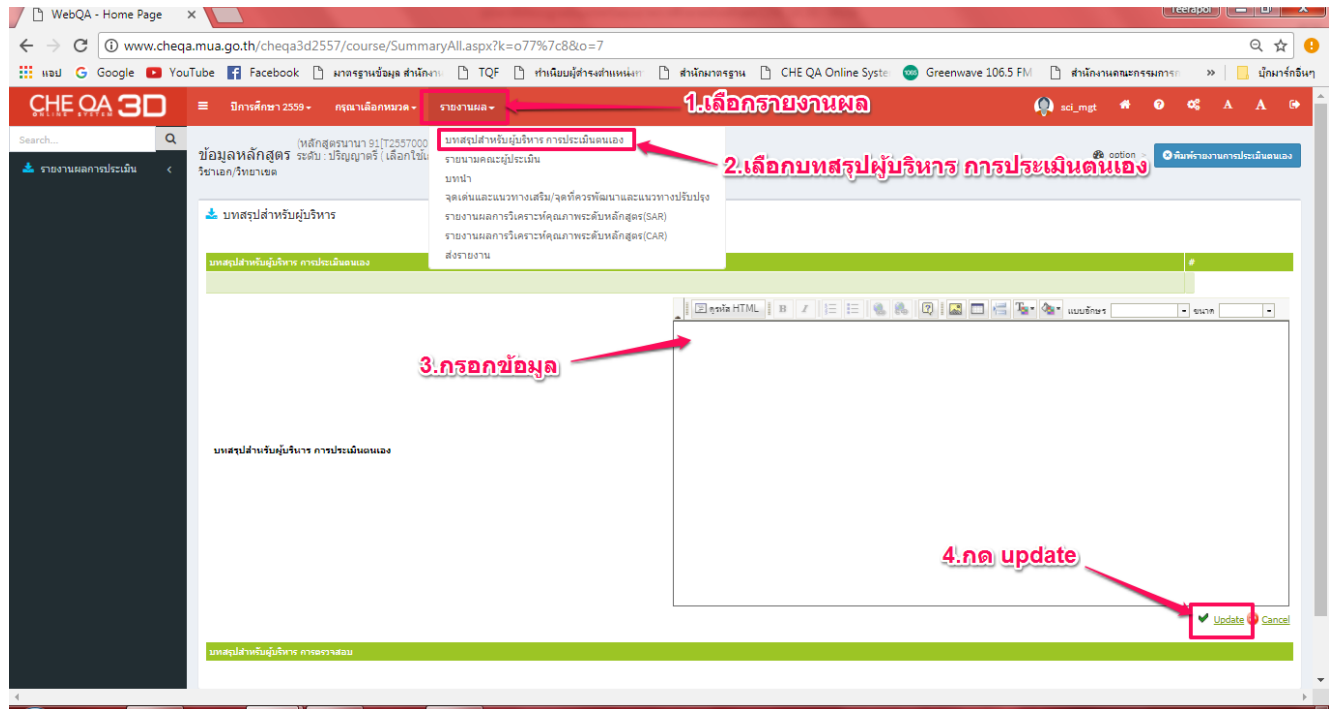


เมื่อให้ค่าคะแนนเรียบร้อยแล้วให้กดบันทึกประมวลผลการประเมิน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

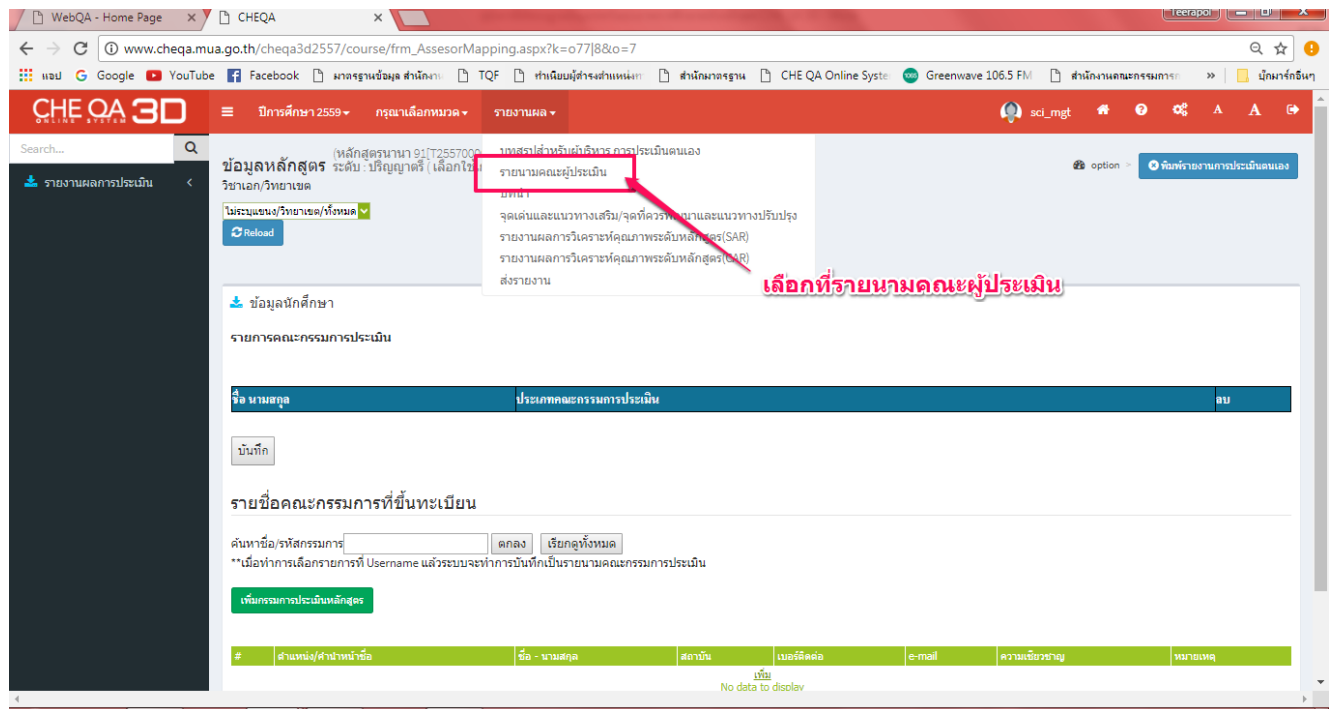


ส่วนที่ 4 รายงานผล

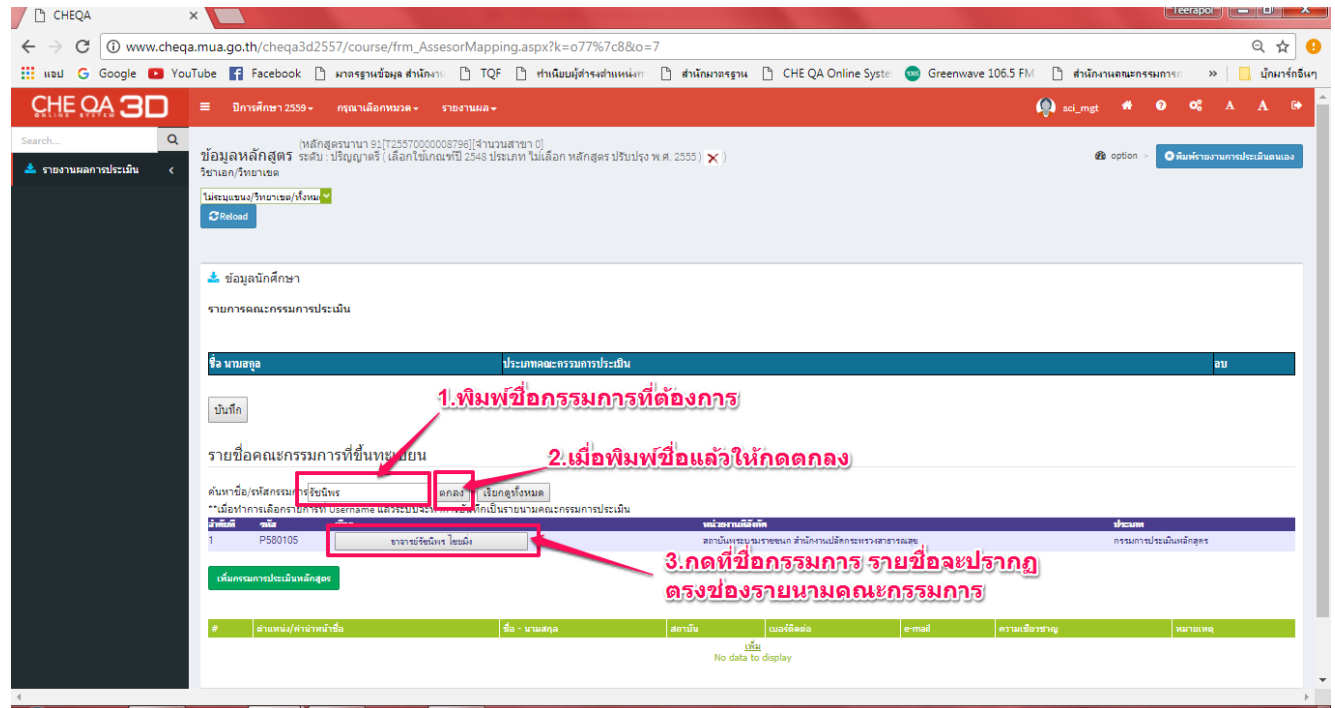
บทสรุปสำหรับผู้บริหาร การประเมินตนเอง เลือกที่บทสรุปผู้บริหาร กรอกข้อมูล และกด update ด้านล่างขวามือเพื่อบันทึก(ตามภาพประกอบด้านล่าง)



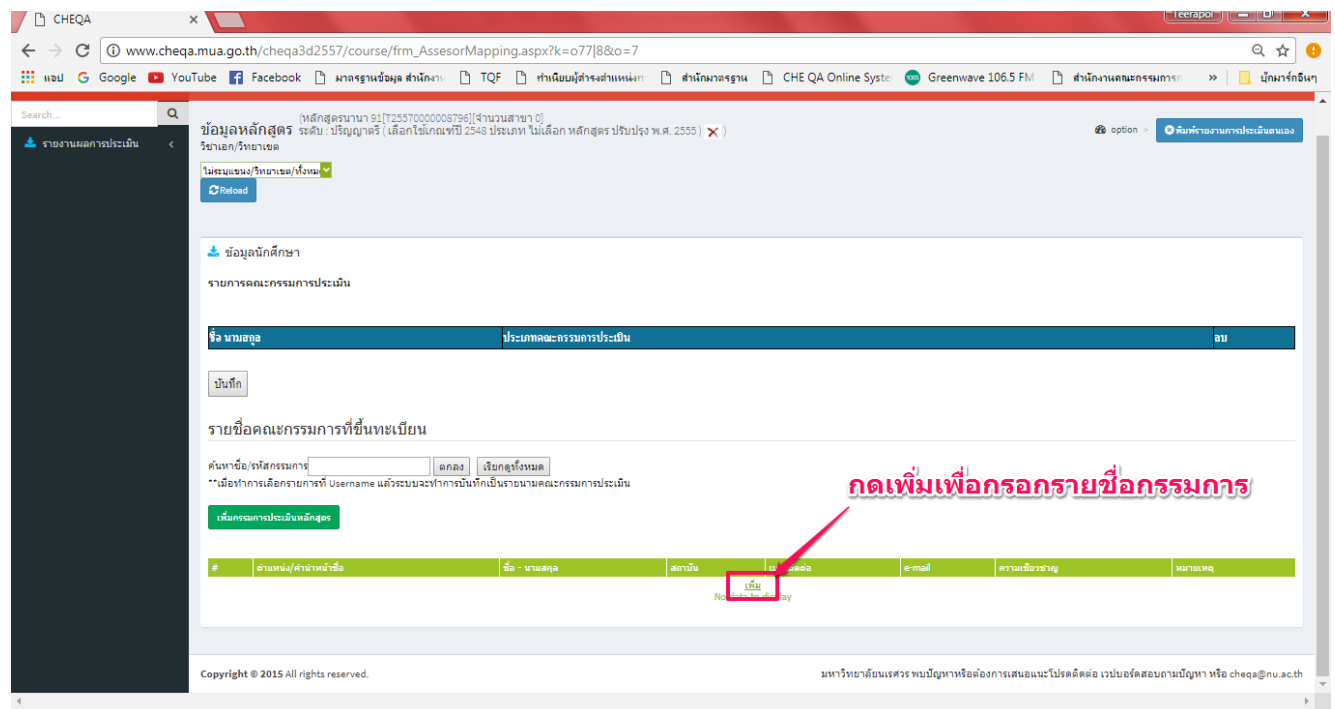
รายนามคณะผู้ประเมิน เลือกเพื่อกรอกรายชื่อผู้ประเมิน (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



พิมพ์ชื่อกรรมการที่ต้องการ เมื่อพิมพ์แล้วให้กดตกลง จะปรากฏชื่อกรรมการให้กดที่ชื่อกรรมการ เพื่อเลือกให้เป็นกรรมการประเมิน (สำหรับกรรมการที่ขึ้นทะเบียน) (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



เลือกที่ “เพิ่ม” เพื่อกรอกรายชื่อกรรมการ (สำหรับกรรมการที่ไม่ได้ขึ้นทะเบียน) (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



บทนำ เลือกบทนำ และกดที่แก้ไข/บันทึกข้อมูล (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

WebQA - Home Page

www.cheqa.mua.go.th/cheqa3d2557/course/SummaryIntro.aspx?k=o771&o=0

แบบ Google YouTube Facebook มาลงฐานข้อมูล สำนักฯ TQF ทำเนียบผู้ดำรงตำแหน่ง สำนักฯ รายงาน CHE QA Online System Greenwave 106.5 FM สำนักฯ แผนกกรรมการฯ นักมาทรีนา

CHE QA 3D

ปีการศึกษา 2559 - ค้นหาเลือกหมวด - รายงานผล -

Search...

ข้อมูลหลักสูตร (หลักสูตรนานาชาติ 9172557000 ระดับ : ปริญญาตรี) (เลือกใช้) วิชาเอก/วิชาเอก

บทนำ

ประวัติความเป็นมาของหลักสูตร

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร การประเมินตนเอง รายงานผลการประเมิน

บทนำ

จุดเด่นและจุดด้อย/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง

รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลภาวะต้นหลักสูตร(SAR)

รายงานผลการวิเคราะห์ข้อมูลภาวะต้นหลักสูตร(CAR)

ส่งรายงาน

option > บันทึกงานภาพประเมินผล

แก้ไข/บันทึกข้อมูล

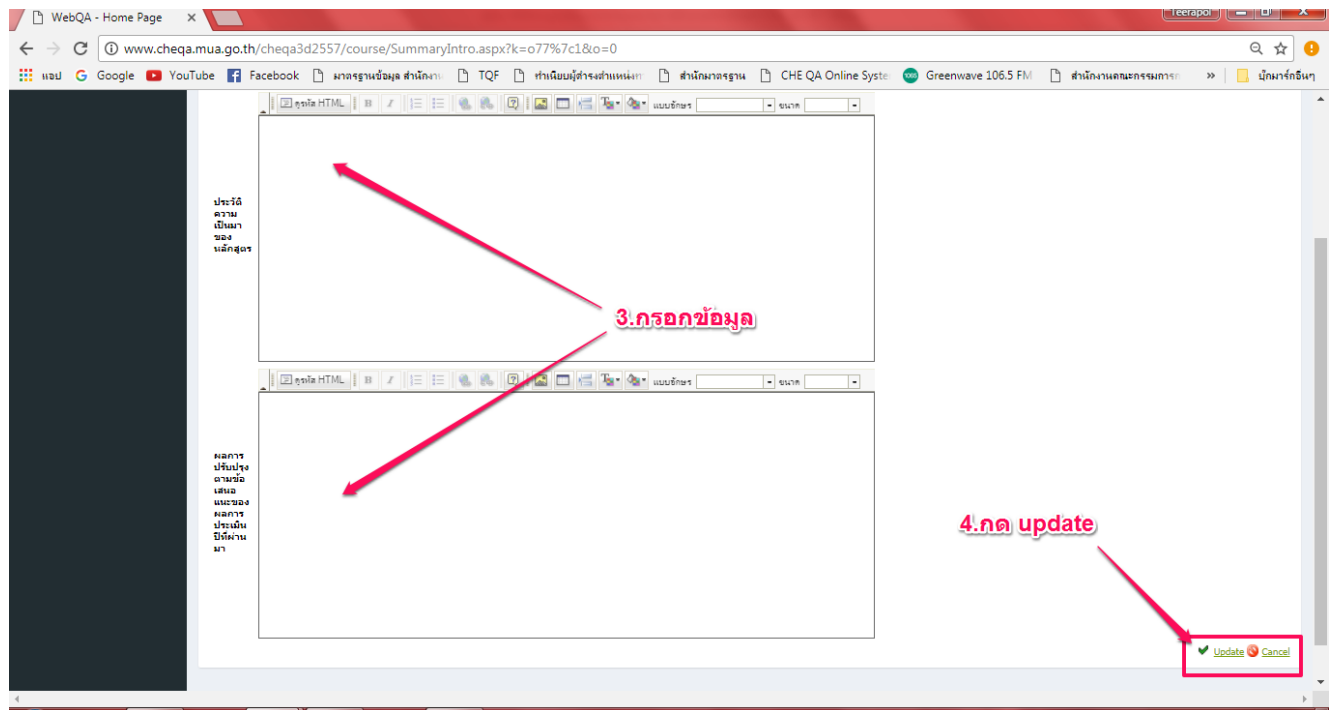
1. เลือกที่บทนำ

2. เลือกที่แก้ไข/บันทึกข้อมูล

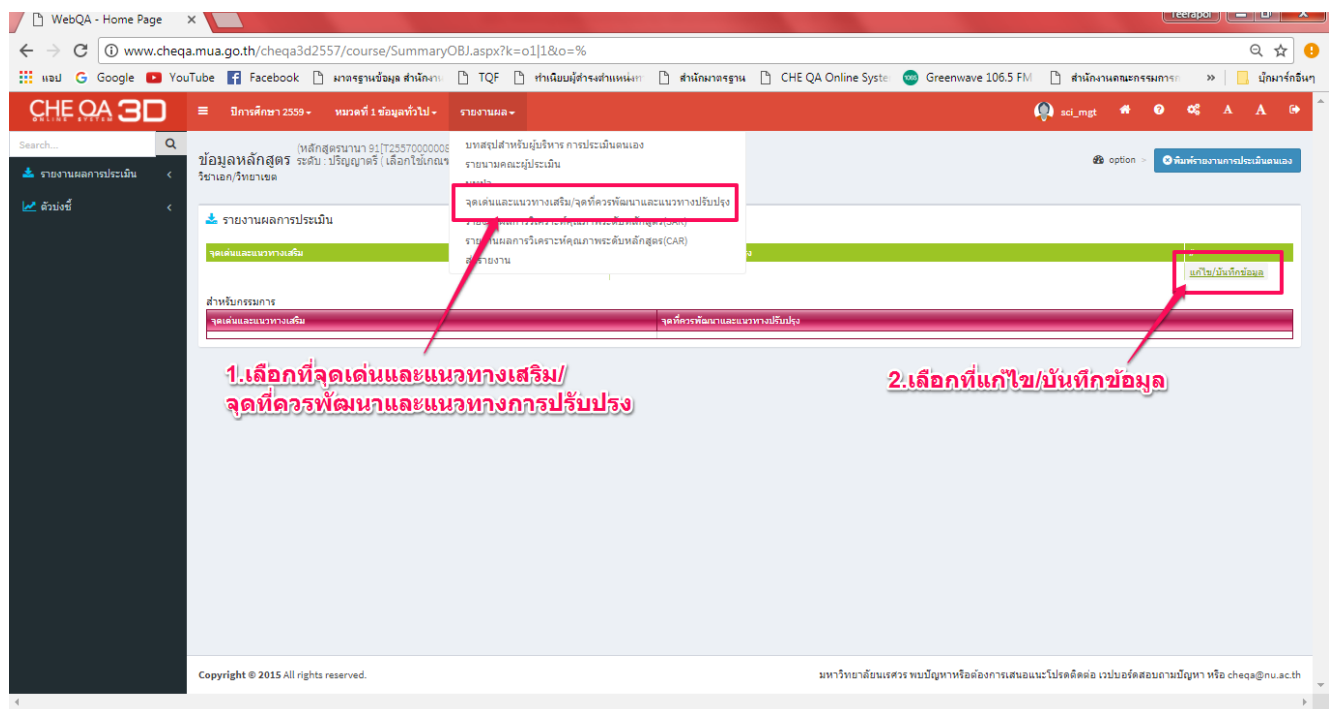
Copyright © 2015 All rights reserved.

มหาวิทยาลัยธนบุรี หรือหน่วยงานอื่นที่ขอเสนอแนะโปรดติดต่อ เว็บไซต์ติดต่อมหาวิทยาลัย หรือ cheqa@nu.ac.th

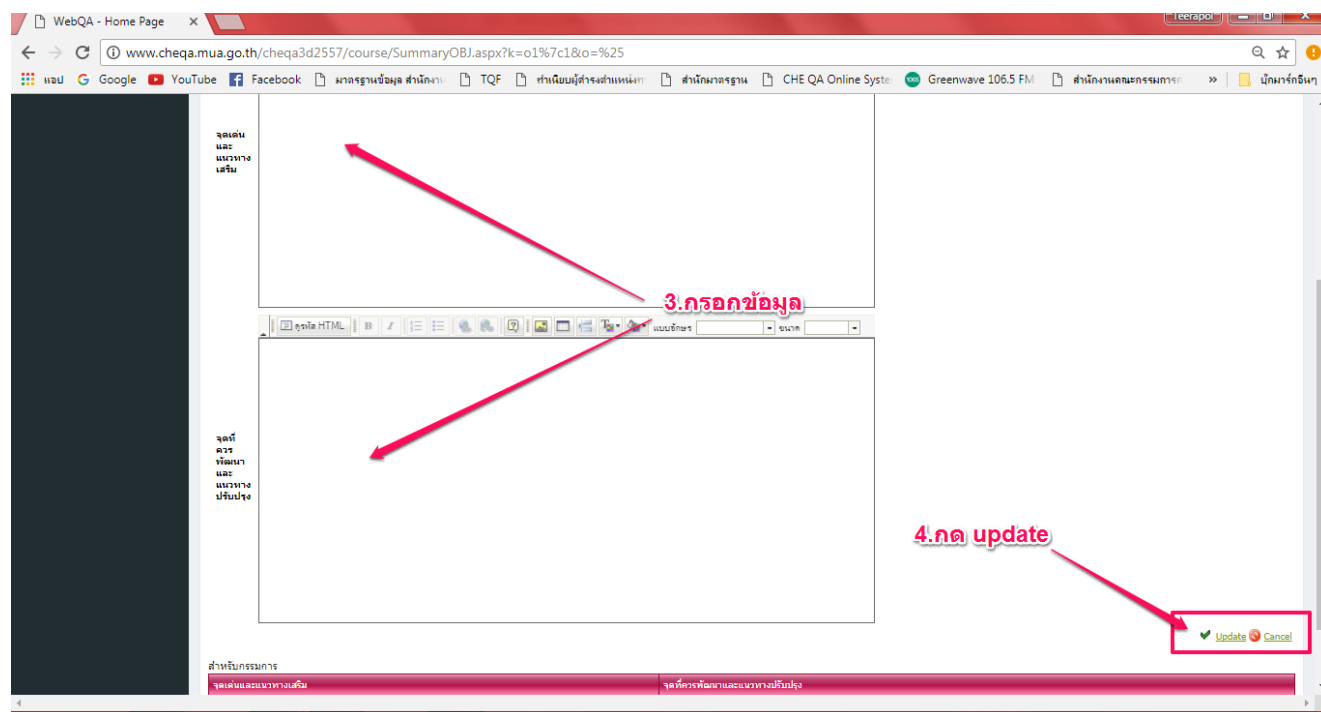
กรอกข้อมูลเสร็จแล้วให้กดที่ update เพื่อบันทึก (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



จุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางการปรับปรุง กดที่แก้ไข/บันทึกข้อมูล(ตามภาพประกอบด้านล่าง)



กรอกข้อมูล เสร็จแล้วให้กด update เพื่อบันทึกข้อมูล (ตามภาพประกอบด้านล่าง)



รายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร (SAR) เลือกแล้วจะปรากฏหน้าต่างผลการประเมินของตนเอง (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

WebQA - Home Page

www.cheqa.mua.go.th/cheqa3d2557/course/SummaryAll.aspx?k=o77j8&o=7

CHE QA 3D ONLINE SYSTEM

ปีการศึกษา 2559 - กรุณาเลือกหมวด - รายงานผล -

Search...

รายงานผลการประเมิน

ข้อมูลหลักสูตร (หลักสูตรนานาชาติ 91[T2557000 ระดั... ปริญญาตรี (เลือกวิชาเอก/วิทยาเขต

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร การประเมินตนเอง

รายงานคณะผู้ประเมิน

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

จุดเด่นและแนวทางเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางปรับปรุง

รายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร (SAR)

รายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร (CAR)

ส่งรายงาน

เลือกเพื่อดูผลการประเมินของตนเอง

Copyright © 2015 All rights reserved. มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พบปัญหาหรือต้องการเสนอแนะโปรดติดต่อ เวบบอร์ดสอบถามปัญหา หรือ cheqa@nu.ac.th

WebQA - Home Page

Untitled Page

www.cheqa.mua.go.th/cheqa3d2557/course/reporting/frm_ReportCurrSAR.aspx

CHE QA 3D ONLINE SYSTEM

ปีการศึกษา 2559 -

Search...

ข้อมูลหลักสูตร (หลักสูตรนานาชาติ 91[T25570000008796] จำนวนสาขา 0

ระดั... ปริญญาตรี (เลือกวิชาเอก/วิทยาเขต

วิชาเอก/วิทยาเขต

Reload

of 1 of 1 Find | Next

ตารางการวิเคราะห์คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

องค์ประกอบที่	คะแนนผ่าน	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลประเมิน
1	ผ่าน	-	-	3.75	3.75	ระดับคุณภาพดี
2	ผ่าน	-	-	3.75	3.75	ระดับคุณภาพดี
3	ผ่าน	2.00	-	-	2.00	ระดับคุณภาพปานกลาง
4	ผ่าน	2.57	-	-	2.57	ระดับคุณภาพปานกลาง
5	ผ่าน	1.00	1.33	-	1.25	ระดับคุณภาพน้อย
6	ผ่าน	-	2.00	-	2.00	ระดับคุณภาพน้อย
รวม	ผ่าน	2.29	1.40	3.75	2.17	ระดับคุณภาพปานกลาง
ผลการประเมิน		ระดับคุณภาพปานกลาง	ระดับคุณภาพน้อย	ระดับคุณภาพดี		

ผลการประเมินของตนเอง

รายงานผลการวิเคราะห์คุณภาพระดับหลักสูตร (CAR) เลือกแล้วจะปรากฏหน้าต่างผลการประเมินของกรรมการ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

Copyright © 2015 All rights reserved. มหาวิทยาลัยนเรศวร พบปัญหาหรือต้องการเสนอแนะโปรดติดต่อ เวปบอร์ดสอบถามปัญหา หรือ cheqa@nu.ac.th

ผลการประเมินของกรรมการ

องค์ประกอบที่	คะแนนผ่าน	I	P	O	คะแนนเฉลี่ย	ผลประเมิน
1	ไม่ผ่านการประเมิน					หลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน
2	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวบ่งชี้ในองค์ประกอบที่ 2 - 6	-	-	0.00	0.00	-
3		0.00	-	-	0.00	-
4		0.00	-	-	0.00	-
5		0.00	0.00	-	0.00	-
6		-	0.00	-	0.00	-
รวม		0.00	0.00	0.00	0.00	หลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน
ผลการประเมิน		-	-	-		

ส่งรายงาน เมื่อเลือกแล้วจะปรากฏหน้าต่างแสดงข้อมูลว่า ได้ดำเนินการแล้วเสร็จหรือไม่ และมีปุ่มกดส่งรายงานระดับหลักสูตรด้านล่างซ้ายมือ (ตามภาพประกอบด้านล่าง)

WebQA - Home Page x

www.cheqa.mua.go.th/cheqa3d2557/course/SummaryAll.aspx?k=077|8&o=7

แอป Google YouTube Facebook มัลฐานข้อมูล สำนักฯ TQF ทำเนียบผู้ดำรงตำแหน่งฯ สำนักมาตรฐาน CHE QA Online System Greenwave 106.5 FM สำนักงานคณะกรรมการฯ >> นักมาชิกอื่นๆ

CHE QA 3D ONLINE SYSTEM

ปีการศึกษา 2559 > กรุณาเลือกหมวด > รายงานผล >

Search...

รายงานผลการประเมิน <

ข้อมูลหลักสูตร (หลักสูตรนานาชาติ 91|T2557000 วิชาเอก/วิทยาเขต)

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร การประเมินตนเอง

รายงานคณะผู้ประเมิน

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร การประเมินตนเอง

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร การตรวจสอบ

เลือกเพื่อส่งรายงานระดับหลักสูตร

Copyright © 2015 All rights reserved. มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พบปัญหาหรือต้องการเสนอแนะโปรดติดต่อ เวบบอร์ดสอบถามปัญหา หรือ cheqa@nu.ac.th

WebQA - Home Page x

CHE QA Online System x

www.cheqa.mua.go.th/cheqa3d2557/course/AdminApprove.aspx?k=07|8&o=0

แอป Google YouTube Facebook มัลฐานข้อมูล สำนักฯ TQF ทำเนียบผู้ดำรงตำแหน่งฯ สำนักมาตรฐาน CHE QA Online System Greenwave 106.5 FM สำนักงานคณะกรรมการฯ >> นักมาชิกอื่นๆ

การประเมิน 1.1

กลุ่ม: บทนำและบทสรุปผู้บริหาร

กลุ่ม: ผลการประเมิน

1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดย สกอ.

2.1 คุณภาพบัณฑิตตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

2.2 ข้อเสนอแนะของบัณฑิตที่ได้อ่านทำ หรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี

3.1 การรับนักศึกษา

3.2 การส่งเสริมและพัฒนา นักศึกษา

3.3 ผลสัมฤทธิ์ของนักศึกษา

4.1 การรับเข้าและพัฒนากาจารย์

4.2 คุณภาพอาจารย์

4.3 ผลสัมฤทธิ์ของอาจารย์

5.1 สาขาระบบงานวิชาการหลักสูตร

5.2 การวางแผนงานและกระบวนการจัดการเรียนการสอน

5.3 การประเมินผู้เรียน

5.4 ผลการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

6.1 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ผลการประเมิน

กลุ่ม: รายงานผลการประเมิน 1 จุดเด่นและแนวทางการเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางการปรับปรุง

รายงานผลการประเมิน 1 จุดเด่นและแนวทางการเสริม/จุดที่ควรพัฒนาและแนวทางการปรับปรุง

กลุ่ม: รายงานคณะผู้ประเมิน

รายงานคณะผู้ประเมิน

กดเพื่อส่งรายงานระดับหลักสูตร

ส่งผลการประเมิน

Copyright © 2015 All rights reserved. มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ พบปัญหาหรือต้องการเสนอแนะโปรดติดต่อ เวบบอร์ดสอบถามปัญหา หรือ cheqa@nu.ac.th